

.....
(imię i nazwisko rodzica lub pełnoletniego ucznia
/słuchacza, opiekuna prawnego składającego wniosek)

Żagań, dnia

.....
(adres zamieszkania)

Tel.

**Do Burmistrza
Miasta Żagań**

**W N I O S E K
O PRYZNANIE POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE
SOCJALNYM – STYPENDIUM SZKOLNEGO
W ROKU SZKOLNYM 2010/2011**

I. DANE OSOBOWE UCZNIĄ (SŁUCHACZA):

1. Imię i nazwisko
2. Imiona rodziców
3. Data i miejsce urodzenia
4. Adres zamieszkania

**II. INFORMACJA O SZKOLE/KOLEGIUM – POŚWIADCZENIE O
UCZĘSZCZANIU UCZNIĄ/SŁUCHACZA DO SZKOŁY/KOLEGIUM**

1. Nazwa szkoły
2. Adres szkoły
3. Klasa , w której uczeń pobiera naukę

.....
(data, podpis i pieczęć szkoły/kolegium)

IV. Czy uczeń otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych

Tak Nie

Jeśli tak proszę podać

Organ przyznający stypendium

Miesięczna wysokość otrzymywanego stypendium

Okres na jaki stypendium przyznano

V. Wnioskowana forma świadczenia pomocy materialnej:

(zaznaczyć pożądaną formę , stypendium może być udzielone w jednej lub kilku formach)

- całkowite(częściowe) pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udział w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, podać rodzaj zajęć, które mają być opłacone ze stypendium

.....

.....

- pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników, i innych pomocy i przyborów szkolnych
- całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania *(dotyczy uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów nauczycielskich ,nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych)*

VI. UZASADNIENIE PRZYZNANIA ŚWIADCZENIA POMOCY MATERIALNEJ

(Wyjaśnienie dotyczące trudnej sytuacji materialnej w rodzinie)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

VII. Dane o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia

1. Czy w rodzinie występuje:

(w odpowiednim miejscu wstawić **x** potwierdzone odpowiednim zaświadczeniem)

- | | | |
|----------------------------------|-----|-----|
| - bezrobocie | tak | nie |
| - niepełnosprawność | tak | nie |
| - ciężka lub długotrwała choroba | tak | nie |
| - wielodzietność | tak | nie |
| - alkoholizm | tak | nie |
| - narkomania | tak | nie |
| - rodzina jest niepełna | tak | nie |

2. Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym i w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku dochody netto wszystkich członków rodziny wynosiły

- rodzina –osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku , wspólnie zamieszkujące i gospodarujące
- (dochód oblicza się w sposób wykazany w ustawie o pomocy społecznej-patrz objaśnienia*- kwoty wykazane w rubryce nr 6 należy udokumentować stosownymi zaświadczeniami)

Lp	Nazwisko i imię	PESEL	Stopień pokrewieństwa	Miejsce zatrudnienia lub nauki	Wysokość dochodu netto zł.
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
	Razem dochody netto gospodarstwa domowego		x		
	Średni miesięczny dochód netto na 1 członka gospodarstwa domowego		x		

VIII. W oparciu o art.23 ust.1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. nr 101, poz.926 z późn.zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Urząd Miasta Żagań danych osobowych mojej rodziny dla potrzeb programu pomocy materialnej o charakterze socjalnym..

IX. Świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 kodeksu karnego , o składaniu fałszywych zeznań lub zatajeniu prawdy oświadczam, że powyższe dane zamieszczone we wniosku są zgodne z prawdą.

X. Zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić Urząd Miasta Żagań o ustaniu przyczyn, będących podstawą przyznania stypendium szkolnego oraz o zmianie miejsca zamieszkania poza miasto Żagań.

Do wniosku dołączam następujące załączniki:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Żagań, dnia

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Objaśnienia.

I.Prawo do ubiegania się o pomoc materialną ma uczeń lub jego rodzic/opiekun , jeżeli dochód w rodzinie nie przekracza 351,- zł. netto na osobę .

Dochód rodziny ustala się na zasadach określonych w art.8 ust. 3-13 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. nr 64, poz.593 z późn. zm.)

3. Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, **pomniejszoną o:**

- 1) miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych,
- 2) składki na ubezpieczenia zdrowotne określone w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia oraz ubezpieczenie społeczne określone w odrębnych przepisach,
- 3) kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.

4.Do dochodu ustalonego nie wlicza się jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego, wartości świadczeń w naturze, świadczenia przysługującego osobie bezrobotnej na podstawie przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych oraz zapomogi pieniężnej, o której mowa w przepisach o zapomodze pieniężnej dla niektórych emerytów, rencistów i osób pobierających świadczenia przedemerytalne.

5. W stosunku osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą:

1) opodatkowaną podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych – za dochód przyjmuje się przychód z tej działalności pomniejszony o koszty uzyskania przychodu, obciążenie podatkiem należnym i składkami na ubezpieczenia zdrowotne określonymi w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w NFZ, związane z prowadzeniem tej działalności oraz odliczonymi od dochodu składkami na ubezpieczenia społeczne niezliczonymi do kosztów uzyskania przychodów, określonymi w odrębnych przepisach, z tym że:

a) różnicę przychodów i kosztów ich uzyskania ustala się za miesiąc poprzedzający miesiąc złożenia wniosku w oparciu o wielkości wykazane w deklaracjach podatkowych za okresy od początku roku do końca miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku oraz od początku roku do końca miesiąca poprzedzającego ten miesiąc; wysokość miesięcznego obciążenia podatkiem, składkami na ubezpieczenia zdrowotne oraz składkami na ubezpieczenia społeczne przyjmuje się z miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku,

b) jeżeli podatnik wpłaca zaliczki na podatek dochodowy w formie uproszczonej, a także jeżeli nie złożył deklaracji, jego dochód ustala się, dzieląc kwotę dochodu z działalności gospodarczej za poprzedni rok kalendarzowy przez liczbę miesięcy, w których podatnik prowadził działalność, a jeżeli nie prowadził działalności, dochód ustala się w oparciu o oświadczenie tej osoby,

2) opodatkowaną na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne – za przychód przyjmuje się kwotę zadeklarowaną w oświadczeniu tej osoby.

-5-

6. W przypadku gdy podatnik łączy przychody z działalności gospodarczej z innymi przychodami lub rozlicza się wspólnie z małżonkiem, przez podatek należny rozumie się podatek wyliczony w takiej proporcji, w jakiej pozostaje dochód podatnika z pozarolniczej działalności gospodarczej wynikający z deklaracji podatkowych do sumy wszystkich wykazanych w nich dochodów.

7. Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego za okresy, o których mowa w ust.5 pkt 1, zawierającego informację o wysokości:
- 1) przychodu,
 - 2) kosztów uzyskania przychodu,
 - 3) różnicy pomiędzy przychodem a kosztami jego uzyskania,
 - 4) dochodów innych niż działalność gospodarcza źródeł – w przypadkach, gdy podatnik łączy dochody z działalności gospodarczej z innymi przychodami,
 - 5) odliczonych od dochodu składek na ubezpieczenia społeczne,
 - 6) należnych zaliczek na podatek dochodowy lub należnego podatku,
 - 7) odliczonych od podatku składek na ubezpieczenia zdrowotne związanych z prowadzeniem pozarolniczej działalności gospodarczej.
8. Przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 207,- zł.
9. Dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej i z ha przeliczeniowego oraz z innych źródeł sumuje się.
10. W przypadku uzyskania w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku dochodu jednorazowego przekraczającego pięciokrotnie kwotę 351 zł. – kwotę tego dochodu rozlicza się w równych częściach na 12 kolejnych miesiący, począwszy od miesiąca, w którym dochód został wypłacony.
11. W przypadku uzyskania ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku lub w okresie pobierania świadczenia z pomocy społecznej dochodu należnego za dany okres, kwotę tego dochodu rozlicza się w równych częściach na kolejne miesiące przez okres odpowiadający okresowi, za który uzyskano dochód.
12. W przypadku uzyskania dochodu w walucie obcej, wysokość tego dochodu ustala się według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia wydania decyzji administracyjnej.
- II. 1. Pomoc materialna zgodnie z art. 90b ust.3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz.2572 z późn. zm.) przysługuje:
- **uczniowi szkoły**, podstawowej, gimnazjalnej, ponadgimnazjalnej, policealnej, do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia
 - **wychowankowi** ośrodka umożliwiającego dzieciom i młodzieży, a także dzieciom młodzieży upośledzonej umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki tj. do ukończenia 18 roku życia,
 - **sluchaczowi** kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych, do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej niż do ukończenia 24 roku życia.
2. Rodzice ucznia, pełnoletni uczeń, dyrektor obowiązani są niezwłocznie powiadomić organ przyznający stypendium o zmianie okoliczności, które stanowiły podstawę przyznania stypendium.
3. Stypendium szkolne wstrzymuje się lub cofa w przypadku ustania przyczyn, stanowiących podstawę przyznania stypendium.
4. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium podlegają ściąganiu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
- III. W przypadku składania wniosku na kilku uczniów, należy złożyć wnioski oddzielnie na każdego ucznia, natomiast wymagane załączniki do wniosku należy złożyć w jednym egzemplarzu przy dowolnym wniosku.
-

ADNOTACJE

1. Liczba osób w rodzinie
2. Ogółem dochód netto rodziny
3. Dochód rodziny w przeliczeniu na 1 osobę w rodzinie

.....
(podpis osoby odpowiedzialnej merytorycznie)