

Żagań, dnia 25.05.2021 r.

WZP.271.2.11.2021

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY
w postępowaniu o zamówienie publiczne o wartości szacunkowej poniżej 130 000 zł

Burmistrz Miasta Żagań
Plac Słowiański 17
68-100 Żagań
tel. (068) 477-10-40 lub (068) 477-10-08
fax. 068 477-10-17
info@um.zagan.pl
u.romejko@um.zagan.pl

zaprasza do składania ofert na wykonanie zamówienia publicznego pod nazwą:
„Przebudowa chodnika przy ul. Waryńskiego w Żaganiu”

Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 Ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) do przedmiotowego zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

I. Określenie przedmiotu zamówienia publicznego:

Przedmiotem inwestycji jest przebudowa nawierzchni chodnika przy ul. Waryńskiego w Żaganiu na odcinku od skrzyżowania z ulicą F. Karpińskiego do skrzyżowania z ul. A. Fredry o całkowitej długości ok. 400 m². Inwestycja obejmuje działkę nr 2584, obręb ewidencyjny 0003 miasto Żagań. Przebudowa ma na celu polepszenie warunków komunikacji mieszkańców, znajdującej się przy ul. Waryńskiego zabudowy mieszkaniowej jedno- i wielorodzinnej, oraz pozostałych uczestników ruchu pieszego przy ulicy Waryńskiego. Przebudowa nawierzchni polegać będzie na rozbiórce istniejącej i wykonaniu nowej nawierzchni z kostki brukowej betonowej.

W miejscu planowanej przebudowy na terenie ul. Waryńskiego aktualnie znajduje się chodnik z płyt chodnikowych betonowych 30x30x5 cm i nawierzchni betonowej. Zjazdy do posesji wykonane są z betonowych trylinek 30x15x15 cm. Stan techniczny istniejącej nawierzchni określono jako zły ze względu na liczne koleiny, zapadliska, ubytki oraz zastoiska wód opadowych. Odwodnienie całego terenu odbywa się powierzchniowo do istniejącej w ul. Waryńskiego kanalizacji deszczowej. Zadanie zaplanowano zgodnie z obowiązującym planem zagospodarowania przestrzennego. Ciągi pieszce wykonane zostaną z kostki betonowej (w nawiązaniu do istniejącego zagospodarowania ul. Waryńskiego). Zaplanowane roboty należy wykonać zgodnie z programem robót załączonym do niniejszego zaproszenia. Ponadto planowane zadanie wymaga wymiany krawężników i obrzeży na całej długości przebudowy chodnika, co nie zostało ujęte w programie robót.

Szczegółowy zakres robót obejmuje:

- 1) Roboty rozbiórkowe (rozebranie płytek chodnikowych, obrzeży betonowych i krawężników, usunięcie starej podbudowy).
- 2) Wywóz gruzu z utylizacją.
- 3) Korytowanie z profilowaniem i zagęszczeniem podłoża.
- 4) Wyrównanie istniejącej podbudowy tłuczniem kamiennym sortowanym z zagęszczeniem mechanicznym – średnia grubość warstwy po zagęszczeniu – ok. 10 cm.
- 5) Regulacja pionowa urządzeń ulicznych (studzienek, skrzynek i wpustów ulicznych),
- 6) Wykonanie nowej nawierzchni:
 - a) dla chodnika z kostki brukowej betonowej szarej o grubości 6 cm na podsypce cem.-piaskowej 1:4 gr. 4 cm, dla zjazdów z kostki brukowej betonowej czerwonej, grubości 8 cm na podsypce cem- piaskowej 1:4, gr. 4 cm,
 - b) wymiana krawężników z zastosowaniem krawężników betonowych wtopionych (najazdowych) o wymiarach 12x25 cm na podsypce cementowo piaskowej (przy zjazdach), krawężników betonowych wystających o wymiarach 15x30 na podsypce cem.-piaskowej, krawężników betonowych wystających (skośnych) o wymiarach 15x30 na podsypce cem- piaskowej,
 - c) wymiana obrzeży betonowych z zastosowaniem obrzeży betonowych o wymiarach 20x6 cm z wypełnieniem spoin piaskiem, oraz przy zjazdach-obrzeży betonowych o wymiarach 30x6 cm na podsypce cem.-piaskowej.Wszystkie krawężniki i obrzeża ustawić na ławie betonowej z betonu klasy C12/15.
- 7) Spoinowanie nawierzchni.
- 8) Uporządkowanie terenu.

II. Termin realizacji zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia należy wykonać w ciągu **2 miesięcy** od dnia podpisania umowy.
2. Termin zakończenia robót obejmuje zakończenie wszelkich robót oraz wykonanie wszelkich wynikających z nich poprawek i zaleceń, jak również całkowite uprzątnięcie terenu, na którym wykonywane były prace wraz z wywiezieniem resztek materiałów.

III. Warunki udziału w postępowaniu i sposób dokonania oceny ich spełnienia:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;
 - 5) nie podlegają wykluczeniu z postępowania.

Na potwierdzenie spełnienia ww. warunków Wykonawca składa odpowiednie oświadczenie znajdujące się w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.

2. W zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem złożenia oferty wykonał dwa zadania polegające na budowie, przebudowie lub remoncie chodnika o wartości minimum 60 000,00 zł. Na potwierdzenie tego warunku Wykonawca złoży wykaz zadań, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Zaproszenia, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca

wykonania oraz załączając poświadczenia określające, czy wymagane zadania zostały wykonane w sposób należyty. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego zadania których dotyczy poświadczenie, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania poświadczenia.

3. W zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Wykonawca wykaże, że dysponuje osobą (kierownik budowy), która posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Na potwierdzenie spełnienia tego warunku Wykonawca złoży wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych/uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego Zaprośzenia.
4. W zakresie posiadania odpowiedniej sytuacji ekonomicznej Wykonawca oświadczy, że nie znajduje się w stanie likwidacji lub upadłości oraz wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości min. 60.000,00 zł przez okres, co najmniej od daty podpisania umowy do czasu odbioru końcowego zadania.
5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie Konsorcjum).
 - 5.1. W przypadku wspólnego ubiegania się, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Na potwierdzenie ustanowienia pełnomocnika Wykonawcy załączają do oferty stosowne pełnomocnictwo.
 - 5.2. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
 - 5.3. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
6. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów żądanych przez Zamawiającego, na zasadzie *spełnia/nie spełnia*. Z dokumentów i oświadczeń musi wynikać, iż Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu na dzień składania ofert. W przypadku niespełnienia jakiegokolwiek warunku udziału w postępowaniu albo nie wykazania w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania – po wyczerpaniu czynności związanych z wezwaniem do uzupełnienia dokumentów lub oświadczeń. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

V. Sposób przygotowania oferty:

1. Wykonawca składa tylko jedną ofertę, w formie pisemnej, na załączonym formularzu oferty określonym w załączniku nr 1 do niniejszego zaproszenia.
2. Wraz z ofertą Wykonawca składa oświadczenia i wymagane dokumenty.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu.
4. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.

5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
6. Wykonawca podaje cenę brutto, zgodnie z wymogami określonymi na formularzu ofertowym.
7. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając wszelkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.
8. Cena oferty stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe, które nie podlega zmianie w czasie trwania umowy.

VI. Miejsce i termin składania ofert:

1. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w Urzędzie Miasta Żagań, ul. Jana Pawła II 15 pokój 20, 68-100 Żagań do dnia **04.06.2021 r.** do godziny **10.00**, z dopiskiem: „Oferta na przebudowę chodnika przy ul. Waryńskiego w Żaganiu - nie otwierać przed 04.06.2021 r. przed godziną 10.00”. Koperta powinna zawierać również nazwę Wykonawcy i jego adres.
2. W przypadku przesłania oferty pocztą lub przesyłką kurierską decydująca jest data wpływu do siedziby Urzędu Miasta w Żaganiu a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
4. Oferty niekompletne podlegają uzupełnieniu, w terminie określonym przez Zamawiającego.
5. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

VII. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą, na podstawie ceny brutto – 100%.
2. Oferty oceniane będą punktowo. Najwyższą ilość punktów, tj. 100 pkt. otrzyma cena brutto najniższa wśród złożonych ofert. Pozostałe ceny będą punktowane proporcjonalnie do oferty z najniższą ceną, według następującego wzoru:

$$P = Cn/Co \times 100$$

gdzie:

P – punktacja dla danej oferty

Cn – najniższa cena brutto wśród złożonych ofert nie podlegających wykluczeniu

Co – cena oferty poddawanej punktacji

3. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając wszelkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. W przypadku złożenia ofert o takiej samej cenie, Zamawiający negocjuje ceny z każdym Wykonawcom odrębnie.
6. Zamawiający udziela zamówienia Wykonawcy, który złożył uzyskał największą liczbę punktów.

VIII. Postanowienia końcowe:

1. Istotne elementy, które zostaną zawarte w umowie z Wykonawcą, zawarte są we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do Zaproszenia do składania ofert.
2. Zapłata z tytułu wykonania zamówienia dokonana zostanie jednorazowo po zakończeniu zadania, przelewem na konto wskazane przez wykonawcę w umowie, w terminie do 14 dni, licząc od daty wpływu faktury do zamawiającego.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru końcowego, podpisany przez obie strony.

4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia przedmiotowego zamówienia bez podania przyczyny.
5. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO znajduje się w załączniku nr 5 do Zaproszenia.
6. Załączniki do Zaproszenia stanowią również:
 - Decyzja LWKZ z dnia 10.03.2021 r. nr ZN.5142.11.2021 [mŻag]
 - Program robót budowlanych - ma wyłącznie charakter pomocniczy i nie mogą stanowić jedynej podstawy do wyceny oferty.

BURMISTRZ

Andrzej Katarzyniec

