



Unia Europejska

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luksemburg

Faks: +352 29 29 42 670

E-mail: ojs@publications.europa.eu

Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>

**Ogłoszenie dodatkowych
informacji, informacje o
niekompletnej procedurze lub
sprostowanie**

Sekcja I: Instytucja zamawiająca/podmiot zamawiający

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe:

Oficjalna nazwa: [Gmina Żagań o statusie miejskim](#) Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy: [Urząd Miasta Żagań, 68-100 Żagań, Plac Słowiański 17](#)

Miejscowość: [Żagań](#)

Kod pocztowy: [68-100](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Punkt kontaktowy: [Gmina Żagań o statusie miejskim. Plac Słowiański 17, 68-100 Żagań, Biuro Kontroli i Zamówień Publicznych](#) Tel.: [+48 684771039](tel:+48684771039)

Osoba do kontaktów: [Janina Chłostowska](#)

E-mail: jchlostowska@um.zagan.pl

Faks: [+48 684771017](tel:+48684771017)

Adresy internetowe: *(jeżeli dotyczy)*

Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego: *(URL)* http://www.bip.zagan.pl/zamowienia_publiczne/198/status/rodzaj/wzp/

Adres profilu nabywcy: *(URL)*

Dostęp elektroniczny do informacji: *(URL)*

Elektroniczne składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału: *(URL)*

I.2) Rodzaj zamawiającego:

☒ Instytucja zamawiająca

☐ Podmiot zamawiający

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu:

ODBIÓR ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH ORAZ PROWADZENIE PUNKTU SELEKTYWNEJ ZBIORKI ODPADÓW KOMUNALNYCH NA TERENIE GMINY ŻAGAŃ O STATUSIE MIEJSKIM

II.1.2) Krótki opis zamówienia lub zakupu: (podano w pierwotnym ogłoszeniu)

Przedmiotem zamówienia jest usługa w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na terenie Gminy Żagań o statusie miejskim, polegająca na :

- odbiorze i transporcie zmieszanych odpadów komunalnych i odpadów pozostałych po segregacji selektywnie zbieranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta Żagań do składowania do regionalnych instalacji przetwarzania odpadów komunalnych (bądź instalacji zastępczych) właściwej dla regionu zachodniego gospodarki odpadami komunalnymi w województwie lubuskim. Zgodnie z planem gospodarki odpadami dla województwa lubuskiego (Uchwała nr XXXIII/351/12 Sejmiku Województwa Lubuskiego z dnia 19 grudnia 2012 r. w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa lubuskiego na lata 2012-2017 z perspektywą do 2029 r.) regionalną instalację do mechaniczno - biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych stanowi Zakład Zagospodarowania Odpadów Sp. z o.o. w Marszowie. Do czasu wybudowania ZZO w Marszowie Wykonawca ma obowiązek transportować odpady do Sortowni Odpadów Zmieszanych w Żarach przy ul. Żurawiej 32, prowadzonej przez Zakład Zagospodarowania Odpadów Sp. z o.o. z siedzibą ul. Górnośląska 2, 62-200 Żary, którego Gmina Żagań o statusie miejskim jest współwłaścicielem;
- odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu selektywnie zbieranych odpadów komunalnych oraz ich przekazanie do instalacji odzysku i unieszkodliwiania, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art.17 oraz art.20 ust.2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r. poz.21);
- prowadzeniu Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na terenie Gminy Żagań o statusie miejskim.

II.1.3) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	90500000	
Dodatkowe przedmioty	90510000	
	90512000	
	34928480	

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury (podano w pierwotnym ogłoszeniu)

- ☒ Otwarta
- ☐ Ograniczona
- ☐ Ograniczona przyspieszona
- ☐ Negocjacyjna
- ☐ Negocjacyjna przyspieszona
- ☐ Dialog konkurencyjny
- ☐ Negocjacyjna z uprzednim ogłoszeniem
- ☐ Negocjacyjna bez uprzedniego ogłoszenia
- ☐ Negocjacyjna z publikacją ogłoszenia o zamówieniu
- ☐ Negocjacyjna bez publikacji ogłoszenia o zamówieniu
- ☐ Udzielenie zamówienia bez uprzedniej publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Numer referencyjny: (podano w pierwotnym ogłoszeniu)

[BZP.271.7.2013](#)

IV.2.2) Dane referencyjne ogłoszenia w przypadku ogłoszeń przesłanych drogą elektroniczną:

Pierwotne ogłoszenie przesłane przez

- ☒ eNotices
- ☐ TED eSender

Login: [ENOTICES_Niklewicz](#)

Dane referencyjne ogłoszenia: [2013-065441](#) rok i numer dokumentu

IV.2.3) Ogłoszenie, którego dotyczy niniejsza publikacja:

Numer ogłoszenia w Dz.U.: [2013/S 095-162147](#) z dnia: [17/05/2013](#) (dd/mm/rrrr)

IV.2.4) Data wysłania pierwotnego ogłoszenia:

[15/05/2013](#) (dd/mm/rrrr)

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Ogłoszenie dotyczy:

- ☐ Procedury niepełnej
- ☒ Sprostowania
- ☐ Informacji dodatkowych

VI.2) Informacje na temat niepełnej procedury udzielenia zamówienia:

- ☐ Postępowanie o udzielenie zamówienia zostało przerwane
- ☐ Postępowanie o udzielenie zamówienia uznano za nieskuteczne
- ☐ Zamówienia nie udzielono
- ☐ Zamówienie może być przedmiotem ponownej publikacji

VI.3) Informacje do poprawienia lub dodania :

VI.3.1)

- ☐ Zmiana oryginalnej informacji podanej przez instytucję zamawiającą
- ☒ Publikacja w witrynie TED niezgodna z oryginalną informacją, przekazaną przez instytucję zamawiającą
- ☐ Oba przypadki

VI.3.2)

- ☒ W ogłoszeniu pierwotnym
- ☐ W odpowiedniej dokumentacji przetargowej
(więcej informacji w odpowiedniej dokumentacji przetargowej)
- ☐ W obu przypadkach
(więcej informacji w odpowiedniej dokumentacji przetargowej)

VI.3.3) Tekst, który należy poprawić w pierwotnym ogłoszeniu

Miejsce, w którym znajduje się
zmieniany tekst:

Sekcja II.1.1) Nazwa nadana
zamówieniu przez instytucję
zamawiającą

Zamiast:

Odbiór odpadów komunalnych
od właścicieli nieruchomości
zamieszkałych oraz prowadzenie
punktu selektywnej zbiórki odpadów
komunalnych na terenie Gminy
Żagań o statusie miejskim

Powinno być:

Odbiór zmieszanych odpadów
komunalnych od właścicieli
nieruchomości zamieszkałych
oraz odbiór odpadów selektywnie
zebranych i zagospodarowanie tych
odpadów.

Miejsce, w którym znajduje się
zmieniany tekst:

Sekcja II.1.5) Krótki opis zamówienia

Zamiast:

Przedmiotem zamówienia jest
usługa w zakresie odbioru odpadów
komunalnych od właścicieli
nieruchomości zamieszkałych oraz
prowadzenie Punktu Selektywnej
Zbiórki Odpadów Komunalnych
na terenie Gminy Żagań o statusie
miejskim polegająca na :
- odbiorze i transporcie zmieszanych
odpadów komunalnych i odpadów
pozostałych po segregacji
selektywnie zbieranych odpadów
komunalnych od właścicieli
nieruchomości zamieszkałych
z terenu miasta Żagań do
składowania do regionalnych
instalacji przetwarzania odpadów
komunalnych (bądź instalacji
zastępczych) właściwej dla

Powinno być:

Przedmiotem zamówienia jest
usługa w zakresie odbioru odpadów
komunalnych od właścicieli
nieruchomości zamieszkałych z
terenu Gminy Żagań o statusie
miejskim, polegająca na
- odbiorze i transporcie zmieszanych
odpadów komunalnych i odpadów
pozostałych po segregacji
selektywnie zbieranych odpadów
komunalnych od właścicieli
nieruchomości zamieszkałych
z terenu miasta Żagań do
składowania do regionalnych
instalacji przetwarzania odpadów
komunalnych (bądź instalacji
zastępczych) właściwej dla
regionu zachodniego gospodarki
odpadami komunalnymi w

regionu zachodniego gospodarki odpadami komunalnymi w województwie lubuskim. Zgodnie z planem gospodarki odpadami dla województwa lubuskiego (Uchwała nr XXXIII/351/12 Sejmiku Województwa Lubuskiego z dnia 19 grudnia 2012 r. w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa lubuskiego na lata 2012-2017 z perspektywą do 2029 r.) regionalną instalację do mechaniczno - biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych stanowi Zakład Zagospodarowania Odpadów Sp. z o.o. w Marszowie. Do czasu wybudowania ZZO w Marszowie Wykonawca ma obowiązek transportować odpady do Sortowni Odpadów Zmieszanych w Żarach przy ul. Żurawiej 32, prowadzonej przez Zakład Zagospodarowania Odpadów Sp. z o.o. z siedzibą ul. Górnośląska 2, 62-200 Żary, którego Gmina Żagań o statusie miejskim jest współwłaścicielem;

- odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu selektywnie zbieranych odpadów komunalnych oraz ich przekazanie do instalacji odzysku i unieszkodliwiania, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art.17 oraz art.20 ust.2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r. poz.21);
- prowadzeniu Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na terenie Gminy Żagań o statusie miejskim.

województwie lubuskim. Zgodnie z planem gospodarki odpadami dla województwa lubuskiego (Uchwała nr XXXIII/351/12 Sejmiku Województwa Lubuskiego z dnia 19 grudnia 2012 r. w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa lubuskiego na lata 2012-2017 z perspektywą do 2029 r.) regionalną instalację do mechaniczno - biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych stanowi Zakład Zagospodarowania Odpadów Sp. z o.o. w Marszowie. Do czasu wybudowania ZZO w Marszowie Wykonawca ma obowiązek transportować odpady do Sortowni Odpadów Zmieszanych w Żarach przy ul. Żurawiej 32, prowadzonej przez Zakład Zagospodarowania Odpadów Sp. z o.o. z siedzibą ul. Górnośląska 2, 62-200 Żary, którego Gmina Żagań o statusie miejskim jest współwłaścicielem;

- odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu selektywnie zbieranych odpadów komunalnych oraz ich przekazanie do instalacji odzysku i unieszkodliwiania, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art.17 oraz art.20 ust.2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r. poz.21);

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:
Seksja II.2.1) Całkowita wielość lub zakres punkt 5 litera b zdanie pierwsze

Zamiast:
b) odpady zebrane selektywnie (szkło, papier i tektura, tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe, puszki, odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji oraz odpady zielone), oraz odpady pozostałe po segregacji : - co najmniej 1 raz w miesiącu z terenu nieruchomości zamieszkałych, w zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej, - 1 raz w tygodniu z terenu pozostałych nieruchomości zamieszkałych.

Powinno być:
B) odpady zebrane selektywnie (szkło, papier i tektura, tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe, puszki, odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji oraz odpady zielone), oraz odpady pozostałe po segregacji: 2 razy w miesiącu z terenu nieruchomości zamieszkałej w zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej, - 1 raz w tygodniu z terenu pozostałych nieruchomości zamieszkałych.

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:

Zamiast:

Powinno być:
Wykonawca zobowiązany jest do ustawienia w strefie zabudowy

Sekcja II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres, punkt 14

. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia na własny koszt, przez cały okres realizacji umowy Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, dalej zwany PSZOK. Zamawiający udostępni Wykonawcy teren (nr działki 3639/2) o powierzchni 0,4181 ha położony przy ul. Przyjaciół Żołnierza w Zaganiu, z przeznaczeniem na organizację, wyposażenie oraz prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie uzyskanie wszelkich wymaganych przepisami prawa pozwoleń, zezwoleń, decyzji na zorganizowanie, otwarcie i prowadzenie PSZOK-u. Wymagany termin uruchomienia PSZOK-u – w przeciągu 7 dni od dnia zawarcia umowy. Teren przeznaczony do prowadzenia PSZOK-u powinien być utwardzony, ogrodzony i zabezpieczony przed wstępem osób nieupoważnionych. PSZOK powinien być wyposażony w niezbędną ilość urządzeń (pojemników, kontenerów) do odbioru i zagospodarowania dostarczanych przez mieszkańców do Punktu poszczególnych frakcji odpadów, w sposób zgodny z wymogami obowiązującego w tym zakresie prawa. PSZOK powinien funkcjonować od poniedziałku do piątku w godzinach od 10.00 do 18.00, aby właściciele nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Zagań o statusie miejskim mogli przekazać selektywnie zebrane odpady komunalne, a mianowicie: szkło, papier i tektura, tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe, puszki, odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji oraz odpady zielone, przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe, zużyte opony. Ww. odpady będą przyjmowane w PSZOK-u od mieszkańców bezpłatnie. Dowóz odpadów do PSZOK-u będzie musiał

jednorodzinnej oraz w strefie skupisk budynków wielorodzinnych dodatkowych 70 punktów selektywnej zbiórki odpadów, składających się minimum z jednego pojemnika przeznaczonego do zbiórki odpadów- tworzywa sztuczne i po jednym pojemniku przeznaczonym do zbiórki papieru i szkła. Wykonawca zobowiązany jest do ustawienia gniazd w przeciągu 15 dni od zawarcia umowy. Zamawiający wskaże lokalizacje tych punktów w dniu zwarcia umowy. Pojemniki muszą być odpowiednio oznakowane i dostosowane kolorystycznie do rodzaju zbieranych odpadów. Pojemność pojemników nie może być mniejsza niż 1,1 m³, a ich opróżnianie powinno odbywać się systematycznie nie dopuszczając do ich przepełnienia (nie rzadziej niż raz w miesiącu). Punkty muszą być rozmieszczone w taki sposób, aby zapewnić łatwy dostęp dla mieszkańców. Dodatkowo należy oznakować je informację „Punkt ogólnodostępny” oraz umieścić informację dotyczącą prawidłowego gromadzenia poszczególnych frakcji odpadów

<p>Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst: Seksja II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres, punkt 15</p>	<p>zapewnić właściciel nieruchomości zamieszkałej, który oddaje odpady.</p> <p>Zamiast: . Wykonawca na własny koszt zapewni transport selektywnie zebranych odpadów komunalnych odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Żagań o statusie miejskim podczas obsługi Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych i przekaze do instalacji odzysku i unieszkodliwiania, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w ustawie o odpadach.</p>	<p>Powinno być:</p> <p>Wykonawca jest zobowiązany do zorganizowania na terenie miasta Żagania punktu obsługi mieszkańców Żagania zwanym dalej Biurem Obsługi Klienta- BOK) czynnego od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w przedziale godzinowym 7:00 do 15:00 minimum 8 godzin, z zastrzeżeniem, iż przynajmniej w jednym dniu czynny od będzie 10 godzin. W BOK obsługę bezpośrednia zapewniać będzie co najmniej jedna osoba. BOK winien być oznaczony w sposób widoczny, estetyczny i czytelny, w tym oznaczenie drzwi BOK z podaniem imion i nazwisk pracujących tam osób. Wykonawca zapewni klientom miejsca parkingowe znajdujące się w bezpośrednim sąsiedztwie budynku BOK. Biuro Obsługi Klienta posiadać będzie tablice informacyjna, na której wywieszane będą informacje (ogłoszenia) istotne dla mieszkańców miasta (np. o usługach, dokumentach, adres strony internetowej, adres e-mail, komunikaty, wzory wypełnionych formularz, itp.). Wykonawca zapewni aktualność zamieszczanych i informacji. Ulotki informacyjne dla Klientów będą na bieżąco aktualizowane, powszechnie dostępne w BOK. W BOK udostępnione zostaną dwie infolinie telefoniczne, czynne w godzinach pracy. Do głównych zadań BOK należeć będzie :</p> <ul style="list-style-type: none"> - udzielanie informacji w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych, - udostępnianie wzorów wniosków i formularzy własnych oraz przekazanych przez Zamawiającego, - przyjmowanie dokumentów składanych przez klientów w zakresie odbierania odpadów komunalnych, - zbieranie i gromadzenie informacji dotyczących potrzeb klienta, - dystrybucja materiałów informacyjnych i edukacyjnych w zakresie prawidłowego
---	---	---

gospodarowania odpadami,
w szczególności w zakresie
selektywnego zbierania odpadów
komunalnych dostarczonych przez
Zamawiającego,
- dystrybucja worków do
selektywnego zbierania odpadów
komunalnych.

Miejsce, w którym znajduje się
zmieniany tekst:

Sekcja II.2.1) Całkowita wielkość lub
zakres , punkt 19

Zamiast:

19. Wykonawca ma również obowiązek prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem, a mianowicie sporządzania i przekazywania Zamawiającemu w terminie do 10 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym była realizowana usługą miesięcznych raportów (dalej Raport) zawierających szczegółową informację o:
– ilości odebranych odpadów komunalnych zmieszanych (Mg);
– ilości odebranych odpadów komunalnych selektywnie zebranych, z podziałem na poszczególne frakcje odpadów (Mg);
– ilości odebranych mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (Mg);
– ilości odpadów budowlanych i rozbiórkowych odebranych na indywidualne zgłoszenie właściciela nieruchomości zamieszkałej (Mg);
– ilości odpadów przyjętych do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, z podziałem na poszczególne rodzaje odpadów (Mg),
– sposobie zagospodarowania ww. odpadów,
– liczbie właścicieli nieruchomości zamieszkałych, od których zostały odebrane odpady komunalne;
– adresach właścicieli nieruchomości zamieszkałych, którzy zbierają odpady komunalne w sposób niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Żagań o statusie miejskim i wykazem przekazanym przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i dostarczenia Zamawiającemu miesięcznych

Powinno być:

Wykonawca ma również obowiązek prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem, a mianowicie sporządzania i przekazywania Zamawiającemu w terminie do 10 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym była realizowana usługą miesięcznych raportów (dalej Raport) zawierających szczegółową informację o:
-ilości odebranych odpadów komunalnych zmieszanych (Mg),
-ilości odebranych odpadów komunalnych selektywnie zebranych, z podziałem na poszczególne frakcje odpadów (Mg),
-ilości odebranych mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (Mg),
-ilości odpadów budowlanych i rozbiórkowych odebranych na indywidualne zgłoszenie właściciela nieruchomości zamieszkałej (Mg);
-sposobie zagospodarowania ww. odpadów,
-liczbie właścicieli nieruchomości zamieszkałych, od których zostały odebrane odpady komunalne,
-adresach właścicieli nieruchomości zamieszkałych, którzy zbierają odpady komunalne w sposób niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Żagań o statusie miejskim i wykazem przekazanym przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i dostarczenia Zamawiającemu miesięcznych kart przekazania odpadów, oddzielnie dla każdego rodzaju odpadu. Wykonawca sporządza pisemnie Raport (w formie papierowej oraz elektronicznej) i przesyła go do Zamawiającego.

<p>kart przekazania odpadów, oddzielnie dla każdego rodzaju odpadu. Wykonawca sporządza pisemnie Raport (w formie papierowej oraz elektronicznej) i przesyła go do Zamawiającego. Wykonawca po uzgodnieniu Raportu z Zamawiającym oraz przekazaniu stosownych kart przekazania odpadów przesyła Zamawiającemu fakturę za realizację usługi. Prowadzenie ww. dokumentacji nie zwalnia Wykonawcy z prowadzenia ewidencji odpadów zgodnie z zasadami przewidzianymi w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21) oraz w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391 z późn. zm.), w szczególności sprawozdań, o których mowa w art. 9n tej ustawy.</p>	<p>Wykonawca po uzgodnieniu Raportu z Zamawiającym oraz przekazaniu stosownych kart przekazania odpadów przesyła Zamawiającemu fakturę za realizację usługi. Prowadzenie ww. dokumentacji nie zwalnia Wykonawcy z prowadzenia ewidencji odpadów zgodnie z zasadami przewidzianymi w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21) oraz w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391 z późn. zm.), w szczególności sprawozdań, o których mowa w art. 9n tej ustawy,</p>
--	---

<p>Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst: Seksja III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego , punkt 2 tiret 1</p>	<p>Zamiast: -zaświadczenia o wpisie do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu miasta Żagań, prowadzonego przez Burmistrza Miasta Żagań, zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391),</p>	<p>Powinno być: zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych objętych przedmiotem zamówienia od właścicieli nieruchomości z terenu miasta Żagań prowadzonego przez Burmistrza Miasta Żagań, zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391).</p>
---	--	---

VI.3.4) Daty, które należy poprawić w pierwotnym ogłoszeniu

<p>Miejsce, w którym znajdują się zmieniane daty:</p>	<p>Zamiast:</p>	<p>Powinno być:</p>
---	-----------------	---------------------

VI.3.5) Adresy i punkty kontaktowe, które należy poprawić

VI.3.6) Tekst, który należy dodać do pierwotnego ogłoszenia

<p>Miejsce, w którym należy dodać tekst:</p>	<p>Tekst do dodania:</p>
--	--------------------------

VI.4) Inne dodatkowe informacje:

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

28/05/2013 (dd/mm/rrrr) - ID:2013-071532