

Regulamin określający zasady prowadzenia handlu w piątki i soboty przez rolników i ich domowników

§ 1. Niniejszy Regulamin określa zasady prowadzenia handlu w piątki i soboty przez rolników i ich domowników w Żaganiu na części nieruchomości oznaczonej nr ewidencyjnym 857/1 (tj. targowisko przy ul. Rybackiej), zwanej dalej miejscem do prowadzenia handlu.

§ 2. 1. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) Administratorze - należy przez to rozumieć pracownika/podmiot wyznaczony przez Burmistrza Miasta Żagań,
- 2) stanowisku handlowym - należy przez to rozumieć wyodrębnioną i oznaczoną powierzchnię sprzedażową, na której prowadzony jest handel
- 3) handlującym - należy przez to rozumieć rolników i ich domowników:
 - a) rolniku - w rozumieniu art. 6 pkt. 1 ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz. U. z 2021 r. poz. 266 z późn. zm.),
 - b) domownika - osoba bliska rolnikowi, która:
 - ukończyła 15 lat,
 - pozostaje z rolnikiem we wspólnym gospodarstwie domowym lub zamieszkuje na terenie jego gospodarstwa rolnego albo w bliskim sąsiedztwie,
 - stale pracuje w tym gospodarstwie rolnym i nie jest związana z rolnikiem stosunkiem pracy,
- 4) produktach rolnych lub spożywczych - produkty wymienione w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, runo leśne i dziczyznę, a także produkty przetworzone z przeznaczeniem do spożycia z wykorzystaniem produktów wymienionych w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, runa leśnego lub dziczyzny,
- 5) handlu - proces sprzedaży polegający na wymianie produktów rolnych lub spożywczych oraz wyrobów rękodzieła wytworzonych w gospodarstwie rolnym na środki pieniężne.

§ 3. 1. Osoba prowadząca sprzedaż na stanowisku handlowym obowiązana przedstawić dokument potwierdzający tożsamość rolnika lub domownika wraz z jednym z niżej wymienionych dokumentów to jest:

- 1) aktualny dokument właściwej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, potwierdzający objęcie tej osoby ubezpieczeniem społecznym rolników
- 2) aktualny dokument właściwej Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, potwierdzający złożenie przez tę osobę wniosku o dopłaty bezpośrednie rolników
- 3) aktualny dokument potwierdzający posiadanie gospodarstwa rolnego.

2. Upoważnionym do weryfikacji statusu rolnika lub domownika jest inkasent opłaty targowej.

3. Weryfikacji dokumentu może dokonać inkasent opłaty targowej na podstawie kserokopii przedłożonej przez rolnika lub domownika.

§ 4. 1. Handel w miejscu do prowadzenia handlu odbywa się w piątki i soboty, za wyjątkiem świąt i innych dni ustawowo wolnych od pracy, w godz. 8:00 do 16:00.

2. Handlujący zajmuje wybrane przez siebie stanowisko handlowe i prowadzi handel w granicach wyznaczonego stanowiska handlowego.

3. Handlujący może prowadzić sprzedaż produktów rolnych i spożywczych oraz wyrobów rękodzieła wytworzonych w gospodarstwie rolnym.

4. Sprzedaż produktów rolnych lub spożywczych powinna odbywać się zgodnie z wymogami zawartymi w odrębnych przepisach.

§ 5. 1. Brak wolnego stanowiska handlowego uniemożliwia sprzedającemu prowadzenie sprzedaży, chyba że Administrator wyznaczy inny możliwy punkt do wykorzystania na potrzeby handlu na terenie miejsca do prowadzenia handlu.

2. Dokonywane przez handlującego dla potrzeb przydzielonego stanowiska handlowego czynności zaopatrzeniowe nie mogą powodować ograniczeń lub utrudnień w ruchu drogowym i pieszym.

3. W razie uzasadnionej konieczności dopuszczalne jest zarządzenie wcześniejszego zakończenia handlu w danym dniu i opuszczenia miejsca do prowadzenia handlu lub jego części.

§ 6. Na miejscu do prowadzenia handlu zabrania się:

- 1) prowadzenia handlu poza wyznaczonymi stanowiskami bez zgody Administratora,
- 2) wystawiania towaru poza granice wyznaczonego stanowiska handlowego, z którego prowadzona jest sprzedaż,
- 3) przysyłania towaram przeznaczonych do sprzedaży widoku sąsiadujących stanowisk handlowych,
- 4) samowolnej zmiany wskazanego stanowiska handlowego i jego wydzielonej powierzchni,
- 5) montażu jakichkolwiek elementów przymocowanych na stałe do podłoża,
- 6) pozostawiania na stanowisku handlowym po zakończeniu handlu, rzeczy stanowiących własność Sprzedającego (np. skrzynki, palety itp.),
- 7) instalowanie tymczasowych elementów konstrukcyjnych straganów w postaci lin, wieszaków, zadaszeń i innych mogących powodować utrudnienia w ruchu pieszych,
- 8) umieszczanie banerów, reklam, tablic, plakatów, itp. bez zgody Administratora,
- 9) kolportażu wszelkiego rodzaju ulotek, druków reklamowych itp. bez zgody Administratora.

§ 7. Na stoiskach sprzedażowych winna znajdować się informacja o gospodarstwie rolnym, w którym produkty zostały wytworzone.

§ 8. Do obowiązków handlującego należy w szczególności:

- 1) utrzymanie czystości i porządku na stanowisku handlowym oraz terenu wokół stanowiska,
- 2) pozostawianie stanowiska handlowego po zakończeniu handlu w stanie uporządkowanym,
- 3) selektywne usuwanie odpadów przeznaczonych do tego celu pojemników.

§ 9. Do kontroli przestrzegania niniejszego Regulaminu uprawniony jest Administrator.