

Zamawiający :

Gmina Żagań o Statusie Miejskim

Plac Słowiański 17

68-100 Żagań

Przedmiot zamówienia:

Przedmiot zamówienia:

CPV 45.00.00.00-7	ROBOTY BUDOWLANE
45.21.00.00-2	ROBOTY BUDOWALNE W ZAKRESIE BUDYNKOW
45.45.30.00-7	ROBOTY REMONTOWE I RENOWACYJNE
45.45.20.00-0	ZEWNĘTRZNE CZYSZCZENIE BUDYNKÓW
45.42.10.00-4	ROBOTY W ZAKRESIE STOLARKI BUDOWLANEJ
45.31.00.00-3	ROBOTY INSTALACYJNE ELEKTRYCZNE
45.44.21.00-8	ROBOTY MALARSKIE
45.41.00.00-4	TYNKOWANIE

„REWITALIZACJA ZABYTKOWEGO PAŁACYKU PRZY UL. JANA PAWŁA II 7 W ŻAGANIU WRAZ Z OTOCZENIEM W CELU NADANIA NOWYCH FUNKCJI SPOŁECZNYCH” – ETAP I

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
zawiera :**

1. Nazwę i adres Zamawiającego
2. Tryb udzielenia zamówienia
3. Opis przedmiotu zamówienia
4. Termin wykonania zamówienia
5. Warunki udziału w postępowaniu
- 5a. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art.24 ust.1
6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
7. Zasady składania oświadczeń i dokumentów oraz wyboru oferty
8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli Zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c-10e, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
9. Wymagania dotyczące wadium
10. Termin związania ofertą

11. Opis sposobu przygotowania ofert
12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
13. Opis sposobu obliczenia ceny
14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego
15. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
17. Istotne postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach
18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
19. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych
20. Informacja o maksymalnej liczbie Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową - jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej
21. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień
22. Informacja o ofertach wariantowych tj. opis sposobu ich przedstawienia oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie
23. Adres poczty elektronicznej lub strony Internetowej Zamawiającego
24. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych
25. Informacja o aukcji elektronicznej – jeżeli Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną
26. Informacja o zwrocie kosztów udziału w postępowaniu
27. Informacja z zakresu art.29 ust.3a Ustawy Prawo zamówień publicznych (wymagania zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia.
28. Informacja o podwykonawcach
29. Zakończenie postępowania.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenia
3. Oświadczenie o grupie kapitałowej
4. Projekt umowy

Rozdział 1

ZAMAWIAJĄCY

Gmina Żagań o Statusie Miejskim
Plac Słowiański nr 17, 68-100 Żagań
tel. + 48 68-477-10-40, fax. +48 68- 477-10-17
info@um.zagan.pl

Rozdział 2

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

2.1.Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 Ustawy Prawo zamówień publicznych – dla robót budowlanych (tekst jednolity Dz.U. z 2015 r., poz.2164 wraz z późn. zm.).

2.2.Postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów :

- art. 10 ust.1 i art. 39 -45 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz.2164 z późn.zm.);
- Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz.1126).

2.3.Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.

2.4.Finansowanie zamówienia : współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego –Lubuskie 2020 oraz środki własne Gminy Żagań o statusie miejskim.

2.5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).

Rozdział 3

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

CPV 45.00.00.00-7	ROBOTY BUDOWLANE
45.21.00.00-2	ROBOTY BUDOWALNE W ZAKRESIE BUDYNKOW
45.45.30.00-7	ROBOTY REMONTOWE I RENOWACYJNE
45.45.20.00-0	ZEWNĘTRZNE CZYSZCZENIE BUDYNKÓW
45.42.10.00-4	ROBOTY W ZAKRESIE STOLARKI BUDOWLANEJ
45.31.00.00-3	ROBOTY INSTALACYJNE ELEKTRYCZNE
45.44.21.00-8	ROBOTY MALARSKIE

45.41.00.00-4 TYNKOWANIE

„REWITALIZACJA ZABYTKOWEGO PAŁACYKU PRZY UL. JANA PAWŁA II NR 7 W ŻAGANIU WRAZ Z OTOCZENIEM W CELU NADANIA NOWYCH FUNKCJI SPOŁECZNYCH” – ETAP I

3.1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest rewitalizacja zabytkowego pałacyku, znajdującego się na działce nr 1149/10 przy ul. Jana Pawła II 7. Budynek wpisany jest do rejestru zabytków pod numerem 1189. Wybudowany został w 1798 r. w stylu klasycystycznym. Budynek murowany, kryty dachówką ceramiczną. Zabudowa budynku jest w kształcie litery „C”. Część środkowa jest dwukondygnacyjna z dachem czterosпадowym, części boczne są parterowe z dachami dwuspadowymi. Budynek jest siedzibą Centrum Kultury, jednakże jest to tylko stan formalny, gdyż kondycja budynku uniemożliwia korzystanie z większości pomieszczeń. W obiekcie odbywają się niektóre zajęcia Uniwersytetu Trzeciego Wieku - jednej z sekcji Centrum. Po przeprowadzeniu rewitalizacji budynek będzie udostępniany, ze względu na jego użytkowy charakter, mieszkańcom Żagania. Znajdzie w nim miejsce Centrum Kultury, gdzie prowadzona będzie działalność stałych sekcji oraz organizacja imprez, w tym imprez znajdujących się w stałym programie Centrum Kultury.

DANE TECHNICZNE BUDYNKU:

Piwnica	58,67 m ²
Parter	270,45 m ²
Piętro	173,12 m ²
Poddasze	176,78 m ²
Powierzchnia zabudowy	377,00 m ²
Kubatura budynku	3152,10 m ²

ZAKRES PRZEWIDYWANYCH ROBÓT OBEJMUJE:

Wymianę instalacji wewnętrznych.

Wykonanie instalacji komputerowej i alarmowej.

Wykonanie zabezpieczeń ppoż budynku

Wymianę więźby dachowej i pokrycia dachowego na nowe z dachówki karpiówki.

Odciążenie stropów drewnianych poprzez zastąpienie zasypek wełną mineralną.

Wykonanie nowej elewacji budynku.

Wymianę stolarki okiennej na nowa drewnianą.

Wymianę posadzek na parkiety oraz posadzki granitowe.

Malowanie ścian i sufitów we wszystkich pomieszczeniach.

Wykonanie nowych izolacji ścian zewnętrznych i posadzek na parterze.

Remont fontanny.

Zagospodarowanie terenu (w zakresie zgodnym z załącznikiem graficznym).

3.2. Szczegółowy opis i zakres robót zawarty jest w załączonej dokumentacji projektowej wymienionej poniżej:

1. Projekt budowlany pn. Rewitalizacja – Remont Zabytkowego Budynku Pałacyku – cz.1 Instalacja wody zimnej, ciepłej, kanalizacji sanitarnej i gazowej.
2. Projekt budowlany pn. Rewitalizacja – Remont Zabytkowego Budynku Pałacyku – cz.2 Instalacja centralnego ogrzewania + technologia kotłowni Q=15÷60,1KW.
3. Projekt budowlany pn. Rewitalizacja – Remont Zabytkowego Budynku Pałacyku – cz.3 Instalacje elektryczne wewnętrzne.
4. Projekt budowlany pn. Rewitalizacja – Remont Zabytkowego Budynku Pałacyku – cz.4 Instalacja sieci strukturalnej, monitorowania i alarmowania.
5. Projekt budowlany pn. Rewitalizacja – Remont Zabytkowego Budynku Pałacyku – Przyłącza wodociągowe, kanalizacji ogólnospławnej i rurociągi technologiczne fontanny.

6. Projekt budowlany pn. Rewitalizacja – Remont Zabytkowego Budynku Pałacyku - branża: zewnętrzne sieci elektryczne.
7. Projekt budowlany pn. Rewitalizacja – Remont Zabytkowego Budynku Pałacyku - branża: architektura i konstrukcja.
8. Projekt budowlany pn. Rewitalizacja – Remont Zabytkowego Budynku Pałacyku - branża: kolorystyka elewacji.
9. Projekt budowlany pn. Rewitalizacja – Remont Zabytkowego Budynku Pałacyku - branża: architektura – projekt zagospodarowania terenu.
10. Koncepcja architektoniczno- budowlana, branża :budowlana, sanitarna, elektryczna.

3.3. Dodatkowe informacje związane z przedmiotem zamówienia :

- 1) Roboty budowlane należy wykonać zgodnie z przepisami Prawa budowlanego, załączoną dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, wytycznymi określonymi w SIWZ, z wiedzą, sztuką budowlaną, przepisami BHP, ppoż. oraz poleceniami inspektora nadzoru inwestorskiego i nadzoru autorskiego.
- 2) W przypadku rozbieżności dotyczących jakości materiałów i standardu wykonania pomiędzy dokumentacją projektową a specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych należy przyjąć jakość materiałów i standard wykonania określony w specyfikacji technicznej.
- 3) Wykonawca po wykonaniu robót przygotowuje wszelkie wymagane dokumenty do zgłoszenia o zakończeniu robót do organu nadzoru budowlanego bądź do uzyskania decyzji na użytkowanie, w tym dokumentację powykonawczą, jeżeli w toku wykonywania robót konieczne były zmiany dokumentacji projektowej.
- 4) Do wykonania zamówienia wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych odpowiadających właściwościom materiałów przyjętych w projekcie (lub równoważnych).
- 5) **Użyte w dokumentacji projektowej nazwy materiałów i urządzeń nie są obowiązujące i należy je traktować, jako propozycje projektanta. Wykonawca może zastosować materiały i urządzenia równoważne o parametrach techniczno – użytkowych odpowiadających co najmniej parametrom materiałów i urządzeń zaproponowanych w projektach. W przypadku zastosowania materiałów innych niż przewidzianych w projekcie na wykonawcy ciąży obowiązek udowodnienia, że materiały te są równoważne w zakresie jakościowym. Dokumenty zapewniające o równoważności materiałów muszą być dołączone do złożonej oferty.**
- 6) Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie/wbudowanie (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości). Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawiania Zamawiającemu wykazu materiałów i wyrobów budowlanych przewidzianych do wbudowania, celem zatwierdzenia tego wykazu przez Zamawiającego.
- 7) Zabrania się stosowania materiałów nieodpowiadających wymaganiom PN - EN lub równoważnym oraz o innych parametrach niż określone w projekcie.
- 8) Wykonawca wykona i przygotowuje oraz złoży w formie trwale spiętej wszelkie dokumenty za wykonany przedmiot zamówienia, a zwłaszcza:
 - a) instrukcje (w języku polskim) użytkowania zamontowanych urządzeń,
 - b) dokumenty gwarancyjne wraz z warunkami gwarancji wszystkich zamontowanych urządzeń,
 - c) protokoły z badania materiałów i urządzeń,
 - d) dokumenty potwierdzające jakość materiałów i urządzeń użytych do wykonania przedmiotu zamówienia,
 - e) inne dokumenty zgromadzone w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia, a odnoszące się do jego realizacji, zwłaszcza rysunki ze zmianami naniesionymi w trakcie realizacji zadania.

9) Wykonawca zabezpieczy składowane tymczasowo na placu budowy materiały i urządzenia - do czasu ich wbudowania - przed zniszczeniem, uszkodzeniem albo utratą jakości, właściwości lub parametrów oraz udostępni do kontroli przez Inspektora nadzoru.

10) Wykonawca zobowiązany jest do przekazania zamawiającemu elementów z demontażu i rozbiórek przedstawiających w ocenie Zamawiającego wartość użytkową, nadmiaru humusu i gruntu z wykopów po wykonaniu robót ziemnych, ich załadunku, transportu i rozładunku na własny koszt na miejsce wskazane przez zamawiającego na terenie miasta Żagania. Pozostałe elementy z rozbiórek Wykonawca musi zutylizować własnym staraniem i na własny koszt. Wykonawca pokrywa koszt załadunku i transportu materiału z rozbiórki. Wykonawca jest odpowiedzialny za utylizację materiałów z rozbiórki wraz ze wskazaniem miejsca i sposobu utylizacji czy wskazania innego wykorzystania tych materiałów. Wykonawca w trakcie realizacji robót zobowiązany jest dostarczyć/okazać Zamawiającemu dokumenty potwierdzające przekazanie odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami, lub przekazanie Zamawiającemu zestawienia ilościowego zeskładowanego materiału.

11) Podczas realizacji robót należy przestrzegać zasad gospodarki odpadami zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, a w szczególności obowiązującą ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach.

12) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia bezpiecznego korzystania z obszaru przylegającego do terenu budowy oraz do dbania o porządek na terenie budowy, utrzymywania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, oraz usuwanie i składowanie wszelkich urządzeń pomocniczych i zbędnych materiałów, odpadów i śmieci oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót czystego i nadającego się do użytkowania.

13) Na terenie objętym robotami budowlanymi znajduje się istniejące uzbrojenie podziemne. Wykonawca zobowiązany będzie przed przystąpieniem do robót ziemnych powiadomić pisemnie z 7 dniowym wyprzedzeniem właścicieli sieci. Prowadzenie prac ziemnych, w trakcie których występuje zbliżenie do istniejącego uzbrojenia, winno być wykonywane w uzgodnieniu i pod nadzorem właściciela sieci. Po zakończeniu prac wykonawca zobowiązany będzie do pisemnego zgłoszenia zakończenia zadania-odbioru technicznego w zakresie miejsc kolizyjnych w formie protokołu odbioru lub notatki służbowej od poszczególnych właścicieli sieci. Wszelkie koszty związane z realizacją prac (w tym ewentualne wyłączenia sieci energii elektrycznej i innych sieci, koszty nadzorów prowadzonych przez uprawnionych pracowników właścicieli itp.), zgodnie z niniejszym punktem są po stronie wykonawcy i winny być uwzględnione w cenie ofertowej w kosztach ogólnych. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do przekazania zamawiającemu protokołów odbioru z zarządcami sieci uzbrojenia terenu, które wynikają z uzgodnień dokumentacji projektowej.

14) Wykonawca zobowiązuje się do wypełnienia wszelkich warunków zawartych w uzgodnieniach. Wszelkie koszty z tego tytułu leżą po stronie Wykonawcy.

15) W ramach wynagrodzenia wykonawca zapewnia na potrzeby związane z realizacją zamówienia zasilanie na czas budowy np. w energię elektryczną, wodę i odbiór ścieków.

16) Wszelkie prace podczas realizacji inwestycji nie mogą zakłócić dostaw wody, energii elektrycznej, gazu, odbioru ścieków oraz ciągłości usług teletechnicznych. Wszelkie koszty z tym związane ponosi Wykonawca i winien je ująć w kosztach ogólnych.

17) W przypadku uszkodzenia sieci i urządzeń znajdujących się na terenie budowy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną i materialną za wyniki uszkodzenia.

18) Przed wejściem w teren Wykonawca zobowiązany jest wykonać projekt organizacji ruchu na czas trwania robót i uzyskać decyzję zatwierdzającą projekt organizacji ruchu na czas trwania robót, w którym należy uwzględnić możliwość dojazdu do wszelkich nieruchomości, przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia- koszty wykonania i uzgodnień wykonawca winien ująć w koszcie ogólnym.

19) Wykonawca ma obowiązek informować opinię publiczną o fakcie dofinansowania na realizację zadania ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach RPO Lubuskie 2020- w formie tablic informacyjnych (z tekstem i logo podanym przez Zamawiającego) w trakcie realizacji inwestycji i po zakończeniu.

20) Wykonawca zobowiązany jest do zawiadamiania z co najmniej 7 – dniowym wyprzedzeniem właścicieli lub użytkowników nieruchomości przyległych do terenu budowy o utrudnionym dojeździe do tych nieruchomości i jego czasookresie. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty odszkodowania z tytułu poniesionych strat będących następstwem uniemożliwienia dojazdu.

21) Wykonawca przed rozpoczęciem prac na drogach publicznych wystąpi ze stosownym wnioskiem do Zarządcy Drogi w zakresie zawarcia umowy użyczenia (zajęcia) pasa drogowego oraz protokolarnego przekazania pasa drogowego na czas prowadzonych robót.

22) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za spowodowanie uszkodzeń w sieci ścieżek komunikacyjnych i zieleni parkowej terenu w czasie wykonywania robót a także za uszkodzenia i szkody, które w przyszłości mogłyby powstać na skutek prowadzonych robót.

23) Dla prawidłowego monitorowania przebiegu robót w zadaniu Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ciągłego zestawienia ilości i wartości robót wg pozycji wynikających z kosztorysu ofertowego i harmonogramu.

24) Wykonawca po zakończeniu realizacji robót sporządzi rozliczenie rzeczowe i finansowe wykonanych robót, które będzie stanowiło podstawę do sporządzenia przez Zamawiającego dokumentu OT

3.4. Wszelkie rozbieżności stwierdzone przez Wykonawcę pomiędzy projektem budowlanym a pozostałą dokumentacją stanowiącą SIWZ, należy wyjaśniać w trybie art. 38ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

3.5. Z uwagi na fakt, że rewitalizacja Pałacyku przy ul. Jana Pawła II nr 7 w Żaganiu stanowi pierwszy etap zadania pn. „Rewitalizacja zabytkowego pałacyku przy ulicy Jana Pawła II 7 w Żaganiu wraz z otoczeniem w celu nadania nowych funkcji społecznych, realizacja zadania winna odbywać się w porozumieniu z Wykonawcą etapu II tj. obejmującego zagospodarowanie terenu placu Gen. Maczka.

Z tytułu konieczności ewentualnej współpracy, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie terminowe; jedynie w przypadku gdy prowadzone roboty zostaną wstrzymane przez Zamawiającego, na okres dłuższy niż 7 dni i konieczność ich wstrzymania będzie podyktowana przeprowadzeniem robót objętych etapem II oraz ich realizacja uniemożliwi realizację zadania. Wykonawcy przysługiwać będzie możliwość wnioskowania o zmianę terminu realizacji zadania o czas równy okresowi trwania przestoju.

Rozdział 4

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

4.1. Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia ustala się na dzień przekazania terenu, który ma nastąpić nie później niż 14 dni od daty podpisania umowy.

4.2. Termin zakończenia robót budowlanych ustala się na 14.12.2018 r

4.3. W ciągu 7 dni od umownego terminu zakończenia robót budowlanych, o którym mowa w ust. 2 dla całego przedmiotu zamówienia, Wykonawca przedłoży dokumentację powykonawczą pozwalającą na ocenę prawidłowości wykonania inwestycji i pozwalającą na jej odbiór końcowy.

4.4. Rozpoczęcie czynności odbiorowych nastąpi w terminie do 14 dni licząc od daty potwierdzonego przez inspektora nadzoru zgłoszenia Wykonawcy o zakończeniu robót i przyjęcia dokumentów niezbędnych do oceny wykonania zamówienia.

4.5. Termin zakończenia zamówienia obejmuje zakończenie wszelkich robót umownych. Do terminu zakończenia robót inwestycyjnych nie wlicza się okresu potrzebnego do uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektu.

Rozdział 5

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, POSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST.1

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 Pzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ. – i na potwierdzenie spełnienia tych warunków złożą stosowne oświadczenia (zał. 2 i zał. 3).

5.2. Warunki udziału w postępowaniu

5.2.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
- c) zdolności technicznej lub zawodowej

- określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

5.2.2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

5.2.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5.2.4. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

5.2.5. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

5.3. Określenie warunków udziału w postępowaniu

5.3.1. W zakresie wymogu, o którym mowa w pkt 5.2.1. lit. a) SIWZ., Zamawiający nie stawia żadnego warunku.

5.3.2. W zakresie wymogu, o którym mowa w pkt 5.2.1. lit. b) SIWZ., Zamawiający oczekuje aby wykonawca posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę gwarancyjną nie mniejszą jak 1 000 000 zł. Na potwierdzenie spełnienia tego wymogu Wykonawca przedłoży dokument określony w punkcie 6.2. SIWZ.

5.3.3. Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w pkt 5.2.1. lit. c) SIWZ, jeżeli wykaze, że:

a) wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej dwie roboty budowlane odpowiadające swoim zakresem i wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia, przez co należy rozumieć remont/przebudowę budynku zabytkowego kubaturowego (wpisanego do rejestru zabytków) o wartości nie mniejszej jak 1 500 000 zł. każda. Ocena spełnienia warunku będzie dokonana na podstawie złożonego wykazu robót budowlanych wraz z dowodami o którym mowa w punkcie 6.3 litera a;

b) dysponuje co najmniej co najmniej :

- 1 osobą uprawnioną do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub innymi uprawnieniami umożliwiającymi wykonywanie tych samych czynności, do wykonywania których uprawniają w aktualnym stanie prawnym uprawnienia w/w specjalności i posiadającą doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót budowlanych na dwóch zadaniach obejmujących wykonanie robót budowlanych odpowiadających swoim zakresem i wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia. Kierownik budowy powinien posiadać uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków i powinien posiadać odpowiednie uprawnienia budowlane określone przepisami Prawa budowlanego i powinien posiadać odbytą co najmniej 2 letnią praktykę zawodową na budowie przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków;

- 1 osobą uprawnioną do kierowania robotami branży elektrycznej, który posiad uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub inne odpowiadające im uprawnienia i posiadającą co najmniej 2-letnią praktykę (doświadczenie) zawodową na budowie przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków;

- 1 osobę posiadającą uprawnienia do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń kanalizacyjnych lub posiadającą inne odpowiadające im uprawnienia, i posiadającą co najmniej 2-letnią praktykę (doświadczenie) zawodowa na budowie przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków.;

- 1 osobą z uprawnieniami do wykonywania prac konserwatorskich i restauratorskich oraz badań konserwatorskich, która spełnia wymagania, o których mowa w art. 37 a ust.1 i 2 ustawy z dnia 23 lipca 2013 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. 2014 r. poz.1446 z późn.zm.).

Na potwierdzenie spełnienia w/w warunków wykonawca złoży wykaz, o którym mowa w punkcie 6.3. litera b.

5.3.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5.3.5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

5.3.6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1.

5.3.7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za

szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

5.3.8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt 5.3.4. SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt. 5.3.3. SIWZ.

5.3.9. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu zrealizuje roboty, których wskazane zdolności dotyczą.

5.3.10. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 6.5. ppkt 1-2 SIWZ.

5.3.11. Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w pkt 6.5. pkt. 1-2 SIWZ, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a Pzp.

5.4. Zgodnie z art. 24 ust. 1 i art. 24 ust.5 pkt. 2 i 4 Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 5.4. ppkt 2 SIWZ;
- 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję

administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 13) wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 14) wykonawcę, który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust.1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

5.5. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Rozdział 6

WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

6.1. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, określonego w pkt. 5.3.1 Zamawiający nie żąda od Wykonawcy który złożył najkorzystniejszą ofertę żadnych dokumentów, poza oświadczeniem o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

6.2. W celu potwierdzenia spełnienia warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej określonego w pkt 5.3.2. SIWZ zamawiający żąda od Wykonawcy który złożył najkorzystniejszą ofertę dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.

6.3. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej określonego w pkt 5.3.3. SIWZ Zamawiający żąda od Wykonawcy który złożył najkorzystniejszą ofertę :

- a) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- inne dokumenty;
- b) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

6.4. Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

6.5. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
- 2) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13,14,21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej

grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

6.6. Zgodnie z art. 24 ust. 11 Pzp Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczących kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6.7. Zgodnie z art. 24 ust. 8 Pzp Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

6.8. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 Pzp.

Rozdział 7

ZASADY SKŁADANIA OŚWIADCZEN I DOKUMENTÓW ORAZ WYBORU OFERTY

7.1. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia **stanowi Załącznik nr 2 i 3 do SIWZ**.

7.2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 7.1. SIWZ.

7.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw

wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

7.4. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z postępowania, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

7.5. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji części zamówienia, w zakresie: branży sanitarnej, branży elektrycznej, usług geodezyjnych i projektowych, prac archeologicznych i konserwatorsko-restauratorskich.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. . W przypadku braku powyższych informacji, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienia osobiście (siłami własnymi) bez udziału podwykonawców.

7.6. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 Pzp Zamawiający w postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Na podstawie art. 24aa ust. 1 Pzp zamawiający w pierwszej kolejności dokona badania ofert w celu ustalenia, czy złożona oferta nie podlega odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 Pzp, a następnie dokona oceny ofert w oparciu o opis kryteriów oraz ich wagi i sposobu oceny ofert, określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Po dokonaniu oceny ofert zamawiający na podstawie art. 26 ust. 2 Pzp przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego oraz o brak podstaw wykluczenia.

7.7. Jeżeli wykazy, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

7.8. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) - dalej zwanego „rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r.”, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

7.9. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2 i 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp, Zamawiający w celu

potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

7.10. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

7.11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

7.12. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7.13. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 7.1. SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego lub brak podstaw wykluczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7.14. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7.15. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego oraz brak podstaw wykluczenia - wskazanych w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

7.16. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

Rozdział 8

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

8.1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).

8.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

8.3. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:
w zakresie opisu przedmiotu zamówienia :

- 1) Małgorzata Szymańska –Dereń Naczelnik Wydziału Inwestycji i Zagospodarowania Przestrzennego (WIZ) e-mail: m.deren@um.zagan.pl ;
numer faxu: 68 7441017 ;
- 2) Agnieszka Fedorowicz Inspektor w WIZ e-mail : a.fedorowicz@um.zagan.pl

w zakresie procedury przetargowej

Janina Chłostowska Naczelnik WZP e-mail: j.chlostowska@um.zagan.pl

8.4. Zamawiający nie dopuszcza – w zakresie przedmiotu zamówienia - porozumiewania się z wykonawcami za pośrednictwem telefonu.

Rozdział 9

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

9.1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie 50 000,00 zł. (słownie pięćdziesiąt tysięcy złotych).

9.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

9.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 Pzp:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2

ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

9.4. Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2-5 Pzp musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty określonej w gwarancji:

- 1) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy – jeżeli Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia.,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
- 2) jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, oświadczenia o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp, pełnomocnictw lub nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp, co spowoduje brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

9.5. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **BZ WBK S.A. I O/ Żagań 39 1090 2558 0000 0006 4000 0101**. Kopię polecenia przelewu lub wydruk z przelewu elektronicznego zaleca się złożyć wraz z ofertą.

9.6. Wniesienie wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium (jeżeli wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert).

9.7. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2-5 Pzp Wykonawca składa wraz z ofertą.

9.8. Jeżeli wadium zostanie wniesione w walucie obcej, kwota wadium zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

9.9. Jeżeli wadium zostanie wniesione w formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2-5 Pzp i kwota wadium zostanie w tych formach określona w walucie obcej, kwota wadium zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

9.10. W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu oraz z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2 - 5 Pzp, jeżeli wadium będzie wniesione w tych formach, musi wynikać, **że wadium zabezpiecza ofertę Wykonawcy złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na Rewitalizację zabytkowego Pałacyku przy ul. Jana Pawła II nr 7 w Żaganiu wraz z otoczeniem w celu nadania nowych funkcji społecznych- etap I .**

9.11. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może dokonać zmiany formy wadium na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 45 ust. 6 Pzp. SIWZ. Zmiana formy wadium musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia oferty kwotą wadium.

9.12. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet należnego zabezpieczenia należytego wykonania umowy- jeżeli Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia.

Rozdział 10

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

10.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10.3. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a Pzp Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą.

Rozdział 11

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

11.1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.

11.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

11.3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

11.4. Ofertę należy złożyć na załączonym przez Zamawiającego formularzu oferty (załącznik nr 1).

11.5. Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą **kosztorys ofertowy** oraz **harmonogram robót, żądane oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.**

11.6. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.

11.7. Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo.

11.8. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

11.9. Ofertę sporządza się w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez wykonawcę w ofercie błędy i omyłki w zapisach - przed jej złożeniem - poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu, oraz podpisanie poprawki i zamieszczenie daty dokonania poprawki.

11.10. Ofertę należy przygotować tak, by z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

11.11. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

11.12. Wykonawca składa ofertę w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia. Zamknięta koperta lub inne opakowanie musi zawierać oznaczenie:

Oferta złożona w przetargu nieograniczonym pn. „**Rewitalizacja zabytkowego Pałacyku przy ul. Jana Pawła II nr 7 w Żaganiu wraz z otoczeniem w celu nadania nowych funkcji społecznych**” – etap I. Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.

11.13. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

11.14. W przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu oferty, Wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

Oświadczenie o wycofaniu oferty złożonej w przetargu nieograniczonym pn. „**Rewitalizacja zabytkowego Pałacyku przy ul. Jana Pawła II nr 7 w Żaganiu wraz z otoczeniem w celu nadania nowych funkcji społecznych**” – etap I. Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.

Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres Wykonawcy, treść oświadczenia Wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.

11.15. W przypadku zmiany oferty Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę zmienia, określając zakres tych zmian. Oświadczenie o zmianie oferty Wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

Oświadczenie o zmianie oferty złożonej w przetargu nieograniczonym pn. „**Rewitalizacja zabytkowego Pałacyku przy ul. Jana Pawła II nr 7 w Żaganiu wraz z otoczeniem w celu nadania nowych funkcji społecznych**” – etap I. Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.

Oświadczenie o zmianie oferty musi zawierać nazwę i adres Wykonawcy oraz podpis Wykonawcy.

11.16. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim przypadku Wykonawca oznacza informacje stanowiące

tajemnicę przedsiębiorstwa klauzulą tajemnica przedsiębiorstwa - nie udostępniać. **Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w jego ofercie**

11.17. Oferta musi zawierać oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się z terenem robót i dokumentami udostępnionymi przez Zamawiającego oraz ze specyfiką prac, przedmiarem robót i że nie wnosi do nich jakichkolwiek zastrzeżeń (kosztorys ślepy przedłożony przez inwestora nie jest podstawą do wyceny – pełni jedynie funkcję informacyjną i pomocniczą),

Rozdział 12

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

12.1. Ofertę należy składać w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miasta w Żaganiu, ul. Jana Pawła II nr 15 (Pałac), 68-100 Żagań, w pokoju nr 20 (w Wydziale Zamówień Publicznych i Nadzoru Właścicielskiego) w terminie do 9 czerwca 2017 roku, do godziny 10⁰⁰ (czasu miejscowego).

12.2. Komisja Przetargowa otworzy oferty w dniu 9 czerwca 2017 r. o godzinie 10.10 (czasu miejscowego) w pokoju nr 20, w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miasta w Żaganiu, ul. Jana Pawła II nr 15 (Pałac).

12.3. Oferta złożona w terminie składania ofert będzie podlegać rejestracji przez zamawiającego. Koperta lub inne opakowanie, w którym będzie złożona oferta zostanie opatrzona numerem według kolejności składania ofert oraz terminem jej złożenia.

12.4. Zgodnie z art. 86 ust. 5 Pzp niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji – jeżeli był wymagany, i warunków płatności zawartych w ofertach.

12.5. W postępowaniu Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania

Rozdział 13

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

13.1. Ceną, na podstawie której Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, będzie cena brutto, łącznie z podatkiem VAT, obliczona na podstawie kosztorysu ofertowego.

13.2. Wykonawca dla ustalenia ceny brutto zobowiązany jest uwzględnić wszelkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia wynikające z dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, uzgodnień oraz istotnych dla stron postanowień.

13.3. Wykonawca powinien zapoznać się z dokumentacją projektową oraz przedmiotami robót, dokonać dokładnego sprawdzenia przedmiarów robót z projektem. O ewentualnych

brakach lub nieścisłościach ujawnionych w przedmiarach robót Wykonawca winien poinformować Zamawiającego na etapie składania zapytań do SIWZ, przed sporządzeniem oferty.

13.4. Cena oferty winna być obliczona w oparciu o kosztorys ofertowy sporządzony przez wykonawcę. **UWAGA: Wykonawca ma obowiązek załączyć kosztorys ofertowy do oferty, jego brak będzie skutkował odrzuceniem oferty, jako niezgodnej z treścią SIWZ.**

13.5. **Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy harmonogram rzeczowo – finansowy robót.**

13.6. Wykonawca w ofercie podaje cenę netto, kwotę podatku VAT oraz cenę brutto, tak wyliczona cena stanowi cenę oferty.

13.7. Cena musi być wyrażona w złotych (PLN) i ewentualnie dodatkowo w groszach, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

13.6. Zgodnie z art. 91 ust. 3a Pzp jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku

Rozdział 14

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ ZAMAWIAJĄCY PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

14.1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą, na podstawie następujących kryteriów:

- 1) Cena - 60 % (cena brutto- łącznie z VAT-em).
- 2) Okres Gwarancji - 40 % = 40 punktów
- 3) Aspekty Społeczne -10% = 10 punktów

14.2. Przy ocenie kryterium: „Cena”, oferty będą punktowane w oparciu o wynik działania matematycznego, w następujący sposób :

$$C = \frac{\text{stosunek oferty z najniższą ceną brutto spośród ważnych ofert}}{\text{do ceny brutto badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt.} \times 60\%$$

14.3. Przy ocenie Kryterium Okres Gwarancji
Punktacja zostanie obliczona wg wzoru:

$$\text{Okres Gwarancji} = \frac{\text{Okres gwarancji badanej oferty}^*}{\text{Okres Gwarancji}} \times 100 \times 30 \%$$

Najdłuższy okres gwarancji **

- * minimalny okres gwarancji wynosi 36 miesięcy (należy podać w miesiącach)
- ** maksymalny okres gwarancji wynosi 60 miesięcy

W przypadku zaoferowania okresu gwarancji krótszego jak 36 miesięcy – oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SIWZ.

W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy jak 60 miesięcy, oferta otrzyma liczbę punktów maksymalnie jak za 60 miesięcy gwarancji.

14.4. Przy ocenie Kryterium Aspekty Społeczne Wykonawca otrzyma punkty za osoby zatrudnione na pełen etat na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1666 ze zm.), przy realizacji przedmiotu zamówienia w całym okresie jego realizacji.

Przy ocenie kryterium: Aspekty Społeczne, oferty będą punktowane w oparciu o wynik działania matematycznego, w następujący sposób :

$$AS = \frac{\text{stosunek badanej oferty -ilości osób zatrudnionych na umowę o pracę}}{\text{do oferty -z największą ilością osób zatrudnionych na umowę o pracę}} \times 100 \text{ pkt.} \times 10\%$$

Za każdą osobę zatrudnioną na podstawie umowy o pracę na pełen etat przy realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca otrzyma 1 punkt. Maksymalna ilość osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę na pełen etat, która będzie brana pod uwagę przy ocenie oferty to 10 osób. W przypadku zaproponowania przez Wykonawcę większej ilości osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, Zamawiający przyjmie jako podstawę do oceny maksymalną dopuszczalną ilość 10 osób.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do samodzielnego lub za pośrednictwem odpowiednich organów kontrolowania w każdym momencie realizacji zamówienia sposobu wykonywania zamówienia. Kontrola odbywać się będzie w miejscu realizacji zamówienia i ma na celu weryfikację rzeczywistych warunków jego wykonania, w szczególności weryfikację udziału wskazanych przez wykonawcę w ofercie osób przy wykonywaniu zamówienia.

Maksymalna ilość punktów przyznanych w tym kryterium do 10 pkt.

14.5. Maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu obu kryteriów może osiągnąć oferta to 100 punktów (60 punktów za cenę + 30 punktów za Okres Gwarancji + 10 punktów za Aspekty Społeczne).

Zamawiający za najkorzystniejszą ofertę uzna ofertę z największą ilością uzyskanych punktów.

14.6. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Rozdział 15

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

15.1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o :

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres jeżeli jest miejsce wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
- 3) unieważnieniu postępowania,
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

15.2. Zamawiający udostępnia informację o której mowa w punkcie 15.1. podpunkt 1 na stronie internetowej.

15.3. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa:

- a) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik,
- b) umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych wykonawców zostanie wybrana.

15.4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

15.5. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego przez upływem terminu o którym mowa w punkcie 15.4. jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.

15.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia zamówienia.

Rozdział 16

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

16.1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, wniesienia – przed zawarciem umowy - zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16.2. Zabezpieczenie ustala się w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie. Wykonawca wnosi zabezpieczenie przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego.

16.3 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **BZ WBK S.A. I O/ Żagań 39 1090 2558 0000 0006 4000 0101**. Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie

skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą zabezpieczenia (wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego musi nastąpić przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego).

16.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach, o których mowa w art. 148 ust. 1 Pzp:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).

W przypadku wniesienie zabezpieczenia w formach, o których mowa w art. 148 ust. 1 pkt 2 - 5 Pzp Wykonawca składa oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w tych formach.

16.5. Z zastrzeżeniem pkt 16.6. SIWZ, z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w art. 148 ust. 1 pkt 2 - 5 Pzp musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego (beneficjenta), zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz zamawiającego kwoty stanowiącej 10% ceny całkowitej podanej w ofercie, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego przez wykonawcę (zobowiązane).

16.6. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia.

16.7. Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w art. 148 ust. 1 pkt 2 - 5 Pzp musi wynikać, że kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% wysokości zabezpieczenia.

16.8. Kwota, o której mowa w pkt 16.7. SIWZ jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

16.9. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia:

- a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej,
- b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
- c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

16.10. Za zgodą zamawiającego wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 Pzp. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

16.11. Z dokumentu stwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w formie innej niż w pieniądzu, musi wynikać, że zabezpieczenie dotyczy należytego wykonania umowy w

sprawie zamówienia publicznego na „**Rewitalizacja zabytkowego pałacyku przy ul. Jana Pawła II nr 7 w Żaganiu wraz z otoczeniem w celu nadania nowych funkcji społecznych**” – etap I .

16.12. Jeżeli Wykonawca wnosi zabezpieczenie w walucie obcej, kwota zabezpieczenia zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) obowiązującego w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

16.13. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w formach, o których mowa w art. 148 ust. 1 pkt 2 - 5 Pzp i kwota zabezpieczenia zostanie w tych formach określona w walucie obcej, kwota zabezpieczenia zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

16.14. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 pkt 2 - 5 Pzp. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

Rozdział 17

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY , KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY, wzór umowy

17.1. Szczegółowy opis realizacji przedmiotu zamówienia oraz inne istotne postanowienia zawarte są we wzorze umowy **stanowiącym Załącznik do SIWZ**.

17.2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

17.3. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia z uwzględnieniem art. 144 ustawy Pzp.

17.4. Wykonawcy, występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

17.5. Zmiana umowy

Zamawiający zakazuje zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zajdzie co najmniej jedna z następujących okoliczności :

- 1) Zmiany w zakresie świadczenia w przypadku – rezygnacji z wykonania części przedmiotu umowy – wykonawcy z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia, w tym prawo do odszkodowania.
- 2) Zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy lub jej części, przy czym zmiana spowodowana może być okolicznościami leżącymi wyłącznie po stronie Zamawiającego lub okolicznościami niezależnymi zarówno od Zamawiającego jak i od Wykonawcy

skutkującymi koniecznością przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy, w przypadku:

- nieterminowego przekazania przez Zamawiającego terenu budowy,
- opóźnienia w dokonywaniu odbiorów z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
- zlecenia wykonania zamówienia dodatkowego, którego wykonanie ma wpływ na zmianę terminu realizacji robót objętych niniejszą umową,
- gdy Zamawiający poleci wykonawcy przerwanie wykonywania przedmiotu umowy (nie wynikające z winy wykonawcy),
- wykopalisk archeologicznych, niewypałów lub niewybuchów,
- niesprzyjających warunków atmosferycznych, nietypowych dla danej pory roku, uniemożliwiających wykonywanie robót zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i obowiązujących przepisów,
- wstrzymania prowadzonych robót poprzez akty władzy i administracji publicznej o ile żądanie lub nakaz nie nastąpił z winy wykonawcy.

Warunki tej zmiany: - wpis w dzienniku budowy inspektora nadzoru inwestorskiego lub przedstawiciela zamawiającego o braku możliwości prowadzenia robót budowlanych ze wskazaniem przyczyn uniemożliwiających ich prowadzenie.

3) Zmiany wynagrodzenia w przypadku:

- ustawowej zmiany stawki podatku VAT,
- rezygnacji z części robót, o wartość robót, które nie zostaną wykonane, zlecenia wykonania robót zamiennych będących następstwem usunięcia wad, które nie będą wykonywane- podstawę do obliczenia kosztów zmiany mającej wpływ na wynagrodzenia Wykonawcy stanowić będzie zatwierdzony przez zamawiającego kosztorys opracowany na podstawie cen jednostkowych lub danych wyjściowych do kosztorysowania przyjętych do kosztorysu ofertowego Wykonawcy.
Wykonawca przyjmie ceny materiałów wg cen zakupu i pracy sprzętu wg faktycznie poniesionych kosztów lecz nie wyższe niż średnie ceny materiałów i pracy sprzętu wg SEKOCENBUDU dla rejonu lubuskiego, dla kwartału poprzedzającego kwartał, w którym wykonywane są roboty;

4) zmiana w zakresie podwykonawstwa :

Wykonawca może :

- wskazać inny zakres podwykonawstwa, niż przedstawiony w ofercie,
- wskazać innych Podwykonawców niż przedstawieni w ofercie,
- zrezygnować z podwykonawstwa.

W przypadku gdy zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia przedstawiając Zamawiającemu dokumenty wymagane w ofercie na potwierdzenie tego warunku, z datą nie późniejszą niż wystąpienie w/w zmian.

5) UWAGA: W przypadku, gdy dokonanie zmian wymaga zmiany dokumentacji projektowej, strona inicjująca zmianę przedstawia projekt zamienny zawierający opis proponowanych zmian.

17.6. Zmiany postanowień umownych nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy.

17.7. Zmiany dokonane z naruszeniem warunków określonych w punkcie 17.5 podlegają unieważnieniu, a na miejsce unieważnionych wchodzi postanowienia umowne w pierwotnym brzmieniu.

Rozdział 18

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

18.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- c) odrzucenia oferty odwołującego;
- d) opisu przedmiotu zamówienia;
- e) wyboru najkorzystniejszej oferty.

18.2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

18.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

18.4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

18.5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

18.6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

18.7. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

18.8. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

18.9. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

18.10. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

18.11. W sprawach nie uregulowanych w pkt 19 w zakresie wniesienia odwołania i skargi mają zastosowanie przepisy art. 179 - 198g Pzp

Rozdział 19

INFORMACJA ODNOŚNIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Rozdział 20

INFORMACJA O ZAMIARZE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.

Rozdział 21

INFORMACJA ODNOŚNIE PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH NA PODSTAWIE ART. 67 UST.1 PKT. 6.

Zamawiający nie przewiduje w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego możliwości udzielania zamówień polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych - w trybie zamówienia z wolnej ręki.

Rozdział 22

INFORMACJA ODNOŚNIE MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Rozdział 23

ADRES STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJACEGO

<https://urzedmiasta.zagan.pl> ; <http://bip.zagan.pl> zakładka: przetargi publiczne ,
poczta : info@um.zagan.pl

Rozdział 24

INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą w walucie obcej. Walutą obowiązującą w niniejszym postępowaniu jest: PL.

Rozdział 25

INFORMACJA O PRZEWIDYWANYM ZASTOSOWANIU AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje w przedmiotowym postępowaniu wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Rozdział 26

INFORMACJA DOTYCZĄCA ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział 27

INFORMACJA Z ZAKRESU ART. 29 UST.3a USTAWY PZP (ZATRUDNIENIE NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ OSÓB WYKONUJĄCYCH WSKAZANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO CZYNNOŚCI W ZAKRESIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA)

27.1. Zamawiający, w zakresie wymagań zatrudnienia przez wykonawcę (lub podwykonawcę) , w myśl art. 22 paragraf 1 ustawy z 26.06.1974 r. Kodeks pracy, wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.

27.2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy w zakresie spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wymaganej liczby osób. Zamawiający jest uprawniony do żądania złożenia stosownych oświadczeń i dokumentów na potwierdzenia spełnienia warunku zatrudnienia; żądania złożenia wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia warunku zatrudnienia osób; przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

27.3. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca, na każde wezwanie Zamawiającego, przedłoży zamawiającemu w wyznaczonym terminie, wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę wymaganej minimalnej liczby osób:

- oświadczenie wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób oraz podpisu osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię umowy/Umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych;
- zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.

27.4. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących zamówienie.

Rozdział 28

INFORMACJA ODNOŚNIE PODWYKONAWCÓW

28.1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia Podwykonawcom w zakresie branży sanitarnej, branży elektrycznej, usług geodezyjnych i projektowych, prac archeologicznych i konserwatorsko-restauratorskich, badań konserwatorskich, stolarki okiennej, zagospodarowania terenu, wymiany więźby dachowej i pokrycia dachowego.

W takiej sytuacji Wykonawca wskazuje w ofercie część zamówienia, którą zamierza powierzyć Podwykonawcy (podaje również udział procentowy) i podaje nazwę/firmę Podwykonawcy. W przypadku braku powyższych informacji zamawiający uzna iż wykonawca będzie realizował zamówienie osobiście (własnymi siłami) bez udziału podwykonawców.

28.2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy tak, jakby były one działaniem, zaniechaniem, uchybieniem lub zaniedbaniem samego Wykonawcy.

28.3. Wykonawca może ograniczyć lub rozszerzyć zakres prac przewidzianych do realizacji przez podwykonawców, w stosunku do zakresu wskazanego w ofercie przetargowej, wyłącznie za zgodą Zamawiającego i tylko w uzasadnionych przypadkach.

28.4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

28.5. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy o roboty budowlane z Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego, a do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.

28.6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć lub zmienić umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy lub projektu jej zmiany (aneksu), przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

28.7. Umowa z Podwykonawcą/ dalszym podwykonawcą, powinna stanowić w szczególności, iż:

- 1) terminy zapłaty wynagrodzenia nie mogą być dłuższe niż 30 dni,
- 2) Podwykonawca zawierając umowę z dalszym podwykonawcą ma obowiązek uzyskać zgodę Wykonawcy do zawarcia lub zmiany umowy zgodnej z projektem umowy oraz

obowiązany jest przedstawić do akceptacji

3) w przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, którzy zawarli:

- a) zaakceptowane przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane lub
- b) przedłożone Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, Zamawiający zapłaci bezpośrednio Podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, zgodnie z treścią umowy o podwykonawstwie.

28.8. Umowa o podwykonawstwo na roboty budowlane nie może zawierać postanowień:

- 1) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę,
- 2) uzależniających zwrot Podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy.

28.8. Zamawiający w terminie 7 dni, licząc od dnia otrzymania projektu umowy o Podwykonawstwo lub jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do przedłożonych projektów, w przypadkach o których mowa w ust. 13.

28.9. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do projektu jej zmiany, w terminie określonym w ust. 8, uważa się za akceptację projektu umowy lub jej zmiany przez Zamawiającego.

28.10. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany (aneksu), której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

28.11. Zamawiający w terminie 7 dni, licząc od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany (aneksu), której przedmiotem są roboty budowlane, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w przypadkach o których mowa w ust. 13.

28.12. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany (aneksu), której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 11, uważa się za akceptację umowy lub jej zmiany (aneksu) przez Zamawiającego.

28.13. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:

- 1) brak przez Podwykonawcę wymaganych prawem uprawnień (kwalifikacji) do wykonywania danego zakresu zamówienia, co nie gwarantuje właściwego potencjału wykonawczego dla danego zakresu robót; zamawiający może zażądać przedstawienia dokumentów potwierdzających uprawnienia (kwalifikacje) Podwykonawcy,
- 2) brak zakresu zamówienia powierzonego Podwykonawcy lub jego nieprecyzyjne określenie, lub zakres zamówienia nie dotyczy przedmiotu zamówienia,

- 3) brak terminu realizacji robót podwykonawczych lub wskazany termin uniemożliwia terminową realizację umowy podstawowej zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
- 4) brak odniesienia do okresu odpowiedzialności Podwykonawcy z tytułu rękojmi za wady, który nie może być krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego, jak również zakres odpowiedzialności powinien odpowiadać zakresowi odpowiedzialności przyjętej przez Wykonawcę wobec Zamawiającego,
- 5) brak kwoty wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy za realizację części przedmiotu zamówienia objętej umową o podwykonawstwo, która nie może być wyższa niż kwota wynagrodzenia należnego Wykonawcy za realizację tożsamej części zamówienia wynikającej z treści złożonej oferty,
- 6) brak obowiązku Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy dostarczenia bezpośrednio Zamawiającemu, na jego wezwanie, dowodu potwierdzającego zapłatę przez Wykonawcę wymagalnego wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za realizację przedmiotu umowy,
- 7) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

28.14. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.

28.15. W przypadku, o którym mowa w ust. 14, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy lub usługi Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

28.16. Wykonawca przedłoży, wraz z projektem umowy o podwykonawstwo, odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy do jego reprezentowania.

28.17. W przypadku zawarcia przez Wykonawcę umowy o podwykonawstwo bez zgody Zamawiającego, zmiany warunków umowy z Podwykonawcą bez zgody Zamawiającego oraz w przypadku nieuwzględnienia zastrzeżeń do umowy o podwykonawstwo zgłoszonych przez Zamawiającego, Zamawiający jest zwolniony z odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia Podwykonawcy, o której mowa w treści przepisów Prawa zamówień publicznych.

28.18. Wykonawca korzystający z udziału Podwykonawców pełni funkcję koordynatora podczas wykonywania robót i usuwania ewentualnych wad. Wykonanie prac w ramach formuły podwykonawstwa nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wypełnianie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

28.19. Aby Zamawiający miał pełną wiedzę na temat sposobu realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest udzielać Zamawiającemu wszelkich informacji dotyczących podwykonawców uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy, w tym również o zmianie lub rezygnacji podwykonawstwa.

28.20. W sytuacji, gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy przy udziale Podwykonawcy, bez wiedzy i zgody Zamawiającego, Zamawiający może odstąpić od umowy bez prawa do wynagrodzenia dla Wykonawcy.

28.21. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w ustawie Pzp. art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

28.22. Procedura akceptacji, zawierania i zmiany umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami odbywać powinna się na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.

ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA

Niniejsze postępowanie przetargowe zakończone zostanie z chwilą zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą lub gdy postępowanie zostanie unieważnione

Żagań, dnia 22 maja 2017 r.

Opracowała :

Janina Chłostowska

na podstawie wniosku Wydziału inwestycji
i Zagospodarowania Przestrzennego

Zatwierdził :

BURMISTRZ

Daniel Marchewka

Żagań, dnia 23 maja 2017 r.