

## Ogłoszenie o zamówieniu

### Usługi

Dyrektywa 2014/24/UE

#### **Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

I.1) **Nazwa i adresy**

Gmina Żagań o statusie miejskim  
ul. Plac Słowiański 17  
Żagań  
68-100  
Polska  
Osoba do kontaktów: Janina Chłostowska  
Tel.: +48 684771009  
E-mail: [j.chlostowska@um.zagan.pl](mailto:j.chlostowska@um.zagan.pl)  
Faks: +48 684771017  
Kod NUTS: PL43

**Adresy internetowe:**

Główny adres: <http://www.bip.zagan.pl>

I.2) **Wspólne zamówienie**

I.3) **Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <http://www.bip.zagan.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na następujący adres:

Wydział Zamówień Publicznych i Nadzoru Właścicielskiego

Jana Pawła II nr 15 pok. nr 20

Żagań

68-100

Polska

Osoba do kontaktów: Janina Chłostowska

Tel.: +48 684771009

E-mail: [j.chlostowska@um.zagan.pl](mailto:j.chlostowska@um.zagan.pl)

Faks: +48 684771017

Kod NUTS: PL43

**Adresy internetowe:**

Główny adres: <https://uradmiasta.zagan.pl/>

I.4) **Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) **Główny przedmiot działalności**

Ogólne usługi publiczne

#### **Sekcja II: Przedmiot**

II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.1.1) **Nazwa:**

ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI  
ZAMIESZKAŁYCH ORAZ ZAPEWNIENIE I PROWADZENIE PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA  
ODPADÓW KOMUNALNYCH NA TERENIE GMINY ŻAGAŃ O ST

Numer referencyjny: WZP.271.1.2017

II.1.2) **Główny kod CPV**

90500000

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest usługa w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz zapewnienie i prowadzenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych na terenie Gminy Żagań o statusie miejskim, polegająca na : odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych, pozostałości z selektywnie zbieranych odpadów oraz przekazaniu ich do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych (bądź instalacji zastępczych) właściwej dla regionu zachodniego gospodarki odpadami komunalnymi w województwie lubuskim; odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu selektywnie zbieranych odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych. Szczegółowy opis, zakres oraz warunki realizacji przedmiotu zamówienia zawarte są w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90511000

90512000

90514000

90000000

90513100

90533000

34928480

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL43

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Gmina Żagań o statusie miejskim

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz zapewnienie i prowadzenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych na terenie Gminy Żagań o statusie miejskim, polegająca na : odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych, pozostałości z selektywnie zbieranych odpadów oraz przekazaniu ich do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych (bądź instalacji zastępczych) właściwej dla regionu zachodniego gospodarki odpadami komunalnymi w

województwie lubuskim. Zgodnie z Planem gospodarki odpadami dla województwa lubuskiego (Uchwała nr XXX/281/12 Sejmiku Województwa Lubuskiego z dnia 19.12.2012 r. w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa lubuskiego na lata 2012-2017 z perspektywą do 2020 r. – Dz. Urz. Woj. Lubuskiego z 2012 r, poz. 1835 i 2866 oraz z 2015 r. poz. 301), regionalną instalację do mechaniczno - biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych stanowi Zakład Zagospodarowania Odpadów Sp. z o.o. Marszów 50A, 68-200 Żary; odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu selektywnie zbieranych odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych oraz ich przekazanie do Zakładu Zagospodarowania Odpadów Spółka z o.o., Marszów 50A, 68-200 Żary (zgodnie z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami); zapewnieniu i prowadzeniu Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na terenie Gminy Żagań o statusie miejskim ( w tym zbiór transport i zagospodarowanie odpadów segregowanych zebranych w PSZOK).3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia: Przedmiot zamówienia ma być realizowany z zachowaniem harmonogramu i sposobu określonego w : uchwale nr XXV/65/2016 Rady Miasta Żagania z dnia 14 lipca 2016 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Żagań o statusie miejskim; uchwale Nr XXV/66/2016 Rady Miasta Żagań z dnia 14 lipca 2016 r, w sprawie szczegółowego sposobu i zakresy świadczenia usług w zakresie obierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi; uchwale Nr XIX/17/2016 Rady Miasta Żagań z dnia 26 lutego 2016 r. ze zm., w sprawie przyjęcia Regulaminu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Żaganiu. Charakterystyka Gminy Żagań o statusie miejskim: Powierzchnia Gminy Żagań o statusie miejskim wynosi 4038 ha. Liczba nieruchomości zamieszkałych na terenie miasta Żagań - 2 722 (stan na dzień 31.10.2016 r.).Liczba mieszkańców miasta Żagań, która jest objęta systemem - 21 656 osób (stan na dzień 31.10.2016 r.).Wg stanu na dzień 31.10.2016 r. : segregacja odpadów - 1334 nieruchomości zamieszkałe, tj. 49%, brak segregacji - 1388 nieruchomości zamieszkałe, tj. 51% (odbierane są odpady komunalne zmieszane).Ilość wytworzonych odpadów komunalnych w 2015 r. przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie miasta Żagań wynosi 7 118 Mg, z tego: zmieszane odpady komunalne stanowiły 5485 Mg , selektywnie zebrane odpady komunalne - 1633 Mg (z tego: opakowania z papieru i tektury - 198 Mg, opakowania ze szkła- 247 Mg, opakowania z tworzyw sztucznych - 204 Mg, odpady komunalne ulegające biodegradacji - 545 Mg, odpady wielkogabarytowe - 93 Mg oraz odpady budowlane i remontowe - 346 Mg). Łączna ilość wytworzonych odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie miasta Żagań w 2015r. wynosi 10 270 Mg. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, został zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w rozdziale 3.

#### II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

#### II.2.6) **Szacunkowa wartość**

#### II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Początek: 01/03/2017

Koniec: 31/12/2017

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

#### II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

#### II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

#### II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

**II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

**II.2.14) Informacje dodatkowe****Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym****III.1) Warunki udziału****III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy: nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ..

5.2. Warunki udziału w postępowaniu: o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

c) zdolności technicznej lub zawodowej

- określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

5.2.2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

5.2.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5.2.4. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

5.2.5. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

5.3. Określenie warunków udziału w postępowaniu.

5.3.1. Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 5.2.1. lit. a) SIWZ., jeżeli :

- posiada aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych, o którym mowa w art. 9b i art. 9c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 250 ze.zm.),

- posiada aktualny wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny o którym mowa w art. 49 ust.1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r, (Dz. U z 2013 r. poz.21 ze zm.), prowadzonego przez Marszałka Województwa lub przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska, do czasu utworzenia ww. rejestru przez Marszałka Województwa, zgodnie z art.235 ust.2 tej ustawy,

- posiada aktualne zezwolenie na transport odpadów komunalnych oraz odpadów komunalnych niebezpiecznych wydane przez właściwego starostę, lub posiadają wpis do rejestru opisany w art. 49 ust.7 ust.1 ustawy o odpadach (tekst jednolity Dz. U. z 2013, poz.21 z póź. zm. )

- posiada aktualne zezwolenie na zbieranie odpadów komunalnych oraz odpadów komunalnych niebezpiecznych wydane przez organ właściwy ze względu na miejsce zbierania odpadów, opisane w art. 41 ust.1 lub art. 232 ust.1 ustawy z dnia 14 grudnia

2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2013 r. , poz.21 z późn. zm.);

Na potwierdzenie spełnienia w/w warunków Wykonawca z najkorzystniejszą ofertą składa dokumenty potwierdzające posiadanie żądanych wpisów i zezwoleń

### III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej, o którym mowa w pkt 5.2.1. lit. b) SIWZ, jeżeli wykaże, że: jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną ubezpieczenia minimum 1 000 000,00 PLN. W celu potwierdzenia spełnienia warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej określonego w pkt 5.3.2. SIWZ zamawiający żąda od wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona : dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

### III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w pkt 5.2.1. lit. c) SIWZ, jeżeli :

a) wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej 1 usługę polegającą na odbiorze i transporcie odpadów komunalnych wykonanej na rzecz właścicieli nieruchomości w sposób ciągły przez okres minimum 10 miesięcy, o masie łącznej minimum 5 000 Mg, o łącznej wartości co najmniej 2 000 000 zł. ;

b) dysponuje następującym wyposażeniem w celu wykonania zamówienia publicznego:

- co najmniej dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,

- co najmniej dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,

- co najmniej jednym samochodem specjalistycznym wyposażonym w urządzenie do mycia i dezynfekcji pojemników lub co najmniej jednym urządzeniem przenośnym przeznaczonym do tych czynności,

- co najmniej dwoma pojazdami o pojemności załadunkowej min. 6,5m<sup>3</sup>, przystosowanymi do odbioru i wywozu odpadów wielkogabarytowych.

Pojazdy te muszą spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku, w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz.122);

- dysponuje bazą transportowo-magazynową na terenie Gminy Żagań o statusie miejskim lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy miasta Żagań w celu zgromadzenia niezbędnego sprzętu i materiałów, zgodnie z wymogami punktu 18 rozdziału 3 SIWZ w zakresie opisu przedmiotu zamówienia.

W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej określonego w pkt 5.3.3. SIWZ zamawiający żąda od wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę do złożenia następujących dokumentów :

- a) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- b) wykazu wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

#### III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

#### III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

##### III.2.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

##### III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Warunki realizacji umowy określone są we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 SPWZ

##### III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

#### **Sekcja IV: Procedura**

##### IV.1) **Opis**

##### IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

##### IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

##### IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

##### IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna

##### IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

##### IV.2) **Informacje administracyjne**

##### IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

##### IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 15/02/2017

Czas lokalny: 11:00

##### IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

##### IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 15/02/2017

Czas lokalny: 11:00

Miejsce:

Urząd Miasta Żagań ul. Jana Pawła II nr 15/20 Wydział Zamówień Publicznych i Nadzoru Właścicielskiego, 68-100 Żagań

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Komisja Przetargowa

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

1. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 Pzp Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Zgodnie z art. 26 ust. 1 Pzp Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełniania przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego ( jeżeli takowe określił ) oraz potwierdzających brak podstaw wykluczenia.

2. Wymagania dotyczące wadium : Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie 100 000,00 zł. (słownie sto tysięcy złotych) przed upływem terminu składania ofert Szczegółowe informacje w sprawie wadium zawarte są w SIWZ

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy: Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie ustala się w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie. Wykonawca wnosi zabezpieczenie przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego.

4. Szczegółowe informacje o oświadczeniach i dokumentach, które ma złożyć wykonawca wraz z ofertą

a) Formularz ofertowy

b) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia Wykonawcy i odpowiednio JEDZ dla Podwykonawców, podmiotów trzecich - jeżeli dotyczy

c) dowód wniesienia wadium

d) zobowiązanie innego podmiotu na zasobach którego polega wykonawca, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia- jeżeli dotyczy

e) Pełnomocnictwo - jeżeli dotyczy.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

PREZES KRAJOWEJ IZBY ODWOŁAWCZEJ

ul. Postępu 17a

WARSZAWA

02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Adres internetowy: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Pzp czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie Pzp.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 18.5 i 18.6. SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za



pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

W sprawach nie uregulowanych w pkt 18 w zakresie wniesienia odwołania i skargi mają zastosowanie przepisy art. 179 - 198g Pzp.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

ul. Postępu 17a

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Adres internetowy:[www.zup.gov.pl](http://www.zup.gov.pl)

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

05/01/2017