

WZP.271.2.5.2019

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

w postępowaniu o zamówienie publiczne o wartości szacunkowej powyżej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 6 000 euro a nieprzekraczającej wyrażonej w złotych kwoty 30 000 euro

Burmistrz Miasta Żagań
Plac Słowiański 17
68-100 Żagań
tel. (068) 477-10-40 lub (068) 477-10-08
fax. 068 477-10-17
info@um.zagan.pl
u.romejko@um.zagan.pl

zaprasza do składania ofert na wykonanie zamówienia publicznego pod nazwą:
„Dostawa bonów towarowych”

Zgodnie z art. 4 pkt. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) do przedmiotowego zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

I. Określenie przedmiotu zamówienia publicznego:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa bonów towarowych.
2. Przez bony towarowe należy rozumieć emitowane i oferowane przez Wykonawcę znaki legitymujące podlegające wymianie na towary lub usługi. Parametry techniczne bonów towarowych winny odpowiadać standardom ustalonym dla papierów wartościowych tego rodzaju. Bony towarowe winny być zabezpieczone przed sfałszowaniem, w taki sposób, by utrudnić ich podrobienie lub przerobienie.
3. Bony towarowe muszą być wymienne na towary i usługi w różnorodnych branżach, w szczególności takich jak: artykuły z branży spożywczo-przemysłowej, artykuły RTV/AGD, artykuły z branży odzieżowej, sportowej, cukierniczej, muzycznej, księgarskiej, obuwniczej i galanteryjno-skórzanej, zabawki i artykuły papiernicze, artykuły, które można nabyć w hipermarketach, supermarketach, w drogeriach i perfumeriach itp.
4. Zamawiający wyklucza realizację przedmiotu zamówienia poprzez dostarczenie bonów towarowych w formie kart elektronicznych.
5. Dostawa obejmuje:
 - Bony towarowe: 614 sztuk o nominale 20 PLN = 12.280,00 zł
 - Bony towarowe: 1197 sztuk o nominale 50 PLN = 59.850,00 złRazem: **72.130,00 zł** (słownie: siedemdziesiąt dwa tysiące sto trzydzieści zł 00/100).

6. Realizacja bonów towarowych musi odbywać się we wskazanych na terenie Żagania (woj. lubuskie) placówkach, umieszczonych w wykazie załączonym przez Wykonawcę do oferty. Wykaz winien zawierać nazwy oraz dokładny adres punktów akceptujących bony. Powyższy wykaz będzie stanowił załącznik do umowy.

Uwaga!

Ilość placówek handlowo – usługowych na terenie miasta Żagań stanowi kryterium oceny ofert opisany w Rozdziale VI - Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.

7. Realizacja bonów towarowych musi odbywać się również na terenie całego kraju w placówkach wymienionych w wykazie, z tym, że ilość placówek z tego obszaru - nie będzie miała wpływu na ocenę oferty.
8. Minimalna data ważności bonów towarowych do realizacji – 1 rok (12 miesięcy) liczony od daty dostarczenia przedmiotu zamówienia.
9. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego na koszt własny i ryzyko, w godzinach i dniach pracy urzędu. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie braki i wady przedmiotu zamówienia, w tym za powstałe w czasie transportu.

II. Termin realizacji zamówienia:

1. Wykonawca ma dostarczyć przedmiot zamówienia nie później niż w terminie **14 dni** od dnia zawarcia umowy.
2. Za dzień wydania przedmiotu zamówienia uważa się dzień, w którym Wykonawca dostarczy bony do siedziby Zamawiającego, na koszt Wykonawcy.

III. Warunki udziału w postępowaniu i sposób dokonania oceny ich spełnienia:

1. Zamawiający do składania ofert zaprasza Wykonawców, którzy:
 - 1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - 2) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie,
 - 3) Dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 4) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - 5) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.Na potwierdzenie spełnienia ww. warunków Wykonawca składa odpowiednie oświadczenie znajdujące się w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie Konsorcjum).
 - 2.1. W przypadku wspólnego ubiegania się, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Na potwierdzenie ustanowienia pełnomocnika Wykonawcy załączają do oferty stosowne pełnomocnictwo.
 - 2.2. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
 - 2.3. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń żądanych przez Zamawiającego, na zasadzie *spełnia/nie spełnia*. Z dokumentów i oświadczeń musi wynikać, iż Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu na dzień składania ofert. W przypadku niespełnienia jakiegokolwiek warunku udziału w postępowaniu albo nie wykazania w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania – po wyczerpaniu czynności związanych z wezwaniem do uzupełnienia dokumentów lub oświadczeń. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

IV. Sposób przygotowania oferty:

1. Oferent składa tylko jedną ofertę, w formie pisemnej, na załączonym formularzu oferty stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia.
2. Wraz z ofertą Wykonawca składa oświadczenia i wymagane dokumenty tj. **wykaz placówek** na terenie miasta Żagań (woj. lubuskie) oraz wykaz placówek na terenie całego kraju, w których odbywać się będzie realizacja bonów.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu.
4. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

V. Miejsce i termin składania ofert:

1. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w Urzędzie Miasta Żagań, ul. Jana Pawła II 15, Wydział Zamówień Publicznych - pok. nr 20, do dnia **09.12.2019 r.** do godziny **10.00** z zaznaczeniem czego oferta dotyczy i dopiskiem: „Nie otwierać przed 09.12.2019 r. przed godziną 10.00”. Koperta powinna zawierać również nazwę Wykonawcy i jego adres.
2. W przypadku przesłania oferty pocztą lub przesyłką kurierską decydująca jest data wpływu do siedziby Urzędu Miasta w Żaganiu, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferent może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
4. Oferty niekompletne podlegają uzupełnieniu, w terminie określonym przez Zamawiającego.
5. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

VI. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

1. Spośród ważnych ofert zamawiający wybierze ofertę kierując się liczbą placówek handlowo – usługowych na terenie miasta Żagań (woj. lubuskie) realizujących bony towarowe.
Uwaga: Cena – jest wartością stałą constans, zgodnie z art. 15 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1010).
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. **Zamawiający za najkorzystniejszą ofertę uzna ofertę z największą ilością placówek handlowo – usługowych na terenie miasta Żagań (woj. lubuskie) realizujących bony towarowe.**

VII. Postanowienia końcowe:

1. Zapłata z tytułu wykonania zamówienia dokonana zostanie przelewem na konto wskazane przez wykonawcę w umowie, w terminie do 14 dni, licząc od daty wpływu faktury do Zamawiającego.
2. Istotne elementy, które zostaną zawarte w umowie z Wykonawcą zawarte są we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do Zaproszenia do składania ofert.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia przedmiotowego zamówienia bez podania przyczyny.
5. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO znajduje się w załączniku nr 3 do Zaproszenia.

BURMISTRZ
Andrzej Katarzyniec

Romejko