

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) **Nazwa i adresy**

Gmina Żagań o statusie miejskim
ul. Plac Słowiański 17
Żagań
68-100
Polska
Osoba do kontaktów: Janina Chłostowska
Tel.: +48 684771009
E-mail: j.chlostowska@um.zagan.pl
Faks: +48 684771017
Kod NUTS: PL43

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://www.bip.zagan.pl>

I.2) **Wspólne zamówienie**

I.3) **Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <http://bip.zagan.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na następujący adres:

Gmina Żagań o statusie miejskim -Wydział Zamówień Publicznych i Nadzoru Właścicielskiego

Jana Pawła II nr 15 pok. nr 20

Żagań

68-100

Polska

Osoba do kontaktów: Janina Chłostowska

Tel.: +48 684771009

E-mail: j.chlostowska@um.zagan.pl

Faks: +48 684771017

Kod NUTS: PL43

Adresy internetowe:

Główny adres: <https://uradmiasta.zagan.pl/>

I.4) **Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) **Główny przedmiot działalności**

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.1.1) **Nazwa:**

UDZIELENIE I OBSŁUGA KREDYTU DŁUGOTERMINOWEGO W KWOCIE 16 220 000 ZŁ. (SŁOWNIE: SZESNAŚCIE MILIONÓW DWIEŚCIE DWADZIEŚCIA TYSIĘCY ZŁOTYCH)

Numer referencyjny: WZP.271.12.2018

II.1.2) **Główny kod CPV**

66113000

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w kwocie 16 220 000 zł dla gminy Żagań o statusie miejskim z przeznaczeniem na wkład własny 2 zadań realizowanych przy dofinansowaniu z Unii Europejskiej; na wkład własny oraz koszty niekwalifikowanie projektu w przypadku 2 zadań realizowanych przy dofinansowaniu z Unii Europejskiej; na wyprzedzające finansowanie w przypadku 3 zadań współfinansowanych z Unii Europejskiej, na realizację inwestycji drogowych - 2 zadania; na pomoc finansową dla Samorządu Województwa Lubuskiego na dofinansowanie inwestycji drogowej -1 zadanie, i na podwyższenie kapitału zakładowego gminnej spółki. Raty kapitałowe spłacane będą kwartalnie : w latach 2020-2030. Termin spłaty rat będzie przypadał do ostatniego dnia miesiąca kończącego kwartał kalendarzowy. Odsetki od kredytu spłacane będą miesięcznie do ostatniego dnia każdego miesiąca, po uruchomieniu 1- szej transzy kredytu. Szczegółowy opis zamówienia zamieszczony w SIWZ - rozdział 3 .

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL432

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

ŻAGAŃ

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w kwocie 16 220 000,00 zł. (słownie: szesnaście milionów dwieście dwadzieścia tysięcy złotych).Kredyt zostanie wykorzystany w następujący sposób: Kompleksowy program komunikacji w Żarsko – Żagańskim Obszarze Funkcjonalnym (wkład własny gminy) - 729 051 zł.; Utworzenie Żagańsko – Żarskiej Strefy Gospodarczej w Żarsko – Żagańskim Obszarze Funkcjonalnym(wkład własny gminy oraz koszty niekwalifikowalne projektu) - 1 970 949 zł.; Rewitalizacja zabytkowego pałacyku przy ul. Jana Pawła II 7 w Żaganiu wraz z otoczeniem w celu nadania nowych funkcji społecznych (wkład własny gminy oraz koszty niekwalifikowalne projektu)- 1 450 000zł.; Zachowanie i zwiększenie dostępności do zasobów dziedzictwa kulturowego Pałacu Książęcego i elementów Zespołu Parkowo–Pałacowego w Żaganiu (wkład własny gminy)- 540.000 zł.; Podwyższenie kapitału zakładowego spółki Pałac Książęcy Sp. z o.o. w Żaganiu- 800.000 zł.; Pomoc finansowa dla Samorządu Województwa Lubuskiego na dofinansowanie zadania p.n. „Przebudowa chodnika przy ul. Jana Pawła II w m. Żagań w ciągu drogi wojewódzkiej nr 296- 200.000 zł.; Budowa ciągów pieszych na cmentarzu komunalnym- 110 000 zł.; Inwestycje drogowe zaplanowane do realizacji w 2018 roku.- 2 645 800zł.; Utworzenie Żagańsko – Żarskiej Strefy Gospodarczej w Żarsko – Żagańskim Obszarze Funkcjonalnym(na

wyprzedzające finansowanie) -3 404 200zł.; Rewitalizacja zabytkowego pałacyku przy ul. Jana Pawła II 7 w Żaganiu wraz z otoczeniem w celu nadania nowych funkcji społecznych (na wyprzedzające finansowanie)-2 830 000zł.; Zachowanie i zwiększenie dostępności do zasobów dziedzictwa kulturowego Pałacu Książęcego i elementów Zespołu Parkowo – Pałacowego w Żaganiu (na wyprzedzające finansowanie)- 1 540 000 zł. Powyższe dane dotyczące przedmiotu kredytowania Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić i zapisać we wzorze umowy. Przyjmuje się następujący termin uruchomienia kredytu: 8 399 410 zł.- 28.05.2018 r; 2 307 822 zł. -20.06.2018r.; 2 314 082zł. - 20.07.2018r.;1 141 644zł.- 20.08.2018r. 1 132 042 zł.- 20.09.2018r.;625 000zł. - 19.10.2018r.;300 000zł.- 20.11.2018r. Wykonawca powinien przewidzieć we wzorze umowy możliwość zmiany terminu wykorzystania kredytu pod potrzeby Kredytobiorcy, w okresie do 31.12.2018 r. Raty kapitałowe spłacane będą kwartalnie : w latach 2020 – 2030 w następujący sposób : w 2020 r. 8 070 000 zł (tj. 3 x 73 950 zł, 4-ta rata = 7 848 150 zł) ; w 2025 r.550 000 zł (tj. 4 x 137 500 zł) ; w 2026 r. 1 100 000 zł (tj. 4 x 275 000 zł) w 2027 r.

1 100 000 zł (tj. 4 x 275 000 zł) ; w 2028 r. 1 800 000 zł (tj. 4 x 450 000 zł) ; w 2029 r. 1 800 000zł (tj. 4 x 450 000zł) ; w 2030 r.1 800 000 zł (tj. 4 x 450 000 zł). Termin spłaty rat będzie przypadał do ostatniego dnia miesiąca kończącego kwartał kalendarzowy. odsetki od kredytu spłacane będą miesięcznie do ostatniego dnia każdego miesiąca, po uruchomieniu 1-szej transzy kredytu.Kwota wykorzystanego kredytu będzie oprocentowana w stosunku rocznym, według zmiennej stopy procentowej, równej wysokości stawki bazowej WIBOR 1 M dla jednomiesięcznych depozytów międzybankowych w PLN powiększonej o stałą marżę Wykonawcy, ustaloną na podstawie złożonej oferty (przyjętą pod potrzeby dokonania oceny ofert). Stawkę WIBOR 1 M przyjętą należy jako średnią arytmetyczną stawek ze wszystkich dni miesiąca poprzedzającego kolejny miesięczny okres odsetkowy. Odsetki naliczane będą w oparciu o zasadę wyrażoną w postaci ilorazu $365/365 - 366 / 366$ w roku przestępnym), co oznacza przyjęcie rzeczywistej ilości dni w okresie odsetkowym w stosunku do rzeczywistej ilości dni w roku obrachunkowym. Zamawiający potwierdza, iż w przypadku gdy termin spłaty kredytu lub odsetek przypadnie w dzień wolny od pracy, to Zamawiający ureguluje wymaganą kwotę w pierwszy dzień roboczy następujący po wyznaczonym terminie. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w SIWZ- rozdział 3.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Koniec: 31/12/2018

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy: nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ, dotyczące: a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej, c) zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, określonego w pkt. 5.3.1 SIWZ zamawiający żąda od wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę do złożenia następujących dokumentów : 1) Aktualne zezwolenie uprawniające do wykonywania czynności bankowych na terenie Rzeczypospolitej Polskiej wydanego przez Komisję Nadzoru Finansowego, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (t.j. Dz.U z 2017 r. poz. 1876), a także do realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt.3 ustawy Prawo bankowe, a w przypadku określonym w art. 178 ust.1 Prawa bankowego innego dokumentu potwierdzającego rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art.193 ustawy Prawo bankowe. 2)

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

W zakresie wymogu, o którym mowa w pkt 5.2.1. lit. c) SIWZ zamawiający nie stawia żadnego warunku.

Wykonawca jest zobowiązany jedynie do złożenia oświadczenia, że spełnia warunki udziału w postępowaniu o których mowa w punkcie 5.2.1 – w postaci jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej zwanego jednolitym dokumentem- JEDZ).

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Zamawiający wyraża zgodę aby umowa kredytowa została zawarta na wzorze Wykonawcy, niemniej jednak treść przedmiotu umowy nie może wykraczać poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, z uwzględnieniem dopuszczalnych zmian w umowie, określonych w punkcie 17.6. SIWZ.

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

- IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
- IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**
- IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
- IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie
- IV.2) **Informacje administracyjne**
- IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**
- IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**
Data: 04/05/2018
Czas lokalny: 10:00
- IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**
- IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**
Polski
- IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 04/05/2018
Czas lokalny: 10:00
Miejsce:
Komisja Przetargowa otworzy oferty w dniu 4 maja 2018 r. w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miasta w Żaganii ul, Jana Pawła II nr 15 (Pałacyk) w Wydziale Zamówień Publicznych i Nadzoru Właścicielskiego- pok. nr 20. .

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**
- VI.3) **Informacje dodatkowe:**
1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda od wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę następujących dokumentów: 1) oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, w postaci JEDZ ; 2) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13,14,21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. 3) oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu; 2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.2. SIWZ: 1) ppkt 2- składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Pzp; 3. Dokumenty, o których mowa w pkt 6.3. ppkt 1 SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. 4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której

dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.3. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. 5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu. 6. Zgodnie z art. 24 ust. 11 Pzp Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczących kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. 7. Zgodnie z art. 24 ust. 8 Pzp Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

PREZES KRAJOWEJ IZBY ODWOŁAWCZEJ

ul. Postępu 17a

WARSZAWA

02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

18.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Pzp czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie Pzp.

18.2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

18.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

18.4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

18.5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

18.6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

18.7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 18.5 i 18.6. SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

18.8. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

18.9. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

18.10. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

18.11. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

18.12. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

18.13. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

18.14. W sprawach nie uregulowanych w pkt 18 w zakresie wniesienia odwołania i skargi mają zastosowanie przepisy art. 179 - 198g Pzp.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

ul. Postępu 17a

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Adres internetowy: www.zup.gov.pl

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
23/03/2018