

UCHWAŁA NR LI/15/2018
RADY MIASTA ŻAGAŃ

z dnia 26 stycznia 2018 r.

w sprawie określenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół, niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Żagań o statusie miejskim, oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 z późn. zm.) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203) uchwała się, co następuje:

§ 1. Niniejsza uchwała reguluje tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Żagań o statusie miejskim dla szkół niepublicznych, niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

§ 2. 1. Uprawnionymi do otrzymania dotacji na zasadach określonych w niniejszej uchwale są, działające na terenie Gminy Żagań o statusie miejskim:

- 1) niepubliczne przedszkola i inne formy wychowania przedszkolnego,
- 2) niepubliczne szkoły, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki.

2. Warunkiem otrzymania dotacji jest złożenie wniosku do Burmistrza Miasta Żagań przez osobę prowadzącą jednostkę, o której mowa w ust. 1, w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Dotacja przekazywana jest w wysokości uwzględniającej aktualną liczbę uczniów, wskazaną w informacji miesięcznej, składanej w Urzędzie Miasta Żagań przez podmiot otrzymujący dotację, w terminie do 5 dnia każdego miesiąca, według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca, na który udzielana jest dotacja. Wzór informacji miesięcznej o aktualnej liczbie uczniów stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

4. Dotacja przekazywana jest co miesiąc na rachunek bankowy wskazany w informacji, o której mowa w ust. 3 do ostatniego dnia danego miesiąca, z tym, że części za styczeń i za grudzień są przekazywane w terminie odpowiednio do dnia 20 stycznia oraz do dnia 15 grudnia roku budżetowego.

§ 3. 1. Organ prowadzący szkołę niepubliczną, niepubliczne przedszkole, niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego, który otrzymuje dotację z budżetu Gminy Żagań o statusie miejskim, sporządza półroczne i roczne rozliczenie wykorzystania dotacji, ujęte w zbiorczym zestawieniu. Wzór rozliczenia wykorzystania dotacji stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

2. Rozliczenie wykorzystania dotacji, o którym mowa w ust. 1 organ prowadzący szkołę niepubliczną, niepubliczne przedszkole, niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego przekazuje organowi właściwemu do udzielania dotacji, w terminie do dnia 15 lipca, za okres od 1 stycznia do 30 czerwca oraz do dnia 15 stycznia następnego roku po roku udzielenia dotacji, za okres od 1 stycznia do 31 grudnia.

3. Poprawnie sporządzone rozliczenie z wykorzystania dotacji za dany rok podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza Miasta Żagań w terminie do dnia 31 stycznia roku następnego.

4. Dokumentacja finansowa podmiotu dotowanego powinna zawierać sporządzony w sposób trwały opis umożliwiający ustalenie wysokości poniesionych wydatków finansowanych ze środków dotacji oraz zawierający informacje: jakie było przeznaczenie zakupionych towarów, usług lub innego rodzaju wydatków, które poniesiono w danym roku. Informacja powinna być podpisana przez osobę odpowiedzialną za sprawy dotyczące rozliczeń finansowych podmiotu dotowanego.

5. Kwota dotacji udzielona z budżetu gminy w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego podlega zwrotowi do budżetu gminy w terminie do 31 stycznia następnego roku.

6. W przypadku zakończenia działalności przez szkołę niepubliczną, niepubliczne przedszkole, niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego w trakcie roku budżetowego, rozliczenie, o którym mowa w § 3 ust. 1 należy złożyć w terminie 15 dni po otrzymaniu ostatniej transzy dotacji.

§ 4. 1. Burmistrzowi Miasta Żagań przysługuje prawo kontroli pobrania i wykorzystania przekazanej dotacji w zakresie:

- 1) zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazanych w informacjach, o których mowa w § 2 ust. 3;
- 2) prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji stosownie do treści określonych w art. 35 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych;
- 3) terminowości i rzetelności rozliczenia dotacji.

2. Kontrole przeprowadzają upoważnieni pracownicy Urzędu Miasta Żagań, zwani dalej kontrolującymi.

3. Podstawą do przeprowadzenia kontroli jest imienne upoważnienie podpisane przez Burmistrza Miasta Żagań.

4. Kontrola przeprowadzona jest w siedzibie kontrolowanej placówki oświatowej, o której mowa w § 1, w dniach i godzinach jej pracy.

5. O terminie i zakresie kontroli zawiadamia się na piśmie organ prowadzący jednostkę.

6. W celu dokonania kontroli, o której mowa w ust. 1, osoby upoważnione przez Burmistrza Miasta Żagań dokonują sprawdzenia dokumentacji będącej podstawą udzielenia dotacji oraz jej wykorzystania.

7. Kontrolujący z przeprowadzonej kontroli sporządzają protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

8. Protokół winien zawierać w szczególności datę, zakres kontroli, czynności podjęte w toku kontroli, ustalenia kontroli oraz ewentualne zalecenia pokontrolne z terminem ich wykonania.

9. Protokół kontroli podpisują osoby kontrolujące i osoba reprezentująca organ prowadzący kontrolowaną placówkę.

10. Organowi prowadzącemu placówkę przysługuje prawo pisemnego zgłoszenia kontrolującemu umotywowanych zastrzeżeń, uwag i wniosków, w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu z kontroli oraz prawo odmowy podpisania protokołu. W przypadku odmowy podpisania protokołu zobowiązany jest on do złożenia organowi zarządzającemu kontrolę pisemnego wyjaśnienia przyczyn odmowy w terminie 7 dni od daty otrzymania protokołu z kontroli. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

11. W przypadku wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrania jej w nadmiernej wysokości, podlega ona zwrotowi na rachunek Gminy Żagań o statusie miejskim zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych.

§ 5. Traci moc: Uchwała Nr XXXVIII/45/2017 Rady Miasta Żagań z dnia 2 czerwca 2017 r. w sprawie określenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych, niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Żagań o statusie miejskim, oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Żagań.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodnicząca Rady Miasta
Żagań

Wanda Winczaruk

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr LI/15/2018
Rady Miasta Żagań
z dnia 26 stycznia 2018 r.

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA ROK

1. Dane szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego:

Pełna nazwa szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego:

.....

Adres szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego:

.....

REGON: NIP:

2. Dane osoby/organu prowadzącego szkołę/przedszkole/inną formę wychowania przedszkolnego:

Nazwa osoby/organu prowadzącego:

.....

Adres osoby/organu prowadzącego:

.....

3. Dane osoby reprezentującej osobę/organ prowadzący lub jej pełnomocnika:

Nazwisko i imię:.....

Tytuł prawny/pełniona funkcja:.....

Numer telefonu / adres e-mail:

4. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji niepublicznych szkół i placówek, (ostatnie, aktualne zaświadczenie):

.....

5. Rachunek bankowy szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego właściwy do przekazywania należnej dotacji:

Nazwa banku:.....

Numer rachunku bankowego:.....

6. Planowana liczba uczniów szkoły niepublicznej/ niepublicznego przedszkola/ niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego w roku:

1) miesiące styczeń-sierpień

Ogółem w tym:		
Uczniowie niepełnosprawni:		
Lp.	Rodzaj niepełnosprawności zgodnie z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba uczniów
1.		
2.		
3.		
Uczniowie objęci wczesnym wspomaganie rozwoju		
Uczniowie uczący się w klasach I-III		

2) miesiące wrzesień-grudzień:

Ogółem w tym:

Uczniowie niepełnosprawni:		
Lp.	Rodzaj niepełnosprawności zgodnie z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba uczniów
1.		
2.		
3.		
Uczniowie objęci wczesnym wspomaganiam rozwoju		
Uczniowie uczący się w klasach I-III		

7. Osoba/organ prowadzący zobowiązuje się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie uczniów.

.....
(miejscowość, data)

.....
czytelny podpis i pieczęć osoby/

organu prowadzącego

Termin złożenia wniosku: do 30 września roku poprzedzającego rok przyznania dotacji.

W przypadku, gdy zgodnie z przepisami prawa, obliczenie wysokości dotacji uzależnione zostanie od podania danych niewyszczególnionych w niniejszym wniosku, dane niezbędne do wyliczenia dotacji należy podać na osobnej karcie załączonej do wniosku.

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr LI/15/2018
Rady Miasta Żagań
z dnia 26 stycznia 2018 r.

INFORMACJA MIESIĘCZNA O AKTUALNEJ LICZBIE UCZNIÓW

(WEDŁUG STANU NA PIERWSZY DZIEŃ ROBOCZY MIESIĄCA ROKU)

1. Pełna nazwa szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego:

.....

2. Adres szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego:

.....

3. Rachunek bankowy szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego właściwy do przekazywania należnej dotacji:

Nazwa banku:.....

Numer rachunku bankowego:.....

4. Liczba uczniów jednostki:

Ogółem w tym:		
Uczniowie niepełnosprawni:		
Lp.	Rodzaj niepełnosprawności zgodnie z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba uczniów
1.		
2.		
3.		
Uczniowie objęci wczesnym wspomaganie rozwoju		
Uczniowie uczący się w klasach I-III		

5. Liczba dzieci do lat 5 niebędących mieszkańcami Gminy Żagań o statusie miejskim uczęszczających do przedszkola/ innej formy wychowania przedszkolnego

.....

.....

(miejscowość / data)

czytelny podpis i pieczęć osoby/

organu prowadzącego

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr LI/15/2018

Rady Miasta Żagań

z dnia 26 stycznia 2018 r.

ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI

Otrzymanej w okresie od do

Termin składania rozliczenia:

do 15 lipca – za okres od 1 stycznia do 30 czerwca

do 15 stycznia roku następnego po roku udzieleniu dotacji – za okres od 1 stycznia do 31 grudnia

1. Dane szkoły/placówki:

Pełna nazwa szkoły/przedszkola/punktu przedszkolnego/zespołu wychowania przedszkolnego:

.....

Adres szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego:

.....

REGON: NIP:

2. Dane osoby/organu prowadzącego szkołę/placówkę:

Nazwa osoby/organu prowadzącego:

.....

Adres osoby/organu prowadzącego:

.....

3. Kwota dotacji otrzymanej łącznie w okresie od do

4. Zestawienie wydatków poniesionych na realizację zadań szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego, sfinansowanych z dotacji, zgodnie z art. 35 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, w okresie objętym rozliczeniem

Lp.	Nazwa wydatku	Kwota wydatku sfinansowana środkami z dotacji (w zł)
1	2	3
1	Wynagrodzenia pracowników placówek oświatowych – pełne brutto	
2	Opłaty za media	
3	Zakup materiałów i wyposażenia	
4	Zakup środków dydaktycznych	
5	Wynajem pomieszczeń	
6	Zakup usług	
7	Zakup pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych	
Inne:*		
1	2	3
8		
9		
10		
SUMA WYDATKÓW SFINANSOWANYCH		

Z DOTACJI

* w przypadku wystąpienia wydatków nie wymienionych w tabeli (pkt 1-7) należy dokładnie określić ich nazwy i kwoty.

5. Kwota dotacji niewykorzystanej (poz. 3 - suma wydatków z poz. 4)

6. Faktyczna liczba uczniów w szkole/przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego w okresie rozliczeniowym:

Miesiąc	Liczba uczniów ogółem	W tym:	
		Liczba uczniów niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju posiadających opinię o wczesnym wspomaganie rozwoju
Styczeń			
Luty			
Marzec			
Kwiecień			
Maj			
Czerwiec			
Lipiec			
Sierpień			
Wrzesień			
Październik			
Listopad			
Grudzień			

7. Oświadczenia osoby (osób) reprezentującej (-ych) osobę/organ prowadzący:

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Oświadczam, że otrzymane środki finansowe zostały wykorzystane zgodnie z przeznaczeniem określonym w art. 35 Ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

.....

data i czytelny podpis oraz pieczętka osoby/organu prowadzącego

Uwagi urzędowe dotyczące rozliczenia udzielonej dotacji (nie wypełnia szkoła)

Weryfikacja rozliczenia pod względem merytorycznym (wypełnia Wydział Oświaty, Kultury, Sportu i Komunikacji Społecznej Urzędu Miasta Żagań) Pieczęć i podpis osoby upoważnionej / data	Weryfikacja rozliczenia pod względem finansowym (wypełnia Wydział Finansowo-Budżetowy Urzędu Miasta Żagań) Pieczęć i podpis osoby upoważnionej / data
---	--

Zatwierdzam rozliczenie:

(data i podpis Burmistrza lub upoważnionego pracownika Urzędu Miasta Żagań)

UZASADNIENIE

do projektu Uchwały Rady Miasta Żagań w sprawie określenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół, niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Żagań o statusie miejskim, oraz trybu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

Dotychczas obowiązująca uchwała Nr XXXVIII/45/2017 Rady Miasta Żagań z dnia 2 czerwca 2017 r. w sprawie określenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych, niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Żagań o statusie miejskim, oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania oparta była na art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2198 z późn. zm.), który z dniem 31.12.2017 r. został uchylony.

W związku z wejściem w życie Ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2203), należy dostosować uchwałę do obowiązującego prawa.

W związku z powyższym uzasadnione jest podjęcie stosownej uchwały w nowym brzmieniu i uchylenie dotychczas obowiązującej.