

**Nr ogłoszenia w Dz.Urz.UE 2023/S 200-627571 z dnia 17/10/ 2023
WZP.271.18.2023**

Zamawiający :

Gmina Żagań o Statusie Miejskim

Plac Słowiański 17

68-100 Żagań

Przedmiot zamówienia:

**„ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH Z
NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY ŻAGAŃ O
STATUSIE MIEJSKIM ORAZ Z PUNKTU SELEKTYWNEGO
ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH”**

Główny przedmiot : 90500000- 2 USŁUGI ZWIĄZANE Z OPDADAMI

90.51.40.00-3 USŁUGI RECYKLINGU ODPADÓW

90.51.00.00-5 USUWANIE I OBRÓBKA ODPADÓW

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zawiera następujące rozdziały :

1. Nazwę i adres Zamawiającego, nr telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania.
Adres strony internetowej na której będzie udostępnione postępowanie, zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty związane z postępowaniem.
2. Tryb udzielenia zamówienia
3. Opis przedmiotu zamówienia
4. Termin wykonania zamówienia
5. Warunki udziału w postępowaniu
6. Podstawy wykluczenia
7. Podmiotowe środki dowodowe -oświadczenia i dokumenty jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
Poleganie na zasobach innych podmiotów.
Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
8. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacja o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysłania i odbierania korespondencji elektronicznej.
9. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami;
10. Wymagania dotyczące wadium
11. Termin związania ofertą
12. Opis sposobu przygotowania ofert
13. Sposób oraz termin składania ofert.

14. Termin otwarcia ofert
15. Sposób obliczenia ceny.
16. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
17. Informację o uprzedniej ocenie ofert, zgodnie z art. 139 (odwrócona kolejność oceny).
18. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95, jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania.
19. Informacja o wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
20. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
21. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.
22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.
23. Zakończenie postępowania.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. JEDZ Jednolity Europejski Dokument Zamówienia
3. Wzór umowy -do zapoznania się
4. Wykaz wykonywanych usług
5. Wykaz osób
6. Oświadczenie o grupie kapitałowej
7. Zobowiązanie podmiotu- składają Wykonawcy, których to dotyczy.

Rozdział 1

ZAMAWIAJĄCY

Gmina Żagań o Statusie Miejskim

Plac Słowiański nr 17, 68-100 Żagań

województwo; lubuskie

tel. + 48 68-477-10-40, fax. +48 68- 477-10-17

adres strony internetowej zamawiającego : www.urzadmiasta.zagan.pl

e-mail: info@um.zagan.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania i na której udostępnianie będą zmiany i wyjaśnienia treści SIWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://ezamowienia.gov.pl>

Identyfikator postępowania : ocds-148610-f220959c-676a-11ee-9aa3-96d3b4440790

Link do postępowania :

i dodatkowo informacja o przetargu opublikowana jest na stronie : <https://bip.zagan.pl> w zakładce przetargi publiczne.

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Burmistrz Miasta Żagań przy Plac Słowiański 17, 68-100 Żagań**;
- z inspektorem ochrony danych osobowych można się skontaktować:
iod@um.zagan.pl *;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

- prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego powyżej progów unijnych;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, 1720), zwana dalej „ustawą Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący jego nienaruszalność ;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* *Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

** *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Rozdział 2

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

2.1. Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 215 000 euro, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust.1 pkt.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, prowadzony na podstawie art. 132-139 ustawy Pzp, w procedurze odwróconej.

2.2. Postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów :

- Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych t.j. Dz.U. z 2023 r. poz.1605, 1720) oraz zgodnie z przepisami :
- Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r. poz.2415) oraz
- Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz.2452).

Rozdział 3

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

3.1. „Zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Żagań o statusie miejskim oraz z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych”

Kody CPV

Główny przedmiot : 90.50.00.00- USŁUGI ZWIĄZANE Z ODPADAMI

90.51.40.00 USŁUGI RECYKLINGU ODPADÓW

90.51.00.00 USUWANIE I OBRÓBKA ODPADÓW

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na zagospodarowaniu

niesegregowanych (zmieszanych odpadów komunalnych) i segregowanych odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Żagań o statusie miejskim oraz z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w instalacji komunalnej lub instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów. Wykonawca będzie realizował zamówienie zgodnie z przepisami prawa, w szczególności:

a) ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1587 ze zm.),
b) ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. 2023 r., poz. 1469 ze zm.).

Wykonawca zobowiązany jest do zagospodarowania następujących frakcji odpadów komunalnych o kodach:

- 20 03 01 - Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
- 15 01 01 - Opakowania z papieru i tektury,
- 15 01 01 - Opakowania z papieru i tektury (zanieczyszczone),
- 15 01 07 - Opakowania ze szkła,
- 15 01 07 - Opakowania ze szkła (zanieczyszczone),
- 15 01 02 - Opakowania z tworzyw sztucznych,
- 15 01 02 - Opakowania z tworzyw sztucznych (zanieczyszczone),
- 20 01 10 - Odzież,
- 20 01 11 - Tekstylna
- 20 01 40 - Metale,
- 20 02 01 - Odpady ulegające biodegradacji,
- 20 02 01 - Odpady ulegające biodegradacji (zanieczyszczone),
- 20 03 07 - Odpady wielkogabarytowe,
- 16 01 03 - Zużyte opony,
- 17 01 01 - Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów
- 17 01 02 - Gruz ceglany
- 17 01 07 - Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglano-ceramicznego, odpadów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06
- 17 09 04 – Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03”.

Odpady komunalne w celu ich zagospodarowania będą przekazywane sukcesywnie w ilościach zależnych od ilości odpadów wytworzonych na terenie miasta Żagań i odebranych przez podmiot świadczący usługę odbioru i transportu odpadów komunalnych z terenu Gminy Żagań o statusie miejskim. Odpady podlegające obowiązkowi zagospodarowania w instalacji komunalnej mogą zostać zagospodarowane wyłącznie w instalacji komunalnej.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił realizację zamówienia w zakresie zagospodarowania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych przy użyciu instalacji komunalnej do przetwarzania odpadów objętych przedmiotem zamówienia, wskazanej na liście, o której mowa w art. 38b ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1587 ze zm.).

Jeżeli instalacja komunalna prowadzona przez Wykonawcę i wskazana w ofercie nie będzie w stanie przyjąć odpadów podczas realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest wskazać inną instalację komunalną, która przyjmie odpady komunalne na koszt Wykonawcy w takim samym terminie jak przewidziano ich dostarczenie do Wykonawcy. W tej sytuacji w przypadku konieczności transportu odpadów komunalnych do innej instalacji na odległość od Gminy Żagań o statusie miejskim większą niż odległość instalacji Wykonawcy, Wykonawca pokryje różnicę w kosztach wynikającą z konieczności transportu odpadów komunalnych na większą odległość.

Wykonawca powiadomi podmiot, który będzie dostarczał Wykonawcy odpady w celu zagospodarowania w ramach niniejszego przedmiotu zamówienia o fakcie, że nie jest w stanie przyjąć odpadów, a także wskaże temu podmiotowi inną instalację komunalną

oraz dni i godziny przyjmowania przez nią odpadów najpóźniej w pierwszym dniu okresu, w którym nie będzie w stanie przyjąć odpadów.

Wykonawca poinformuje Zamawiającego o wszelkich awariach instalacji, przestojach w przyjmowaniu odpadów, zmianach w funkcjonowaniu instalacji, ograniczeniach wynikających z decyzji organów nadzorczych w terminie do 24 godzin od momentu zaistniałych zdarzeń, ograniczeń, przestoju.

Wykonawca zobowiązuje się przyjmować odpady na instalację komunalną w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 6:00 – 21:00 (za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy).

Instalacja komunalna powinna być wyposażona w wagę najazdową. Wykonawca każdorazową dostawę odpadów potwierdzać będzie w systemie BDO.

3.2. Zamawiający wymaga, aby w okresie realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego, osoby wykonujące czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia zatrudnione były przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 ze zm.). Wykonawca najpóźniej w terminie 7 dni od podpisania Umowy, przedstawi Zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę wraz z oświadczeniem Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności:

- bezpośrednio prace związane z zagospodarowaniem niesegregowanych (zmieszanych) i segregowanych odpadów komunalnych.

3.3. W przypadku wprowadzenia konieczności zmian – w trakcie trwania umowy – w składzie osób zatrudnionych przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu aktualnego oświadczenia. Obowiązek ten Wykonawca zrealizuje w terminie 7 dni od dokonania przedmiotowej zmiany.

3.4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących przedmiot zamówienia. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia w/w wymogów i dokonywania ich oceny, żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie w/w wymogów, przeprowadzenia kontroli w miejscu wykonywania świadczenia.

3.5. Na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób realizujących zamówienie:

a) Oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy;

b) Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy w/w oświadczenie Wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zapewnić ochronę danych osobowych.

Nieprzedłożenie kopii umów zawartych przez Wykonawcę z pracownikami zatrudnionymi przy realizacji przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie

traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników realizujących przedmiot zamówienia na podstawie umowy o pracę i będzie skutkowało nałożeniem kary na Wykonawcę.

3.6. W zakresie niezastosowania się do okoliczności wymienionych w punkcie 3.2- 3.5. SWZ, Zamawiający nakłada na Wykonawcę następujące kary:

- a) za niewywiązanie się z obowiązku dotyczącego przedstawienia wykazu osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę – 200,00 zł. – za każdy dzień opóźnienia,
- b) za powierzenie, bez uzgodnienia z Zamawiającym wykonania prac innym osobom niż wymienione w wykazie – 200,00 zł. za każdy dzień pracy takiego pracownika,
- c) za powierzenie wykonania prac osobom niezatrudnionym na umowę o pracę – 200,00 zł za każdy dzień pracy takiego pracownika,
- d) za niewywiązanie się z obowiązku dotyczącego przedłożenia do wglądu kopii umów o pracę z pracownikami realizującymi przedmiot zamówienia zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę -200,00 zł. za każdy dzień opóźnienia.

3.7. Dane dotyczące Gminy Żagań o statusie miejskim:

- a) powierzchnia Gminy Żagań o statusie miejskim wynosi 4038 ha;
- b) dane wg stanu na dzień 30.09.2022 r. :
 - liczba nieruchomości zamieszkałych na terenie miasta Żagań – 2654 nieruchomości,
 - liczba mieszkańców miasta Żagań segregujących odpady, objęta systemem gospodarki odpadami – 19945 osób.
- c) łączna ilość odpadów komunalnych odebrana od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta Żagań i zagospodarowanych w półroczu 2023 r. – 3 268,9 Mg, z tego:
 - niesegregowane (zmieszane odpady komunalne) – 1 883,06 Mg,
 - selektywnie zebrane odpady komunalne – 1 385,848 Mg (z tego: opakowania z papieru i tektury – 138,96Mg, opakowania ze szkła – 222,52 Mg, opakowania z tworzyw sztucznych – 274,58 Mg, odpady ulegające biodegradacji – 683,32 Mg, meble i inne odpady wielkogabarytowe – 66,46 Mg, oraz odpady budowlane i remontowe -0,0 Mg, zużyte opony – 0,0 Mg).
- d) łączna ilość odpadów segregowanych zebrana w PSZOK i zagospodarowana w I półroczu 2023 r. – 515,21 Mg:
 - opady wielkogabarytowe (kod 20 03 07) – 196,18 Mg
 - odpady ulegające biodegradacji (kod 20 02 01) – 14,84 Mg
 - opakowania z papieru i tektury (kod 15 01 01) – 8,52Mg
 - opakowania z tworzyw sztucznych (kod 15 01 02) – 1,96 Mg
 - opakowania ze szkła (kod 15 01 07) – 4,12 Mg
 - zużyte opony (kod 16 01 03) – 25,9 Mg
 - odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów (kod 17 01 01) – 256,36 Mg
 - zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne (kod 20 01 35, kod 20 01 36) – 7,306 Mg
 - lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć (kod 20 01 21*)- 0.00 Mg,
 - leki przeterminowane (kod 20 01 32)- 0,00 Mg,
 - baterie i akumulatory (kod 10 01 34)- 0,024 Mg.

3.8. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji przedmiotu zamówienia przy zachowaniu należytej staranności, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności z:

- Ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. 2023 r. poz. 1569 ze zm.),
- Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1587 ze zm.),
- Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2022 r.

- poz.2556 ze zm.)
- Ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. 2022 r. poz.1634),
 - Krajowym Planem Gospodarki Odpadami Komunalnymi 2022 (KPGO 2022),
 - Uchwałą nr XIX/185/16 Sejmiku Województwa Lubuskiego z 18 kwietnia 2016 r. zmieniającą uchwałę w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa lubuskiego na lata 2012-2017 z perspektywą do 2020 r.
 - uchwałą Nr XX/80/2020 Rady Miasta Żagań z 29.12.2020 r. w sprawie *Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Żagań o statusie miejskim*;
 - uchwałą Nr XXV/66/2016 Rady Miasta Żagań z 14.07.2016 r. w sprawie *szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi*;
 - uchwałą Nr XXV/81/2020 Rady Miasta Żagań z 29.12.2020 r. zmieniającą uchwałę nr. XIX/17/2016 Rady Miasta Żagań z dnia 26.02.2016 r. ze zm. w sprawie *przyjęcia Regulaminu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Żaganiu*.

3. 9. Inne wymagania w zakresie przedmiotu zamówienia:

- 1) każdorazowa dostawa odpadów potwierdzona będzie w BDO;
- 2) w ramach dokumentowania usług zagospodarowania odpadów z nieruchomości zamieszkałych objętych niniejszym zamówieniem oraz w związku z wymogami w zakresie sprawozdawczości określonymi w Ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, podmiot realizujący usługę zobowiązany jest do:
 - a) ważenia wszystkich dostarczonych odpadów komunalnych na wadze najazdowej, ważenie musi być potwierdzone wystawieniem kwitu wagowego,
 - b) zagospodarowania odpadów poprzez poddawanie ich procesom sortowania, oczyszczania, przygotowania do odzysku i recyklingu oraz unieszkodliwiania,
 - c) bieżącego prowadzenia ewidencji odpadów dostarczonych do zagospodarowania w ramach realizacji umowy z Zamawiającym, zgodnie z przepisami prawa;
- 3) rozliczanie z świadczonej usługi w zakresie zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Żagań o statusie miejskim oraz z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) następować będzie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w cyklu miesięcznym na podstawie zestawienia łącznej masy zagospodarowanych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz masy odpadów odebranych selektywnie, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 4) warunki płatności: faktury częściowe winny być wystawione przez Wykonawcę w terminach do każdego 10 dnia następnego miesiąca, za wyjątkiem ostatniej faktury za realizację przedmiotu umowy w grudniu 2024r., którą Wykonawca zobowiązany jest wystawić w ostatnich dniach grudnia 2024 r. Zapłata faktury w terminie 30 dni od daty otrzymania.
- 5) Wykonawca przedstawia zestawienie, o którym mowa w ppkt 3 w podziale na odpady zmieszane i odpady segregowane w podziale na poszczególne frakcje oraz w podziale na nieruchomości zamieszkałe i PSZOK.;
- 6) Wykonawca przekaze Zamawiającemu wszystkie wymagane sprawozdania określone obowiązującymi przepisami prawa w sprawie zagospodarowania odpadów, w terminach wskazanych przepisami prawa;
- 7) W zakresie niezastosowania się do okoliczności wymienionych w punktach 5.2 – 5.5 wniosku Zamawiający nakłada na Wykonawcę następujące kary:
 - a) za niewywiązanie się z obowiązku dotyczącego przedstawienia wykazu osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę – 200 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za niewywiązanie się z obowiązku wynikającego z pkt 5.3 - 200 zł za każdy dzień opóźnienia,

- c) za niewywiązanie się z obowiązków przedstawionych w pkt 5.5 ppkt a) i b) - 200 zł za każdy dzień opóźnienia.

Rozdział 4

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

4.1. Termin wykonania zamówienia ustala się na okres 12 miesięcy

Rozdział 5

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust.1, 109 ust.1 pkt. 2, pkt. 8 i pkt.10 ustawy Pzp, oraz o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 112 ust.2 ustawy Pzp, w zakresie:

- a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie,
- b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej , o ile wynika to z odrębnych przepisów : Zamawiający oczekuje aby Wykonawca posiadał :
 - aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie zagospodarowania odpadów tj. składowanie, przetwarzanie w instalacji komunalnej na podstawie ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (t.j. Dz.U. 2023r. poz. 1587ze zm.),
 - aktualną informację o statusie instalacji komunalnej do przetwarzania odpadów,
 - wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r, o odpadach (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.);
- c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej- Zamawiający oczekuje posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną ubezpieczenia 500 000 zł. (pięćset tysięcy złotych),
- d) zdolności technicznej lub zawodowej - Wykonawca spełni ten warunek jeżeli :
 - wykaże się doświadczeniem w realizacji w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, co najmniej jednej usługi obejmującej zagospodarowanie odpadów komunalnych o łącznej masie co najmniej 6000 Mg, przez okres co najmniej 12 miesięcy.Warunek ten uważa się za spełniony, kiedy Wykonawca wykaże wykonanie wymienionych usług łącznie w jednym zamówieniu lub oddzielnie w kilku odrębnych zamówieniach;
 - prowadzi instalację komunalną wskazaną w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Lubuskiego, zgodnie z uchwałą nr XIX/185/16 Sejmiku Województwa Lubuskiego z dnia 18 kwietnia 2016 r, zmieniającą uchwałę w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla Województwa Lubuskiego na lata 2012-2017 z perspektywą do 2020 roku;
 - dysponuje osobami zdolnymi do realizacji zamówienia tj. minimum 1 osobą obsługującą wagę samochodową najazdową.

Rozdział 6

POSTAWY WYKLUCZENIA

6.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się na podstawie art. 108 ust.1 , z zastrzeżeniem art. 110 ust 2 Pzp :

- 1) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189 a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art.228-230a, art.250a Kodeksu karnego lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremnienia lub utrudniania stwierdzenia przestępstwa pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 §20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzania wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz.769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o którym mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o którym mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) Jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1 SIWZ;
 - 3) Wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) Wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne;
 - 5) Jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej krupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) Jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 7) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U z 2022 r., poz. 835);
 - 8) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca

2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 264/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym w dniu 24 lutego 2022 r. o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U z 2022 r., poz. 835);

9) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) , jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 264/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r. o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U z 2022 r., poz. 835);

6.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się na podstawie art. 109 ust.1 pkt. 2, pkt 8 i pkt10 , z zastrzeżeniem art. 110 ust 2 Pzp, Wykonawcę :

- 1) Który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
 - a) będącego osoba fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
 - b) będącego osobą fizyczną prawomocnie ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
 - c) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
- 2) Który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- 3) Który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Rozdział 7

PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE - OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY, W CELU POTWIERDZENIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW.

INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

7.1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą

aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, złożone na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE)2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ), **złożone w formie elektronicznej opatrzone przez Wykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym, pod rygorem nieważności.**

7.2. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

- 1) W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących wymaganych uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej :
 - a) aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie zagospodarowania odpadów tj. składowanie, przetwarzanie w instalacji komunalnej na podstawie ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (t.j. Dz.U. 2023r. poz. 1587 ze zm.),
 - b) aktualną informację o statusie instalacji komunalnej do przetwarzania odpadów,
 - c) wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r, o odpadach (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.);
- 2) W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę sytuacji ekonomicznej lub finansowej- dokument (aktualna polisa lub inny dokument) potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną 500 000 zł.
- 3) W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej :
 - a) wykaz wykonanych usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy,
 - b) wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakres wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

7.3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający żąda od Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę następujących dokumentów:

- 1) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust.1 pkt.1, pkt. 2, pkt 4 ustawy Pzp, oraz w zakresie określonym w art. 109 ust.1 pkt.2 lit.a i b, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
- 2) Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp, o braku

- przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów(Dz.U. z 2020r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (zał. nr 6);
- 3) Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu (JEDZ) , a zakresie podstawy wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o którym mowa w art. 108 ust. 1 i w art. 109 ust. 1 pkt. 2 i pkt 8 i 10 ustawy Pzp.
 - 4) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.3. ppkt 1 SWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania , w zakresie o którym mowa w art. 108 ust.1 pkt. 1, 2 i 4 oraz w art. 109 ust.1 pkt.2 lit.a i b ustawy Pzp;
 - 5) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt. 4 SWZ, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o który mowa w art. 108 ust.1 pkt. 1,2, 4 , art. 109 ust.1 pkt. 2 lit.a i b ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub, administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy, sporządzone nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

7.4. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

7.5. Jeżeli w imieniu Wykonawcy albo Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w punkcie 7.4. Zamawiający żąda od Wykonawcy / wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

7.6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia

7.7. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

7.8. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, **o ile Wykonawca wskazał w**

oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 (w JEDZU) dane umożliwiające dostęp do tych środków.

7.9. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

7.10. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

7.11. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejsza SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają przepisy o których mowa w punkcie 2.2 tiret 2 i 3 rozdziału II.

7.12. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania. Podmiotowe środki dowodowe złożone na wezwanie, powinny być aktualne na dzień ich złożenia.

7.13. Podmiotowe środki dowodowe i inne dokumenty oraz oświadczenia składa się w formie elektronicznej, w formatach plików ogólnodostępnych, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy Pzp.

Podmiotowe środki dowodowe (dokumenty elektroniczne, oświadczenia) składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem dedykowanego Formularza do komunikacji jako załączniki. Sposób sporządzenia podmiotowych środków dowodowych w formie dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U z 2020r.poz. 2452).

7.14. Poleganie na zasobach innych podmiotów

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych;
- 2) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.;
- 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;

- 4) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizujący zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów;
- 5) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz powinien określać w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 6) Podmiot udostępniający zasoby, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy;
- 7) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu postawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu;
- 8) Wykonawca nie może po upływie terminu składania ofert powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

7.15. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

- 1) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenia te potwierdzają brak podstawy wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. **JEDZ należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
- 2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych Wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;
- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonują poszczególni Wykonawcy;
- 4) Jeżeli w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o działalności gospodarczej lub innego właściwego rejestru, Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

Rozdział 8

INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI. INFORMACJA O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.

8.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zapewnionych przez rządową Platformę e-Zamówienia zapewniającą obsługę procesu udzielania

zamówień publicznych za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, zwanej dalej Platformą. Platforma jest dostępna pod adresem : <https://ezamowienia.gov.pl>. Korzystanie z Platformy przez Wykonawców jest bezpłatne.

8.2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia , dostępny na stronie internetowej <http://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

8.3. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia, ani logowania do Platformy.

8.4. Sposób sporządzenia podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymaga technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju , Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r, w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy.

8.5. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w paragrafie 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymaga technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.

8.6. Maksymalny rozmiar pojedynczych plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

8.7. Preferowane formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 150 MB w formatach : .doc, .docx, .pdf, .zip.

8.8. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1233) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliki „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

8.9. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się przekazywanie wszelkich wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesłanej informacji (przycisk „dodaj załącznik”),.

8.10. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

8.11. Warunkiem założenia konta Użytkownik konto uproszczone jest wypełnienie elektronicznego formularza rejestracyjnego dostępnego na stronie Platformy oraz potwierdzenie zapoznania się z Regulaminem Platformy e-Zamówienia.

8.12. Warunkiem założenia konta Użytkownika jest poświadczenie danych rejestracyjnych podmiotu kwalifikowanym podpisem elektronicznym, kwalifikowaną pieczęcią elektroniczną, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym- elektroniczny dowód osobisty.

10.13. Dbłość o aktualizację danych rejestracyjnych oraz ich poprawność stanowi obowiązek danego podmiotu. Odpowiedzialność za konsekwencje prawne wynikające z nieaktualnych lub błędnych danych rejestrowych podmiotu ponosi tylko i wyłącznie podmiot, którego dane te dotyczą.

10.14. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w poglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

10.15. Za pośrednictwem posiadanego na Platformie konta „Wykonawcy” odbywa się komunikacja Wykonawcy z Zamawiającym w postępowaniu, w szczególności przekazywanie dokumentów, oświadczeń, informacji, pytań, wniosków w ramach postępowania.

10.16. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e –Zamówienia*.

Dla informacji Zamawiający podaje, że w celu prawidłowego korzystania z usług Platformy e –Zamówienia wymagany jest : Komputer PC o parametrach minimum: Intel Core2 Duo, 2 GB RAM, HDD, z zainstalowanym jednym z poniższych systemów operacyjnych : MS Windows 7 lub nowszy, OSX/Mac OS 10.10, Ubuntu 14.04, z zainstalowaną jedną z poniższych przeglądarek : Chrome 66.0 lub nowsza, Firefox 59.0 lub nowsza, Safari 11.1 lub nowsza, Edge 14.0 i nowsze; albo Tablet/Telefon o parametrach minimum: 4 rdzenie procesora,2GB RAM, Android 6.0 Marshmallow, IOS 10.3, z przeglądarką Chrome 61 lub nowa.

Dla skorzystania z pełnej funkcjonalności może być konieczne włączenie w przeglądarce obsługi protokołu bezpiecznej transmisji danych SSL, obsługi Java Script oraz cookies.

Specyfikacja połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych:

- specyfikacja połączenia: formularze udostępnione są za pomocą protokołu TLS 1.2.,
- format danych oraz kodowanie: formularze dostępne są w formacie HTML z kodowaniem UTF-8,
- oznaczenia czasu odbioru danych: wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do sekundy.

8.17. W celu zapewnienia poprawności działania funkcjonalności udostępnianych na Platformie Zamawiający i Wykonawcy zobligowani są do korzystania jedynie z udostępnianych na Platformie Formularzy do komunikacji oraz Formularza ofertowego oraz wykonywania poszczególnych czynności zgodnie z komunikatami i poleceniami systemowymi.

8.18. Zgodnie z *Regulaminem Platformy e – Zamówienia*, w przypadku świadomego braku korzystania z udostępnionych na Platformie formularzy do komunikacji oraz formularza

ofertowego, użytkownicy przyjmują, że prowadzone postępowania, w którym biorą udział mogą być obciążone błędami merytoryczno-technicznymi i takie działania nie wynikają z nieprawidłowości w działaniu Platformy.

8.19. Wykonawca ma możliwość złożenia i wycofania oferty do upływu terminu składania ofert.

8.20. Po upływie terminu składania i otwarcia ofert, Zamawiający za pośrednictwem Platformy dokonuje czynności automatycznej deszyfracji ofert.

8.21. Szczegółowe informacje dotyczące korzystania z Modułu Ofert i Wniosków oraz nadawania uprawnień w tym zakresie dostępne są w Komponentie Edukacyjnym na Platformie w Instrukcji Użytkownika.

8.22. Elektroniczne Potwierdzenie Przesłania (EPP) jest dokumentem potwierdzającym otrzymanie skrótu kryptograficznego oferty, a tym samym rozpoczęcie procesu składania oferty. Plik EPP będzie miał format PDF, a jego zawartość obejmuje m.in. Identyfikator złożonej oferty, identyfikator postępowania, identyfikator Wykonawcy składającego ofertę, skrót kryptograficzny złożonej oferty, datę i godzinę zakończenia procesu (otrzymania zaszyfrowanego pliku oferty przez Platformę), informację o plikach załączonych do oferty, znacznik czasu, pieczęć Platformy e-Zamówienia.

8.23. Elektroniczne Potwierdzenie Odebrania (EPO) jest dokumentem potwierdzającym otrzymanie zaszyfrowanej oferty przez Platformę, a tym samym zakończenia procesu składania ofert. Plik EPO ma format XML, a jego zawartość obejmuje m.in. identyfikator złożonej oferty, identyfikator Wykonawcy składającego ofertę, identyfikator postępowania, status złożenia oferty (czy złożona prawidłowo i w terminie), datę i godzinę zakończenia procesu (otrzymania zaszyfrowanego pliku oferty przez Platformę), znacznik czasu, pieczęć Platformy e-Zamówienia.

8.24. Elektroniczne Potwierdzenie Odebrania (EPW) jest dokumentem potwierdzającym wycofanie oferty przez Wykonawcę. Plik EPW ma format PDF a jego zawartość obejmuje: identyfikator złożonej oferty, Identyfikator Wykonawcy składającego ofertę, identyfikator postępowania, status złożenia oferty (informujący o wycofaniu oferty), datę i godzinę zakończenia procesu wycofania oferty, informację o plikach załączonych do oferty, znacznik czasu, pieczęć Platformy e – Zamówienia.

8.25. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

8.26. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w sytuacji awarii Platformy lub niedostępności Platformy, uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres: info@um.zagan.pl (z wyłączeniem możliwości składania ofert).

8.27. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.

Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert; Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia oferty.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.

W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ nie wpłynął w terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielenia wyjaśnień SIWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

Rozdział 9

WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

9.1. Osobą uprawnioną do komunikowania się z Wykonawcami w zakresie procedury zamówieniowej jest: Janina Chłostowska Biuro Zamówień Publicznych j.chlostowska@um.zagan.pl

9.2. Osobą uprawnioną do komunikowania się z Wykonawcami w zakresie przedmiotu zamówienia są :

Roman Ciszewski - Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska r.ciszewski@um.zagan.pl

Magdalena Firka – Inspektor w Wydziale Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska

Rozdział 10.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

10.1. Zamawiający nie żąda od Wykonawcy wniesienia wadium.

Rozdział 11

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

11.1. Wykonawca jest związany okresem związania ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, **do dnia 15 stycznia 2024 r.**

11.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres.

11.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

Rozdział 12

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

12.1. Wykonawca zamierzający złożyć ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na platformie e-Zamówienia

12.2. Oferta (zał. nr 1 SWZ) oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp (zał. nr 2 SWZ- JEDZ) muszą być sporządzone w języku polskim, w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

12.3 Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe” oraz na druku oferty- zał. nr 1 SWZ.

12.4. Zalogowany Wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących Wykonawcy czy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Następnie Wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy: zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Uwaga: nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.

12.5. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

12.6. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany elektronicznie interaktywny formularz ofertowy w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”) . W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą, **w tym obowiązkowo formularz oferty podpisany elektronicznie sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 SWZ.**

12.7. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

12.8. Interaktywny formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, w tym formularz ofertowy sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ, również należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

12.9. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie podającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

12.10. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

12.11. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

12.12. Uwaga!

Przekazanie tylko interaktywnego formularza oferty wypełnionego przez Wykonawcę na platformie, dostępnej pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl> nie stanowi złożenia oferty zgodnie z wymaganiami SWZ, wymagany jest również wypełniony i podpisany elektronicznie formularz oferty-załącznik nr 1 SWZ.

Szczegóły oferty uzupełniane w interaktywnym formularzu oferty na Platformie muszą być zbieżne z tymi, które Wykonawca zaoferuje w formularzu oferty sporządzonym według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 SWZ.

W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią w interaktywnym formularzu ofertowym wypełnionym przez Wykonawcę na Platformie podczas składania oferty, a treścią formularza oferty sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 SWZ, za obowiązującą przyjmuje się treść formularza oferty sporządzonego wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 SWZ podpisanego prawidłowo, zgodnie z reprezentacją.

12.13. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art.97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upelnomocnionego.

12.14. Do oferty należy dołączyć oświadczenie JEDZ/ESPD o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie należy złożyć również w formie elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Zamawiający informuje, że pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl> dostępny jest serwis z narzędziem umożliwiającym utworzenie, wypełnienie i ponowne wykorzystanie standardowego formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ/ESPD) w wersji elektronicznej (eESPD). Szczegółowe informacje odnośnie formy i sposobu złożenia JEDZ znajdują się w Instrukcji do JEDZ.

Rozdział 13

SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

13.. Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i załącznikami należy złożyć elektronicznie, w terminie do dnia: **17 listopada 2023 r. do godz. 10.00.**

13.2. Ofertę należy złożyć za pomocą środków komunikacji elektronicznej zapewnionych przez System dostępny pod adresem : <https://ezamowienia.gov.pl>

13.3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Rozdział 14

TERMIN OTWARCIA OFERT

14.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **17 listopada 2023 r., o godzinie 10.30.** poprzez ich odszyfrowanie na Platformie e-Zamówienia.

14.2. W przypadku awarii systemu powodującej brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w punkcie 14.1., otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

14.3. Zamawiający, bezpośrednio przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

14.4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;

- cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Rozdział 15

SPOSÓB OBLICZENIA CENY

15.1. Dla potrzeb złożenia oferty Zamawiający szacuje masę odpadów komunalnych do zagospodarowania w okresie od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r (12 miesięcy) :

- 20 03 01 Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – 4200 Mg
- 15 01 01 Opakowania z papieru i tektury – 400 Mg,
- 15 01 01 Opakowania z papieru i tektury (zanieczyszczone)- 50Mg
- 15 01 07 Opakowania ze szkła – 480 Mg
- 15 01 07 Opakowania ze szkła (zanieczyszczone) - 200 Mg
- 15 01 02 Opakowania z tworzyw sztucznych-500 Mg,
- 15 01 02 Opakowania z tworzyw sztucznych (zanieczyszczone) -100 Mg,
- 20 01 10 Odzież -1 Mg
- 20 01 11 Tekstylia -1Mg
- 20 01 40 – Metale – 1 Mg
- 20 02 01 - Odpady ulegające biodegradacji – 1400 Mg
- 20 02 01 - Odpady ulegające biodegradacji (zanieczyszczone) – 700 Mg
- 20 03 07 - Odpady wielkogabarytowe – 460 Mg
- 16 01 03 - Zużyte opony – 31 Mg
- 17 01 01 – Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów – 293 Mg
- 17 01 02 – Gruz ceglany – 298 Mg
- 17 01 07 – Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06 – 1 Mg
- 17 09 04 – Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03” – 1 Mg.

Wskazane wyżej ilości odpadów komunalnych są wartościami szacunkowymi. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia ilości przekazanych odpadów komunalnych w stosunku do wskazanych powyżej, bez prawa Wykonawcy do roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu.

Cena jednostkowa za zagospodarowanie 1 tony odpadów wynosi za :

- 1) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (20 03 01) -
- 2) Opakowania z papieru i tektury (15 01 01) -
- 3) Opakowania z papieru i tektury (zanieczyszczone) (15 01 01)-.....
- 4) Opakowania ze szkła (15 01 07) –.....
- 5) Opakowania ze szkła (zanieczyszczone) (15 01 07)-.....
- 6) Opakowania z tworzyw sztucznych (15 01 02-
- 7) Opakowania z tworzyw sztucznych (zanieczyszczone) (15 01 02-.....

- 8) Odzież (220 01 10)
- 9) Tekstylia 20 02 11
- 10) Metale (20 01 40) -
- 11) Odpady ulegające biodegradacji (20 02 01) -
- 12) Odpady ulegające biodegradacji(20 02 01)(zanieczyszczone)-
- 13) Odpady wielkogabarytowe (20 03 07) -
- 14) Zużyte opony (16 01 03) -
- 15) Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów(17 01 01) -
- 16) Gruz ceglany (17 01 02) -
- 17) Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06 (17 01 07), -
- 18) Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03 -

15.2. Cena musi być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.

15.3. Zgodnie z art. 225 ust.1 ustawy Pzp jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U z 2018 r poz. 2174 ze zm.) , dla celów kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miały obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji Wykonawca ma obowiązek w ofercie poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazania nazwy towaru lub usługi , których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do postania obowiązku podatkowego, wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego bez kwoty podatku, wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.

Rozdział 16

OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

16.1. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia **najkorzystniejszy bilans Ceny i kryterium „Aspekty Środowiskowe”**.

16.2. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie oraz opis sposobu oceny ofert:

Kryterium „Cena” w PLN - znaczenie kryterium - 60% ;

Opis sposobu oceny ofert dla kryterium „Ceny”:

$L_{cena} = (C_{min} / C) \times 60\% \times 100$ pkt gdzie:

L_{cena} - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Cena” ocenianej oferty

C_{min} - cena w ofercie z najniższą ceną

C - cena w ofercie ocenianej

1) Cena – 60% ,

Łączna cena brutto wynosizł., w tym: podatek

VAT.....i cena netto.....zł., na którą składają się ceny

jednostkowe za :

- cena jednostkowa za zagospodarowanie 1 tony odpadów

- 20 03 01 Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – x szacowana ilość =.....zł

- 15 01 01 Opakowania z papieru i tektury –x szacowana ilość.=zł.
- 15 01 01 Opakowania z papieru i tektury (zanieczyszczone) -x szacowana ilość =.....
- 15 01 07 Opakowania ze szkła –x szacowana ilość =
- 15 01 07 Opakowania ze szkła (zanieczyszczone) – x szacowana ilość =
- 15 01 02, Opakowania z tworzyw sztucznych –x szacowana ilość =
- 15 01 02, Opakowania z tworzyw sztucznych (zanieczyszczone) –x szacowana ilość =.....
- 20 01 10 Odzież – x szacowana ilość =.....
- 20 01 11 Tekstylna – x szacowana ilość =.....
- 20 01 40 Metale – x szacowana ilość =.....
- 20 02 01 Odpady ulegające biodegradacji –x szacowana ilość =.....
- 20 02 01 Odpady ulegające biodegradacji (zanieczyszczone) –x szacowana ilość =.....
- 20 03 07 Odpady wielkogabarytowe –x szacowana ilość =.....
- 16 01 03 Zużyte opony –x szacowana ilość =.....
- 17 01 01 Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów –x szacowana ilość =
- 17 01 02 Gruz ceglany –x szacowana ilość =.....
- 17 01 07 Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06 – x szacowana ilość =
- 17 09 04 Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03 –x szacowana ilość =.....

2) Aspekty Środowiskowe 40 %=40 pkt

Odległość Instalacji Komunalnej od miejsca wytwarzania odpadów, tj. terenu miasta Żagań
Maksymalna ilość punktów w niniejszym kryterium wynosi 40 pkt. Wykonawca, który wykaże, że odległość ta wynosi:

- do 20 km - otrzyma 40 pkt.
- od 21 do 40 km - otrzyma 20 pkt.
- od 41 do 60 km i więcej - otrzyma 0 pkt.

16.3. Maksymalna ilość punktów, jaką przy uwzględnieniu obu kryteriów może osiągnąć oferta to 100 punktów (60 punktów za cenę + 40 punktów za kryterium środowiskowe).

16.4. Zamawiający za najkorzystniejszą ofertę uzna ofertę z największą ilością uzyskanych punktów.

16.5. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

16.6. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem. Jeżeli jednak nie można dokonać wyboru oferty w określony sposób, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

16.7. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż oferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

16.8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakichkolwiek zmian w jej treści, z wyjątkiem poprawy w ofercie oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, innych omyłek polegających na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.

16.9. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.

Rozdział 17

INFORMACJA O UPREDNIEJ OCENIE OFERT ZGODNIE Z ART. 139 (ODWRÓCONA KOLENOŚĆ OCENY)

17.1. Zgodnie z art.139 ustawy Pzp Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokonana kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

17.2. Jeżeli wobec Wykonawcy, o którym mowa w pkt. 17.1.SWZ zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca ten nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, nie składa podmiotowych środków dowodowych lub oświadczenia JEDZ, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnienie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dokonuje ponownego badania i oceny ofert pozostałych Wykonawców, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

17.3. Zamawiający kontynuuje procedurę ponownego badania i oceny ofert, o której mowa w punkcie 17.2. SWZ w odniesieniu do ofert Wykonawców pozostałych w postępowaniu, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, do momentu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział 18

WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 USTAWY PZP, JEŻELI ZAMAWIAJACY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA.

18.1. Zamawiający wymaga, aby w okresie realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego, osoby wykonujące czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia zatrudnione były przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 ze zm.). Wykonawca najpóźniej w terminie 7 dni od podpisania Umowy, przedstawi Zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę wraz z oświadczeniem Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę

osób wykonujących następujące czynności:

bezpośrednie prace związane z zagospodarowaniem niesegregowanych (zmieszanych) i segregowanych odpadów komunalnych.

18.2. W przypadku wprowadzenia konieczności zmian – w trakcie trwania umowy – w składzie osób zatrudnionych przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu aktualnego oświadczenia. Obowiązek ten Wykonawca zrealizuje w terminie 7 dni od dokonania przedmiotowej zmiany.

18.3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących przedmiot zamówienia. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia w/w wymogów i dokonywania ich oceny, żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie w/w wymogów, przeprowadzenia kontroli w miejscu wykonywania świadczenia.

18.4. Na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób realizujących zamówienie:

- a) Oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy;
- b) Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy w/w oświadczenie Wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zapewnić ochronę danych osobowych.

18.5. Nieprzedłożenie kopii umów zawartych przez Wykonawcę z pracownikami zatrudnionymi przy realizacji przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników realizujących przedmiot zamówienia na podstawie umowy o pracę i będzie skutkowało nałożeniem kary na Wykonawcę.

18.6. W zakresie niezastosowania się do okoliczności wymienionych w punktach 18.1.- 18.5. Zamawiający nakłada na Wykonawcę następujące kary:

- a) za niewywiązanie się z obowiązku dotyczącego przedstawienia wykazu osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę – 200 zł za każdy dzień opóźnienia,
- b) za niewywiązanie się z obowiązku wynikającego z pkt 5.3 SWZ - 200 zł za każdy dzień opóźnienia,
- c) za niewywiązanie się z obowiązków przedstawionych w pkt 5.5 ppkt a) i b) SWZ - 200 zł za każdy dzień opóźnienia.

Rozdział 19

INFORMACJA O WYMOGU LUB MOŻLIWOŚCI ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI

KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY

19.1. Zamawiający nie przewiduje takiej możliwości.

Rozdział 20

INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

20.1. Niezwłocznie po wyborze oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty o :

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (imię i nazwisko), siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy (imiona nazwiska), siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

20.2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

20.3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w punkcie 20.2. SWZ, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę.

20.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

Rozdział 21

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY

21.1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy stanowią załącznik nr 3 SWZ;

Rozdział 22

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.

22.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Pzp;

22.2. Odwołanie przysługuje na:

- a) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
- c) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany;

22.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem terminu;

Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

22.4. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, lub w terminie 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

22.5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

22.6. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

Rozdział 23

ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA

23.1. Niniejsze postępowanie przetargowe zakończone zostanie z chwilą zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą lub gdy postępowanie zostanie unieważnione.

23.2. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli :

- 1) nie złożono żadnej oferty w postępowaniu
- 2) wszystkie oferty podlegały odrzuceniu,
- 3) oferta z najniższą ceną lub kosztem przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty,
- 4) zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie lub koszcie- w przypadkach o których mowa w art. 248 ust.3, art. 249 i art. 250 ust.1 ustawy Pzp,
- 5) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- 6) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- 7) wykonawca uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 263.

23.3. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia odpowiednio przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.

Żagań, dnia 12.10. 2023 r.

ZATWIERDZIŁ :
BURMISTRZ
Andrzej Katarzyniec

Opracowała:
Janina Chłostowska
Biuro Zamówień Publicznych

na podstawie wniosku Wydziału
Gospodarki Nieruchomościami
i Ochrony Środowiska
z dnia 6 października 2023 r.