

UMOWA Nr WZP.272.6.7.2019

Zawarta w dniu2019 r. w Żaganiu pomiędzy:

GMINĄ ŻAGAŃ O STATUSIE MIEJSKIM – URZĄD MIASTA ŻAGAŃ
reprezentowaną przez:

Andrzeja Katarzyńca - Burmistrza Miasta Żagań
przy kontrasygnacie

Teresy Łapczyńskiej - Skarbnika Miasta Żagań,
zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”
NIP 924-10-00-673, REGON 0970770824

a

firma:

z siedzibą w

.....

reprezentowaną przez

zwaną w dalszej treści umowy „Wykonawcą” o treści następującej:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie publiczne pn. „Usługa SMS dla mieszkańców”.
2. Przedmiotem umowy jest zakup usługi przesyłania krótkich komunikatów tekstowych SMS full (z alfanumeryczną nazwą nadawcy SMS) dla mieszkańców na dowolne numery komórkowe wszystkich polskich operatorów sieci komórkowych oraz zapewnienie raportów zwrotnych, przy spełnieniu wszystkich poniższych wymagań:
 - 1) Objętość jednego SMS wynosi co najmniej 160 znaków (bez polskich znaków).
 - 2) Możliwość łączenia SMS w przypadku przekroczenia 160 znaków w jedną WIADOMOŚĆ:
 - a. 161-306 znaków – 2 SMS,
 - b. 307-459 znaków – 3 SMS.
 - 3) Opatrzanie każdej wysyłanej WIADOMOŚCI podpisem nadawcy (pole „od”) o długości maksymalnie do 11 znaków bez polskich liter, które może być zmieniane przez użytkownika bez ponoszenia dodatkowych kosztów;
 - 4) Wymagana skuteczność wysłania wiadomości – 100% dla wszystkich poprawnie zdefiniowanych w bazie danych numerów telefonów (odpowiednia ilość znaków, właściwe prefiksy).
 - 5) Masowa wysyłka SMS-ów - masowa wysyłka SMS oparta o bezpośrednie połączenia do operatorów infrastrukturalnych.
 - 6) Masowe wysyłanie SMS-ów natychmiast lub w zaplanowanym czasie.
 - 7) Kontakty – budowanie własnej bazy nadawców z możliwością podziału na grupy.
 - 8) Import kontaktów z pliku CSV, TXT, XLS.
 - 9) Eksport danych do pliku CSV.
 - 10) Panel Klienta przez www i aplikację na smartfona z obsługa systemu Android, iOS, Windows Phone.
 - 11) Masowa wysyłka wiadomości SMS, MMS, VMS.

- 12) Czarna lista – blokowanie wysyłki do wybranych nadawców.
- 13) Lista faktur i płatności.
- 14) Użytkownicy subkonta - można tworzyć dodatkowych użytkowników, którzy będą mieli dostęp do platformy w oparciu o jedną umowę. Każdy użytkownik może mieć inne prawa i ograniczenia.
- 15) Raporty doręczonych i niedoręczonych wiadomości sms z dowolnie zadanego czasu.
- 16) Statystyki wysłanych wiadomości SMS z podziałem na: doręczone, oczekujące, niedoręczone, niewysłane.
- 17) Odbieranie wiadomości.
- 18) Odbiorcy sms-ów mogą zapisywać się do listy poprzez formularz SMS lub poprzez specjalne kody aktywacyjne.
- 19) Numer Dostępowy Indywidualny (NDI).

§ 2

Termin realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji umowy w terminie od dnia 01.05.2019 r. do dnia 30.04.2020 r.

§ 3

Wartość umowy i warunki płatności

1. Okresem rozliczeniowym przyjętym na potrzeby niniejszej umowy jest miesiąc kalendarzowy.
2. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości równej iloczynowi poprawnie wysłanych wiadomości SMS-ów w danym miesiącu i cenie jednostkowej wiadomości SMS.
3. Cena jednostkowa zaoferowana przez Wykonawcę w formularzu oferty wynosi: zł brutto (słownie:.....). Cena brutto zawiera % podatek VAT w kwocie.....zł oraz cenę netto w kwocie: zł (słownie:zł netto).
4. Cena jednostkowa jest ceną ryczałtową i nie podlega zmianie w czasie trwania umowy, uwzględnia wszystkie koszty niezbędne do właściwego wykonania przedmiotu umowy.
5. Łącznie wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty środków zabezpieczonych w budżecie na przedmiot zamówienia.
6. Do każdej comiesięcznej wystawionej faktury VAT, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć szczegółowy raport dotyczący wysłanych w okresie rozliczeniowym SMS-ów.
7. Dla wiadomości przekraczającej 160 znaków SMS sumują się zgodnie z § 1 ust. 2 pkt. 2).
8. Faktury za wykonanie usługi będą wystawiane w następujący sposób:
NABYWCA: Gmina Żagań o statusie miejskim
68-100 Żagań, Plac Słowiański 17
NIP: 924-10-00-673
ODBIORCA: Urząd Miasta Żagań
68-100 Żagań, Plac Słowiański 17
W przypadku braku możliwości rozdzielenia Nabywcy i Odbiorcy faktury dopuszcza się wskazanie:
NABYWCA: Gmina Żagań o statusie miejskim – Urząd Miasta Żagań
68-100 Żagań, Plac Słowiański 17
NIP: 924-10-00-673
9. Wykonawca wystawi fakturę wraz ze specyfikacją wykonanych usług w terminie do 7-go dnia następującego po miesiącu rozliczeniowym.

10. Zapłata należności z tytułu wystawionych faktur dokonywana będzie przez zamawiającego przelewem na konto wykonawcy o numerze w terminie 14 dni licząc od daty doręczenia faktury do siedziby zamawiającego. Za dzień spełnienia świadczenia pieniężnego uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
11. W razie zwłoki w zapłacie swoich należności strony zobowiązują się do zapłaty ustawowych odsetek za opóźnienie, od niezapłaconej kwoty.

§ 4

Przedstawiciele stron

1. Osobą wyznaczoną do kontaktu ze strony Zamawiającego jest:
..... - telefon
- Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest:
..... - telefon

§ 5

Kary umowne, odstąpienie od umowy

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie przedmiotu umowy w okresie jej trwania oraz pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody powstałe na skutek niewykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawcy występujący wspólnie o realizację przedmiotu zamówienia /konsorcjum/, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
3. Obowiązującą formą odszkodowania uzgodnioną między stronami będą kary umowne.
4. Strony zobowiązują się do zapłaty kar umownych w następujących przypadkach:
 - a) W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zamawiający może żądać zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości 2.000,00 zł brutto.
 - b) W razie odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, wykonawca może żądać zapłaty przez zamawiającego kary umownej w wysokości 2.000,00 zł brutto.
 - c) Z tytułu opóźnienia w wykonaniu przez Wykonawcę przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 100,00 zł brutto, za każdy dzień nie wykonania usługi zleconej przez Zamawiającego.
5. Odstąpienie lub wypowiedzenie umowy może nastąpić tylko i wyłącznie w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia poprzez pisemne oświadczenie.
6. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych.
7. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku, gdy Wykonawca:
 - a) nie rozpoczął wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonywanie z przyczyn zależnych od wykonawcy na okres dłuższy niż 5 dni,
 - b) wykonuje swe obowiązki w sposób niezgodny z niniejszą umową, pomimo wezwania go na piśmie do zaprzestania naruszeń.
8. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takiej sytuacji Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 6

Zmiana umowy

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienie treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i zostaną dokonane w formie aneksu.
3. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia powyższych okoliczności.
4. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.
5. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie, za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca oświadcza, że wykona zamówienie samodzielnie / powierzy wykonanie Podwykonawcy.
 - 2.1. W przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany uzyskać zgodę Zamawiającego na zawarcie umowy z Podwykonawcą.
 - 2.2. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu własną fakturę i fakturę wystawioną przez Podwykonawcę wraz z dowodem zapłaty należności wynikającej z tej faktury dla Podwykonawcy.
 - 2.3. W przypadku niezapłacenia należności dla Podwykonawcy - Wykonawca wyraża zgodę na zapłacenie tej faktury przez Zamawiającego. W takim przypadku Zamawiający zapłaci wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z jego faktury w wysokości pomniejszonej o tę część wynagrodzenia, która została zapłacona Podwykonawcy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Kodeks cywilny.
3. W przypadku wystąpienia podczas realizacji zamówienia potrzeby rozstrzygnięcia spraw lub problemów Strony będą je podejmować i rozstrzygać bez zbędnej zwłoki.
4. Jakikolwiek spory mające związek z wykonywaniem umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy, a trzy egzemplarze dla Zamawiającego.
6. Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy jest złożona oferta oraz umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

Zamawiający

Wykonawca

Nie wnoszę zastrzeżeń
pod względem formalno-prawnym