

Zarządzenie Nr 309/2021
Burmistrza Miasta Żagań

z dnia 17 listopada 2021 r.

w sprawie: przeprowadzenia konsultacji społecznych projektu Strategii Rozwoju Miasta Żagań na lata 2021-2031 oraz Diagnozy do Strategii Rozwoju Miasta Żagań na lata 2021-2031.

Na podstawie art. 6 ust. 3-6 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2021 r. poz. 1057) w związku z Uchwałą nr XXIV/67/2020 Rady Miasta Żagań z dnia 11 grudnia 2020 r. w sprawie przystąpienia do opracowania Strategii Rozwoju Miasta Żagań na lata 2021-2031 oraz działając na podstawie § 5 Uchwały nr LVII/35/2014 Rady Miasta Żagań z dnia 4 kwietnia 2014 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Żagań o statusie miejskim Zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Ogłasza się konsultacje społeczne, których przedmiotem będzie projekt Strategii Rozwoju Miasta Żagań na lata 2021-2031 oraz Diagnozy do Strategii Rozwoju Miasta Żagań na lata 2021-2031 .
2. Konsultacje są prowadzone w celu przedstawienia oraz poznania opinii, zebrania uwag i propozycji zmian w zakresie projektu, o którym mowa w ust. 1.

§ 2

Projekt Strategii Rozwoju Miasta Żagań na lata 2021-2031 oraz Diagnozy do Strategii Rozwoju Miasta Żagań na lata 2021-2031 podlega konsultacjom:

- 1) z mieszkańcami miasta Żagań,
- 2) z lokalnymi partnerami społecznymi i gospodarczymi, w szczególności z działającymi na terenie miasta Żagań organizacjami pozarządowymi i przedsiębiorcami,
- 3) z sąsiednimi gminami – Gminą Żagań, Gminą Żary, Gminą Iłowa,
- 4) z Dyrektorem Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej we Wrocławiu– Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie.

§ 3

Ogłoszenie wraz z dokumentacją dotyczącą przedmiotu konsultacji będzie dostępne od dnia 17 listopada 2021 r.:

1. na stronie internetowej miasta: <https://urzadmiasta.zagan.pl/> ,
2. w biuletynie Informacji Publicznej Gminy Żagań o statusie miejskim: <https://bip.zagan.pl/> .

§ 4

1. Konsultacje zostaną przeprowadzone w terminie od 24 listopada 2021 r. do 28 grudnia 2021 r.
2. Nieprzekazanie opinii w terminie, o którym mowa w ust. 1 oznacza rezygnację z jej przedstawienia.

§ 5

Konsultacje przeprowadzone zostaną w następujących formach:

- 1) pisemnej – poprzez przesłanie wniosków o wydanie opinii do samorządów i instytucji, o których mowa w § 2 pkt 3-4,
- 2) pisemnej oraz za pomocą poczty elektronicznej – poprzez wskazanie uwag i opinii do projektu Strategii i Diagnozy za pomocą wypełnionego i podpisanego formularza konsultacji (wzór stanowi załącznik do Zarządzenia) w terminie wskazanym w § 4 ust. 1, w następujący sposób:
 - a) w siedzibie Urzędu Miasta Żagań, Plac Słowiański 17, 68-100 Żagań poprzez złożenie formularza na Dzienniku Podawczym,
 - b) pocztą na adres Urzędu Miasta Żagań, Plac Słowiański 17, 68-100 Żagań (decyduje data wpływu do urzędu),
- 3) za pomocą poczty elektronicznej na adres m.augustyniak@um.zagan.pl – za ważne uznaje się stanowiska przesłane w postaci skanu podpisanego formularza zgłaszania uwag,

- 4) ustnej lub pisemnej pracownikom Wydziału Planowania Strategicznego i Zarządzania Środkami Zewnętrznymi Urzędu Miasta Żagań w terminie prowadzenia konsultacji, w godzinach pracy – siedziba Wydziału ul. Jana Pawła II 15 pok. 7, 68-100 Żagań tel. 684771006, 684771007.

§ 6

1. Konsultacje są ważne bez względu na liczbę uczestniczących w nich osób i podmiotów oraz zgłoszonych uwag.
2. Sporządza się sprawozdanie z przebiegu i wyników konsultacji, zawierające co najmniej informacje o:
 - 1) przedmiocie i celu konsultacji,
 - 2) terminie realizacji konsultacji,
 - 3) mieszkańcach i innych podmiotach zaangażowanych w konsultacje, w tym o liczbie osób i/lub organizacji uczestniczących w konsultacjach,
 - 4) przebiegu i wykorzystanych formach konsultacji,
 - 5) wynikach konsultacji (zgłoszonych opiniach i uwagach oraz propozycjach zmian) wraz z uzasadnieniem uwzględnienia lub nieuwzględnienia poszczególnych uwag zgłoszonych w trakcie konsultacji (ustosunkowanie się do zgłoszonych uwag wraz z uzasadnieniem).
3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 2, zamieszcza się w terminie 30 dni od daty zakończenia konsultacji:
 - 1) na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miasta Żagań,
 - 2) na stronie internetowej miasta: <https://urządmiasta.zagan.pl/>,
 - 3) w biuletynie Informacji Publicznej Gminy Żagań o statusie miejskim: <https://bip.zagan.pl/>.

§ 7

Zarządzenie podaje się do publicznej wiadomości poprzez jego zamieszczenie:

- 1) na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miasta Żagań,
- 2) na stronie internetowej miasta <https://urządmiasta.zagan.pl/>
- 3) w biuletynie Informacji Publicznej Gminy Żagań o statusie miejskim: <https://bip.zagan.pl/>.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Anarzej Antarzyniec



FORMULARZ KONSULTACJI

1. Składam następujące uwagi wraz uzasadnieniem do projektu Strategii Rozwoju Miasta Żagań na lata 2021-2031 oraz Diagnozy do Strategii Rozwoju Miasta Żagań na lata 2021-2031 :

.....
.....
.....
.....

2. Informacja o zgłaszającym

Imię i nazwisko	
Instytucja (jeśli dotyczy)	
adres	
e-mail	
telefon	

.....
Miejscowość i data

.....
podpis osoby zgłaszającej

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy, że procedura dotycząca przetwarzania danych osobowych jest zgodna z klauzulą informacyjną zawartą na stronie internetowej Urzędu Miasta Żagań pod linkiem:

https://bip.zagan.pl/381/Ochrona_Danych_Osobowych/

Informacja RODO dla osób zainteresowanych udziałem w konsultacjach społecznych.

<p>Administrator Twoich danych, dane kontaktowe</p>	<p>Gmina Żagań o statusie miejskim, reprezentowana przez Burmistrza Miasta Żagań, kontakt:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) telefoniczny: 68 477 10 40 2) osobisty lub pisemny: Plac Słowiański 17, 68-100 Żagań
<p>Inspektor Ochrony Danych</p>	<p>Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować poprzez adres poczty elektronicznej: Andrzej.milczarski@elitpartner.pl</p>
<p>Cele przetwarzania, podstawa prawna przetwarzania, czas przechowywania poszczególnych kategorii danych</p>	<p>Dane będą przetwarzane przez Gminę Żagań o statusie miejskim w celu weryfikacji uprawnienia do udziału w konsultacjach społecznych.</p> <p>Podstawę przetwarzania stanowi art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z art. 5a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym.</p> <p>Podanie danych jest niezbędne do załatwienia sprawy.</p> <p>Państwa dane będą przetwarzane, w tym przechowywane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach zgodnie z przypisaną im kategorią archiwalną.</p>
<p>Odbiorcy danych</p>	<p>Dane mogą być przekazywane innym organom i podmiotom na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmiotom zewnętrznym, którym dane zostaną powierzone do zrealizowania celów przetwarzania.</p>
<p>Prawa osoby, której dane dotyczą</p>	<p>Osoby, których dane osobowe przetwarza Administrator mają prawo do:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) dostępu do swoich danych osobowych 2) żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe 3) żądania usunięcia danych, gdy dane nie są niezbędne do celów, dla których zostały zebrane lub po wniesieniu sprzeciwu wobec przetwarzania danych, gdy dane są przetwarzane niezgodnie z prawem. 4) żądania ograniczenia przetwarzania danych, gdy osoby te kwestionują prawidłowość danych, przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych, Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, lub gdy osoby te wniosły sprzeciw wobec przetwarzania danych – do czasu stwierdzenia nadrzędnych interesów administratora nad podstawą takiego sprzeciwu; 5) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych – z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją osób, których dane są przetwarzane; 6) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
<p>Zautomatyzowane podejmowanie decyzji/profilowanie</p>	<p>W trakcie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.</p>
<p>Przekazywanie danych do państw trzecich</p>	<p>Administrator Danych nie ma zamiaru przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, w tym również do takich w stosunku do których Komisja Europejska stwierdziła odpowiedni stopień ochrony.</p>