

Żagań, dn.28.05.2019r.

PROTOKÓŁ

z posiedzenia Komisji Oświaty i Kultury odbytej w dniu 28.05.2019r

Planowany porządek posiedzenia:

1. Informacje na temat działalności: Centrum Kultury, Miejskiej Biblioteki Publicznej, Muzeum Obozów Jenieckich
2. Zapoznanie się z projektami organizacyjnymi placówek oświatowych na rok szkolny 2019/2020
3. Opiniowanie projektów uchwał na VIII sesję Rady Miasta Żagań
4. Sprawy bieżące i wnioski.

Posiedzenie Komisji rozpoczęło się o godzi. 16⁰⁰ w posiedzeniu uczestniczyli:

1. Wiceburmistrz miasta – p. Sebastian Kulesza
2. Przewodniczący Rady Miasta –p. Adam Matwijów
3. Dyrektor Centrum Kultury –p. Beata Tołpa
4. Dyrektor Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Papuszy w Żaganiu -p. Magdalena Śliwak
5. Dyrektor Muzeum Obozów Jenieckich – p. Marek Łazarz
6. Naczelnik Wydziału Oświat – p. Mariusz Krugły

Ad.1 Przewodniczący Komisji P. Krzysztof Sieńko przywitał przybyłych na posiedzenie zaproszonych gości, przedstawicieli prasy oraz członków komisji. Następnie zapytał radnych czy ktoś ma uwagi do przedłożonego sprawozdania z działań zrealizowanych przez Centrum Kultury w roku 2018. Radni stwierdzili, że zapoznali się ze sprawozdaniem i nie wnoszą uwag. Sprawozdanie jest czytelne i pokazuje zrealizowane wydarzenia kulturalne w 2018 roku. Przewodniczący Rady Adam Matwijów poprosił Panią dyrektor o udzielenie informacji dotyczącej organizacji Jarmarku Michała oraz planowanych imprez w okresie wakacyjnym. Dyrektor Centrum Kultury Pani Beata Tołpa w sposób

szczegółowy poinformowała Radnych o planowanym przebiegu Jarmarku Michała organizowanego wspólnie z wojskiem. Jarmark Michała odbędzie się w dniach od 12.09. 2019 do 15.09.2019r. Szczegółowy program zostanie podany do publicznej wiadomości po podpisaniu wszystkich umów. W okresie wakacji przewiduje się organizację imprez plenerowych dla dzieci i młodzieży w soboty i niedziele, dodatkowo planowane są koncerty muzyczne na podzamczu. Radna Małgorzata Klorek zapytała czy Pani dyrektor ubiegała się o środki z funduszy europejskich. Pani Dyrektor udzieliła odpowiedzi, że tak, lecz nie zawsze uzyskuje dotacje ze względu na dużą ilość. Przy opracowywaniu wniosków pomaga jej Pani Magdalena Augustyniak.

Następnie przystąpiono do omówienia sprawozdania rocznego Biblioteki Miejskiej. Radni stwierdzili, że zapoznali się ze sprawozdaniem i nie wnoszą do niego zastrzeżeń. Radna Małgorzata Klorek prosiła Panią dyrektor o rozważenie możliwości uruchomienia na terenie Osiedla na górcie filii biblioteki. Filia taka umożliwi młodzieży szerszy dostęp do książki. Dyrektor biblioteki Pani Magdalena Śliwak poinformowała, że rozważane jest otwarcie filii na terenie obiektów Areny.

Następnie przystąpiono do omówienia sprawozdania z wykonania planu finansowego Muzeum Obozów Jenieckich w Żaganiu. Radni stwierdzili, że zapoznali się ze sprawozdaniem i nie wnoszą zastrzeżeń. Następnie Przewodniczący Rady Adam Matwijów poprosił dyrektora Marka Łazarza o informację w zakresie planowanych działań na najbliższy okres. Dyrektor Muzeum poinformował, że planuje m.in. budowę repliki baraku, w którym młodzież mogłaby spędzać „noc w muzeum” w innym charakterze niż dotychczas, planuje się ^{OSWIENIEZ} ~~mianowicie~~ uruchomienie archiwum muzealnego w którym znajdą się informacje o jeńcach przebywających na terenie obozu. Pan Dyrektor poinformował, że wydana została książka w języku angielskim „Stalag Luft III” z przeznaczeniem na rynek angielski i liczy na zyski z tego wydania. Zabiega także o powiększenie zbiorów muzealnych. Radni przyjęli sprawozdanie.

Ad.2 Przewodniczący Komisji Krzysztof Sieńko poprosił naczelnika Wydziału Oświaty o zapoznanie radnych z projektami organizacyjnym placówek oświatowych na rok szkolny 2019/2020.

Naczelnik Wydziału Mariusz Krugły przedstawił informacją dotyczącą organizacji roku szkolnego 2019/2020. Z przedłożonych informacji wynika, że będzie otwartych 36 oddziałów przedszkolnych w tym 4 żłobkowe, łączna

liczba dzieci objęta opieką wyniesie 793 dzieci, oraz 27 dzieci nieprzyjętych. Wszystkim rodzicom dzieci, które nie zostały przyjęte do przedszkoli zaproponowano miejsca w innych placówkach miejskich biorąc pod uwagę miejsce zamieszkania. Szczegółowy wykaz liczby klas i uczniów w szkołach zawarty został w załączniku do protokołu. Naczelnik poinformował, że wszyscy nauczyciele i pracownicy administracji oraz obsługi znajdą zatrudnienie w roku szkolnym 2019/2020, nie przewiduje się zwolnień. W przypadku jednego z nauczycieli nastąpi zatrudnienie w szkole średniej na podstawie porozumienia między organami samorządowymi.

Krzysztof Sieńko poprosił Naczelnika oraz wiceburmistrza o rozważenie w roku następnym utworzenia klasy sportowej w jednej ze szkół podstawowych. Wiceburmistrz Sebastian Kulesza uważa, że idea jest słuszna i postara się o zrealizowanie tego postulatu. Przewodniczący Komisji zapytał, czy prawdą jest, że w roku szkolnego 2019/2020 nie będą finansowane zajęcia pozalekcyjne. Naczelnik wydziały oświadczył, że taka informacja nie była przekazywana. Zajęcia pozalekcyjne będą finansowane, ale będą także oceniane pod względem merytorycznym.

Ad.3 Opiniowanie uchwał:

Komisja przyjęła sprawozdania Miejskie Biblioteki Publicznej, Centrum Kultury, Muzeum jednogłośnie i nie miała uwag.

8 a przyjęto do wiadomości

8 b przyjęto do wiadomości

8 c przyjęto do wiadomości

8 d 5 za

8 e 5 za

8 f 5 za

8 g 5 za

8 h 5 za

8 i 5 za

8 j 5 za

8 k 5 za

Ad4. Sprawy Różne

Przewodniczący Rady Miasta poinformował, że w pkt. 2 programu sesji Rady Miasta wprowadzona zostanie uchwała dotycząca zmiany uchwały Nr 11/8/2018 Rady Miasta w sprawie powołania stałych Komisji Rady. Projekt uchwały został zamieszczony na eSesji. Radni przyjęli do wiadomości.

Na tym posiedzenie Komisji zakończono. Godzina zakończenia 18

Protokółował

Jakub Witek



Przewodniczący Komisji

Krzysztof Sieńko



DO Ad11.

Radna Małgorzata Klovel zwróciła się o świetlicę na Osiedlu na Górze i wychwycenie p. Mariusza Krugiego ze postawy i zachowanie podobnej strójki nancyaichu

