

REGULAMIN PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH W ŻAGANIU

§ 1

Regulamin określa zasady przyjmowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych położony przy ul. Przyjaciół Żołnierza 62 w Żaganiu, zwany dalej „PSZOK”.

§ 2

ZASADY OGÓLNE

1. Operatorem PSZOK w Żaganiu jest Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania i Robót Drogowych Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Nowogródzkiej 2 w Żaganiu.
2. PSZOK przyjmuje nieodpłatnie posegregowane odpady komunalne, wytworzone i dostarczone do PSZOK przez mieszkańców Miasta Żagań **w ilości wskazującej na powstanie w gospodarstwie domowym.**
3. Przyjęcia odpadów na terenie PSZOK dokonuje upoważniony pracownik, po uprzednim sprawdzeniu ich zgodności z wykazem odpadów dopuszczonych do zbierania w PSZOK, ich czystości, składu czy zabezpieczenia.
4. Wszyscy korzystający z PSZOK zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania niniejszego Regulaminu.

§ 3

USTALENIA SZCZEGÓLWE

1. Posegregowane odpady komunalne przyjmuje się w PSZOK w Żaganiu, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy:

W okresie od 1 kwietnia do 31 października

Poniedziałek	10.00-18.00
Wtorek	10.00-18.00
Środa	nieczynne
Czwartek	10.00-18.00
Piątek	10.00-18.00
Sobota	12.00-16.00

W okresie od 1 listopada do 31 marca

Poniedziałek	10.00-16.00
Wtorek	10.00-16.00
Środa	nieczynne
Czwartek	10.00-16.00
Piątek	10.00-16.00
Sobota	12.00-16.00

2. W PSZOK w Żaganiu przyjmowane są odpady, zebrane wyłącznie selektywnie, które przedstawia poniższy wykaz:

ODPADY PRZYJMOWANE W PSZOK W ŻAGANIU

L.p.	Nazwa odpadu	Kod odpadu	Przyjmowany asortyment	Przyjmowana ilość odpadów
1	Papier i tektura	15 01 01	Opakowania z papieru i tektury: worki, torby, kartony, pudełka	bez ograniczeń
		20 01 01	Gazety, kolorowe czasopisma, prospekty, katalogi, książki w miękkich okładkach lub po usunięciu twardych	
2	Tworzywa sztuczne	15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych: plastikowe butelki po napojach, umyte kubki po produktach żywnościowych, opakowania po chemii gospodarczej i kosmetykach, folie, woreczki foliowe i torby reklamowe	bez ograniczeń
		20 01 39	Wiadra, miski, doniczki, skrzynki, meble ogrodowe	bez ograniczeń
		17 02 03	Poremontowe odpady z wyposażania wnętrz	bez ograniczeń
3	Szkło	15 01 07	Opakowania ze szkła: czyste butelki, słoiki, szklane opakowania po kosmetykach	bez ograniczeń
		20 01 02	Szklanki, kieliszki, kryształ, misy	bez ograniczeń
		17 02 02	Szyby okienne drzwiowe, niezbrojone z wyłączeniem szyb od pojazdów zarówno całych jak i rozbitych	bez ograniczeń
4	Metale	15 01 04	Opakowania z metali	bez ograniczeń
		20 01 40	Złom stalowy, złom metali kolorowych, gospodarczy, aluminium	bez ograniczeń
5	Opakowania wielomateriałowe	15 01 05	Kartony po mleku i napojach	bez ograniczeń
6	Opakowania z tekstyliów	15 01 09	Worki, pudełka, pojemniki	bez ograniczeń
7	Zużyte opony	16 01 03	Opony pochodzące z pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony	4 szt./nieruchomość/rok
8	Odpady budowlane i remontowe pochodzące z remontów prowadzonych we własnym zakresie	17 01 01	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	Do 1 m ³ /rok/lokal mieszkalny lub dom mieszkalny jednorodzinny
		17 01 02	Gruz ceglany	
		17 01 03	Odpady z innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia	
		17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia: cegła, tynki, glazura, ceramika sanitarna, gips, płyta kartonowo-gipsowa, niezanieczyszczone m.in. papą, smołą, azbestem, styropianem budowlanym	
9	Rozpuszczalniki	20 01 13*	Rozpuszczalniki do farb i lakierów	bez ograniczeń
10	Środki ochrony roślin	20 01 19* 20 01 80	Środki ochrony roślin m.in. nawozy	bez ograniczeń

11	Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć	20 01 21*	Świetłówki, lampy, termometry rtęciowe	bez ograniczeń
12	Farby, tusze, kleje	20 01 27* 20 01 28	Farby, tusze, farby drukarskie kleje, lepiszcza	bez ograniczeń
13	Detergenty	20 01 29* 20 01 30	Środki czyszczące	bez ograniczeń
14	Leki przeterminowane	20 01 31* 20 01 32	Przeterminowane leki	bez ograniczeń
15	Baterie i akumulatory	20 01 33 20 01 34	Baterie i akumulatory	bez ograniczeń
16	Urządzenia zawierające freony	20 01 23*	Chłodziarki, zamrażarki, klimatyzatory zawierające freon	bez ograniczeń
17	Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	20 01 35* 20 01 36	Sprzęt RTV/AGD Wyłącznie kompletny	bez ograniczeń
18	Odpady ulegające biodegradacji	20 01 08	Odpady kuchenne ulegające biodegradacji	Jednorazowo/tydzień do 6 worków o pojemności do 120 l
		20 02 01	Odpady zielone: trawa liście, drobne gałęzie	
19	Odpady wielkogabarytowe	20 03 07	Stare meble, stoły, krzesła, kanapy, wykładziny	bez ograniczeń

*oznaczenie odpadów niebezpiecznych

3. Selektywnie zebrane odpady komunalne dostarczane do PSZOK w Żaganiu, przyjmowane są nieodpłatnie w ustalonych limitach w ramach pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, wyłącznie z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie miasta Żagań.
4. Odpady do PSZOK należy dostarczyć własnym transportem.
5. Mieszkaniec przed przekazaniem odpadów do PSZOK zobowiązany jest do okazania pracownikowi PSZOK dokumentu tożsamości potwierdzającego miejsce zamieszkania oraz dowód uiszczenia opłaty za odbiór odpadów komunalnych za bieżący miesiąc lub opłaty za czynsz za bieżący miesiąc (w przypadku budynków wielorodzinnych).
6. Oddający odpady do PSZOK ma obowiązek ich rozładunku i umieszczenia w miejscach i w sposób (pojemnik/kontener), wskazany przez znaki informacyjne lub pracownika obsługi PSZOK.
7. Dostarczone odpady nie mogą być mieszane oraz zanieczyszczone innymi odpadami.
8. Do PSZOK przyjmowane są wyłącznie odpady dostarczone w sposób umożliwiający ich selektywne odebranie zgodnie z kategoriami odpadów wymienionymi w powyższej tabeli.
9. Do PSZOK w Żaganiu nie są przyjmowane odpady:
 - a) mieszane odpady komunalne,
 - b) odpady zawierające azbest,
 - c) styropian,
 - d) odpady budowlane zawierające papę, smołę oraz wełnę mineralną,
 - e) części samochodowe,
 - f) szkło zbrojone i hartowane,
 - g) szyby samochodowe,
 - h) padłe zwierzęta,
 - i) odpady z działalności gospodarczej, w stosunku do których obowiązują odrębne przepisy w zakresie gospodarowania odpadami.
10. Odpady płynne (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe, itp.) powinny być dostarczone w szczelnych i nieuszkodzonych opakowaniach oraz posiadać oryginalną informację (etykieta) umożliwiającą identyfikację odpadu.
11. Pracownik PSZOK przyjmujący odpady:

- a) wystawi dostarczającemu potwierdzenie przyjęcia odpadu na ustalonym druku,
 - b) nie wystawia mieszkańcom kart przekazania odpadu oraz faktur.
12. Pracownik PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia odpadów w przypadku:
- nieokazania przez dostarczającego odpady do PSZOK dokumentu tożsamości potwierdzającego miejsce zamieszkania oraz dowodu uiszczenia opłaty za odbiór odpadów komunalnych za bieżący miesiąc lub opłaty za czynsz za bieżący miesiąc (w przypadku budynków wielorodzinnych), a także niepodania miejsca pochodzenia odpadów,
 - stwierdzenia, że odpady mogą pochodzić z działalności gospodarczej lub jej likwidacji (np. chemikalia nietypowe dla prac domowych, odpady poprodukcyjne, itp.),
 - stwierdzenia przez pracownika PSZOK, że dostarczone odpady nie znajdują się na wykazie odpadów aktualnie przyjmowanych,
 - stwierdzenia zanieczyszczeń dostarczonych odpadów,
 - stwierdzenia braku opisu identyfikacji odpadów niebezpiecznych.
13. W przypadku odmowy przyjęcia dostarczonych do PSZOK odpadów, pracownik PSZOK sporządza stosowną notatkę wraz z uzasadnieniem i dokumentacją fotograficzną.
14. Przyjęte odpady w PSZOK gromadzone są selektywnie w specjalnie do tego celu przeznaczonych, oznakowanych pojemnikach, bądź w wyznaczonych miejscach w sposób bezpieczny dla zdrowia i życia ludzi oraz dla środowiska.
15. Na terenie PSZOK dzieci poniżej 12 roku życia mogą przebywać jedynie pod opieką osoby pełnoletniej.
16. Osoby przebywające na terenie PSZOK obowiązane są do:
- a) przestrzegania zaleceń obsługi PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca złożenia odpadów oraz sposobu poruszania się na terenie PSZOK,
 - b) zachowania wymogów bezpieczeństwa, w szczególności nieużywania otwartego ognia,
 - c) zachowania kierunku przemieszczania się wynikającego z oznaczeń,
 - d) stosowania się do ogólnych zasad ruchu drogowego,
 - e) przestrzegania zakazu palenia tytoniu na terenie PSZOK.

§ 4

POSTANOWENIA KOŃCOWE

1. Wszelkich informacji o pracy PSZOK w Żaganiu udziela pracownik PSZOK na miejscu lub pod nr tel. (68) 411 47 80.
2. Skargi i wnioski dotyczące funkcjonowania PSZOK przyjmowane są w dni powszednie w godzinach pracy Urzędu Miasta Żagań, w pok. nr 1 lub pod numerem telefonu (68) 477 10 49.
3. Regulamin korzystania z obiektu jest dostępny na stronie internetowej www.mpoird.zagan.pl oraz www.urzadmiasta.zagan.pl.