

## **ISTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

### **1. ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina Żagań o Statusie Miejskim  
Plac Słowiański nr 17, 68-100 Żagań  
tel. 068-477-10-40    lub 068 477-10-39  
fax. 068- 477-10-17  
e-mail: info@um.zagan.pl**

### **2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

**Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej poniżej 60 000 EUR.**

**2.1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. u. z 2004r. Nr 19, poz.177 wraz z późn.zm.).**

**2.2. Walutą niniejszego przetargu jest : PLN**

### **3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA :**

**KOD CPV 92000000-1**

**„REALIZACJA KONCERTÓW ORAZ IMPREZY PLENEROWEJ DNI ŻAGANIA „JARMARK MICHAŁA” POD WZGLĘDEM ARTYSTYCZNYM”**

#### **3.1. Zakres usługi przewidzianej do wykonania w szczególności obejmuje:**

**obsługę imprezy plenerowej o charakterze rodzinnym oraz biesiadnym na podzamczu Żagańskiego Pałacu Kultury w Żaganiu, okresie od: dnia 15 września 2006r. od godziny 17.00 do godziny 01.00 dnia następnego, dnia 16 września 2006 r. od godziny 14.00 do godziny 01.00 dnia następnego, dnia 17 września 2006 r. od godziny 14.00 do godziny 22.00.**

#### **b) Zakres usługi obejmuje w szczególności:**

- dyskoteki plenerowe, zespoły muzyczne biesiadne i supportujące gwiazdy, turnieje, konkursy, rywalizacje sportowe,**
- konferansjerkę na wszystkie dni imprezy,**
- dwie sceny w tym jedną z techniką estradową zgodną z wymaganiami zespołów, z płótkami do ochrony sceny, światło, dźwięk, akustyków – na cały okres trwania imprezy,**

**c) Wykonawca zapewnia występ zespołów gwiazd z propozycją na każdy dzień:**

. w pierwszy dzień : BUDKA SUFLERA lub MANNAM lub KAYAH lub MARYLA RODOWICZ

. w drugi dzień: KOMBI lub WILKI lub DŻEM lub DE MONO

. w trzeci dzień : propozycja Wykonawcy.

d) ponadto Wykonawca zapewnia :

. biesiadną halę namiotową o wymiarach 30mx30m

. 5-7 minutowy pokaz sztucznych ogni

. skoki na bungee

. atrakcje dla dzieci i dorosłych

. opłatę dla ZAIKS-u

. całodobową ochronę osób i mienia podczas trwania imprezy /związaną ze sceną/

**4. POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PROWADZI SIĘ W JĘZYKU POLSKIM, Z ZACHOWANIEM FORMY PISEMNEJ.**

**5. ZAMIAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE W OKRESIE 3 LAT OD UDZIELENIA ZAMÓWIENIA MOŻLIWOŚCI UDZIELENIA ZAMÓWIEŃ UZUPEŁNIAJĄCYCH W TRYBIE ZAMÓWIENIA Z WOLNEJ RĘKI, KTÓRYCH WARTOŚĆ NIE PRZEKROCZY 20% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA PODSTAWOWEGO.**

**6. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH.**

**7. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH.**

**8. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.**

rozpoczęcie : 15 września 2006 r.

zakończenie : 17 września 2006r.

**9. WADIUM**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

**10. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

**10.1.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art.22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2004r. Nr 19, poz.177 wraz z późn.zm.) oraz w SIWZ. Za spełniających warunki uznaje się Wykonawców, którzy :**

- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,

10.2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

10.2.1. *W przypadku wspólnego ubiegania się, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.*

10.2.2. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

### **10.3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców którzy :**

- w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
- w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, w wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego.
- zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej

- grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
  - nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art./22 ust.1 pkt.1-3 Prawa zamówień publicznych.

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się również Wykonawców, którzy:

- wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
- złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków, lub złożone dokumenty zawierają błędy z zastrzeżeniem art.26 ust.3 Prawa zamówień publicznych.

**Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.**

**10.4. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli :**

- jest niezgodna z ustawą,
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art.88 Ustawy Pzp, lub błędy w obliczeniu ceny,
- Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

**11. W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WYKONAWCA JEST ZOBOWIĄZANY DOSTARCZYĆ NASTĘPUJĄCE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY:**

**11.1. Oświadczenie Wykonawcy, że :**

- posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

W przypadku wspólnego ubiegania się /konsorcjum/ oświadczenie składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

**11.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

W przypadku wspólnego ubiegania się każdy konsorcjant składa oddzielnie

**11.3. Polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.**

W przypadku wspólnego ubiegania się wystarczające jest złożenie w/w

dokumentu przez jednego z konsorcjantów.

- 11.4. Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie.

W przypadku wspólnego ubiegania się wystarczające jest złożenie wykazu przez jednego z konsorcjantów.

- 11.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w punkcie 11.2 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 11.6. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

- 11.7. Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, zgodnie z zasadą reprezentacji wykonawcy wskazaną w dokumencie rejestrowym wykonawcy albo poprzez osobę umocowaną w sposób właściwy do dokonania czynności poświadczenia dokumentów za zgodność z oryginałem.

- 11.8. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

- 11.9. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym, przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania / spełnienie wymagań określonych przez Zamawiającego/.

- 11.10. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana przez

Zamawiającego na zasadzie „spełnia/nie spełnia”. W przypadku niespełnienia jakiegokolwiek warunku udziału w postępowaniu Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ustawy.

## **12. SPOSÓB POROZUMIENIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ.**

- 12.1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie pisemnie. Zamawiający nie dopuszcza możliwość przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą elektroniczną.
- 12.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający udziela wyjaśnień niezwłocznie.
- 12.3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania, Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieszcza na stronie internetowej [www.um.zagan.pl](http://www.um.zagan.pl) /w Biuletynie Informacji Publicznej/.
- 12.4. Zamawiający nie zwołuje zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
- 12.5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza na stronie internetowej.
- 12.6. Modyfikacja treści SIWZ nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełnienia.
- 12.7. Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu Zamawiający zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.
- 12.8. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami w imieniu Zamawiającego w sprawach proceduralnych :  
Grażyna Niklewicz - Naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych i

w sprawach dot. przedmiotu zamówienia :

Norbert Lange - Naczelnik Wydziału Polityki Regionalnej i Promocji Miasta  
Urzędu Miasta Żagań tel. 068- 477-10-27

### **13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 13.1. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.2. W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

### **14. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

- 14.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 14.2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.  
Ofertę należy złożyć na załączonym formularzu oferty.
- 14.3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Oferta powinna zawierać szczegółowy opis przedmiotu zamówienia- w formie załącznika do formularza oferty.
- 14.4. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 14.5. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- 14.6. Wraz z ofertą Wykonawca składa oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i inne żądane oświadczenia i dokumenty określone w niniejszej specyfikacji.
- 14.7. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pisemnie przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu.
- 14.8. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 14.9. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 14.10. Oferta musi być złożona Zamawiającemu w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu z napisem „Realizacja koncertów oraz imprezy plenerowej Dni



Żagania „Jarmark Michała” pod względem artystycznym” oraz nazwą /firmą/, dokładnym adresem, numerami telefonów Wykonawcy.

- 14.11. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcom, wskazuje on w swojej ofercie, która część zamówienia tego dotyczy, a także podaje nazwę (firmę) proponowanych podwykonawców.
- 14.12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,

## **15. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

- 15.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miasta w Żaganiu, Plac Słowiański 17, w pokoju nr 18 (w Wydziale Zamówień Publicznych i Pozyskiwania Środków Pomocowych) w terminie do 7 lipca 2006 roku, do godziny 11<sup>00</sup> (czasu miejscowego).
- 15.2. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu ich otwarcia.
- 15.3. Komisja Przetargowa otworzy oferty w dniu 7 lipca 2006 roku o godzinie 11<sup>10</sup> (czasu miejscowego) w pokoju nr 6 w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miasta w Żaganiu.
- 15.4. Otwarcie ofert jest jawne.
- 15.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 15.6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy Pzp tj. nazwy (firmy), adresu wykonawcy, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.
- 15.7. Informacje, o których mowa w pkt. 15.6 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, **na ich wniosek.**

## **16. OBLICZANIE CENY**

- 16.1. Cena oferty powinna uwzględniać wszystkie zobowiązania. Musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT.
- 16.2. Cena musi być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.

- 16.3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakichkolwiek zmian w jej treści, z wyjątkiem zmian określonych w punkcie 16.4.
- 16.4. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczaniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 16.5. Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w następujący sposób:
- 1) w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar:
    - jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
    - jeżeli cenę jednostkową podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny jednostkowej, który odpowiada dokonaniu obliczenia ceny,
  - 2) w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia (cena ryczałtowa) :
    - przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia,
    - jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie,
    - jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen ryczałtowych, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny ryczałtowe.

## **17. KRYTERIA OCENY OFERT**

- 17.1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert oraz ich wagi.
- 17.2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się:
- kryterium cena - waga 60 %
- inne kryteria :
- dodatkowe atrakcje /imprezy towarzyszące/  
proponowane przez Wykonawcę - waga 40 %
- 17.3. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu wag może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.

17.4. Przy ocenie punkty będą przyznawane według następujących zasad:

Kryterium - cena

$$\text{Cena} = \frac{\text{cena oferowana minimalna brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \cdot 100 \text{ pkt} \times 60 \%$$

Kryterium – dodatkowe atrakcje

Przy ocenie punkty będą przyznawane według następujących zasad:

Po 10 pkt. za każdą dodatkową atrakcję.

Maksymalna ilość punktów jaką może Wykonawca uzyskać – 100 pkt.

Dodatkowe atrakcje = ilość przyznanych punktów x 40%

17.5. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

17.6. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

17.7. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

17.8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w Specyfikacji kryteria oceny ofert.

**17.9. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia jeżeli:**

- 1) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie

postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,

4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć

5) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

17.10. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy :

1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przez upływem terminu składania ofert,

2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

17.11. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

17.12. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

## **18. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

18.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców którzy złożyli oferty, o :

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,

2) wykonawców, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

3) wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne- jeżeli postępowanie było prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego,

18.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje o których mowa w punkcie 18.1. ppkt 1 , również na stronie

internetowej [www.um.zagan.pl](http://www.um.zagan.pl) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

18.3. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

18.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy- jeżeli Zamawiający żąda takiego zabezpieczenia- Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia zamówienia.

18.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie Zamawiający żąda od Wykonawców ubiegających się wspólnie przedłożenia umowy konsorcyjnej.

## **19. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

19.1. Zamawiający nie żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **20. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY.**

20.1. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

20.2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszczalna jest zmiana sposobu spełnienia świadczenia przed zawarciem umowy na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili wyboru najkorzystniejszej oferty lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego, a Wykonawca wyrazi na nią zgodę. Zmiany sposobu spełnienia świadczenia nie mogą dotyczyć zobowiązań wykonawcy zawartych w ofercie, które były oceniane w toku postępowania.

20.3. Umowa zostanie zawarta na warunkach podanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia - zgodnie z projektem umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

20.4. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

- 20.5. Umowę zawiera się na czas oznaczony tj. od 15 września 2006 r. do 17 września 2006 r.
- 20.6. Na pokrycie kosztów wstępnych związanych z realizacją zamówienia Wykonawca otrzyma od Zamawiającego zaliczkę w wysokości 50% umówionego wynagrodzenia.
- 20.7. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy - pod rygorem nieważności umowy - chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
- 20.8. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.  
W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
- 20.9. Obowiązującą formą odszkodowania uzgodnioną między stronami będą kary umowne. Wykonawca zapłaci karę za :
- 1) nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia za dany przedmiot odbioru, za każdy dzień zwłoki,
  - 2) odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego za cały przedmiot umowy.
- Zamawiający zapłaci karę za:  
odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego z zastrzeżeniem pkt. 20.8.
- 20.10. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
- 20.11. Zamawiający zobowiązuje się do :
- uzyskania zezwolenia na odbycie imprezy,
  - zapewnienia zawodowej ochrony zabezpieczającej imprezę,
  - nieodpłatnego udostępnienia miejsca imprezy,
  - zapewnienia dostępu i opłacenia kosztów energii elektrycznej,
  - ubezpieczenia imprezy od nieszczęśliwych wypadków,
  - zabezpieczenia przenośnych toalet oraz pojemników na śmieci na czas trwania imprezy.

## **21. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY.**

- 21.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, w także innym osobom  
Jeżeli ich **interes prawny** w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać  
uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
- 21.2. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez  
Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez  
Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy,  
można wnieść protest do Zamawiającego. Przepisy punktu 12.1. i 12.2 SIWZ  
stosuje się odpowiednio.
- 21.3. Protest wnosi się w terminie **7 dni** od dnia, w którym powzięto lub można było  
powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego  
wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do  
Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
- 21.4. Protest dotyczący treści ogłoszenia, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w  
trybie przetargu nieograniczonego także dotyczący postanowień specyfikacji  
istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie :  
7 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub  
zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie  
internetowej lub na stronach portalu internetowego Urzędu- jeżeli wartość  
zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w Rozporządzeniu Prezesa  
Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie kwot wartości zamówień  
oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania  
ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich,- Dz. U. z  
2006 r. Nr 87 poz. 604.  
Przepisu punktu 21.3 zdanie pierwsze – nie stosuje się
- 21.5. W przypadku wniesienia protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub  
postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może  
przedłużyć termin składania ofert.
- 21.6. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
- 21.7. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot  
nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art.181 ust.6. ustawy  
Prawo zamówień publicznych.
- 21.8. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie  
Zamawiającego, a także zawierać żądanie, związane przytoczenie zarzutów oraz  
okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
- 21.9. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg  
terminu związania oferta ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego  
rozstrzygnięcia protestu.

- 21.10. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą zamawiający informuje niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 21.11. Kopię wniesionego protestu zamawiający niezwłocznie przekazuje wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniona specyfikacja, wzywając wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.
- 21.12. Uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu stają się Wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron i którzy przystąpili do postępowania:
- w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania, o którym mowa w punkcie 21.11,
  - do upływu terminów o których mowa w pkt 21.4 jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub w postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego także postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 21.13. Wykonawca zgłasza przystąpienie do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i określając swoje żądanie w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia wnosi się do Zamawiającego przekazując jednocześnie jego kopię wykonawcy wnoszącemu protest.
- 21.14. Wykonawca wnoszący protest oraz wykonawca wezwany zgodnie z pkt. 21.11 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej na czynności zamawiającego wykonane zgodnie z ostatecznym rozstrzygnięciem protestu zapadłym w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.
- 21.15. Wykonawca wnoszący protest oraz wykonawca wezwany zgodnie z pkt. 21.11 nie mogą następnie wnieść protestu powołując się na te same okoliczności.
- 21.16. Do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu zamawiający nie może zawrzeć umowy.
- 21.17. Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:
- treści ogłoszenia;
  - postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
  - wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej- w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
- w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.
- 21.18. Protest inny niż wymieniony w pkt. 21.17 Zamawiający rozstrzyga w terminie



10 dni od dnia jego wniesienia.

21.19. Brak rozstrzygnięcia protestu w podanych terminach uznaje się za jego Oddalenie.

21.20. Rozstrzygnięcie protestów wraz z uzasadnieniem oraz pouczeniem o sposobie i terminie wniesienia odwołania zamawiający przekazuje jednocześnie podmiotowi, który wniósł protest oraz wykonawcom, którzy przystąpili do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zamieszcza również na stronie internetowej na której jest udostępniana.

21.21. W przypadku uwzględnienia protestu Zamawiający powtarza oprotestowaną czynność lub dokonuje czynności bezprawnie zaniechanej:

- 1) niezwłocznie – jeżeli uwzględnił wszystkie zgłoszone żądania;
- 2) po ostatecznym rozstrzygnięciu protestu- jeżeli co najmniej jedno ze zgłoszonych żądań nie zostało uwzględnione.

21.22. O powtórzeniu lub dokonaniu czynności zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców.

21.23. Do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu zamawiający nie może zawrzeć umowy.

21.24. Od rozstrzygnięcia protestu wykonawcom jak i osobom wezwanym zgodnie z pkt.21.11 nie przysługuje odwołanie.

## **22.ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA**

Niniejsze postępowanie przetargowe zakończone zostanie z chwilą zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą lub gdy postępowanie zostanie unieważnione.

Podpis Kierownika Zamawiającego

Żagań, dnia 27 czerwca 2006r.

JCh/