

**ZARZĄDZENIE WEWNĘTRZNE NR        /2006**  
**BURMISTRZA MIASTA ŻAGAŃ**  
**z dnia 27 czerwca 2006 roku**

w sprawie powołania Komisji Przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania dot.:

**„REALIZACJI KONCERTÓW ORAZ IMPREZY PLENEROWEJ DNI ŻAGANIA, „JARMARK MICHAŁA” POD WZGLĘDEM ARTYSTYCZNYM”** w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 60.000 euro

**§ 1**

Na podstawie art.19 ust.2, art.20 i art.21 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2004 r. Nr 19,poz.177 wraz z późn.zm.) powołuje się Komisję Przetargową jako zespół pomocniczy kierownika Zamawiającego do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą jak wyżej, w składzie :

1. Grażyna Niklewicz	Przewodnicząca
2. Norbert Lange	Z-ca Przewodniczącej
3. Janina Chłostowska	Sekretarz
4. Katarzyna Peca	Członek

**§ 2**

Do zadań Komisji należy :

1. Sporządzenie i przedstawienie do zatwierdzenia:
  - ogłoszenia o zamówieniu publicznym,
  - Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Publiczne otwarcie ofert.
4. Dokonanie ocen, czy Wykonawcy spełniają wymagane warunki.
5. Dokonanie ocen i przedstawienie Burmistrzowi propozycji wyboru oferty najkorzystniejszej.
6. Sporządzenie odpowiedniej dokumentacji.
7. Przedstawienie Burmistrzowi propozycji wyboru nowej oferty najkorzystniejszej, spośród złożonych ważnych ofert, w przypadku stwierdzenia, iż Wykonawca, którego oferta została wybrana jako

najkorzystniejsza uchyla się od podpisania umowy albo zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

8. Przyjmowanie i analizowanie wnoszonych protestów oraz przygotowywanie projektów odpowiedzi na wniesione protesty.

### **§ 3**

1. Komisja Przetargowa pracować będzie w oparciu o Regulamin Pracy Komisji Przetargowej, stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.
2. Zobowiązuje się Komisję Przetargową do zachowania pełnej tajności z prac nad wyborem najkorzystniejszej oferty.

### **§ 4**

Komisja przetargowa przedstawia Kierownikowi Zamawiającego propozycje wykluczenia wykonawców, odrzucenia ofert oraz wyboru najkorzystniejszej oferty, a także występuje z wnioskiem o unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

### **§ 5**

1. Komisja Przetargowa rozpocznie pracę z dniem powołania.
2. Komisja Przetargowa zakończy pracę po podpisaniu umowy z Wykonawcą którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza lub po unieważnieniu postępowania o zamówienie publiczne.

### **§ 6**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Żagań, dnia 27 czerwca 2006r.

.....