

UMOWA NR (projekt)

Zawarta w dniu pomiędzy :

GMINĄ ŻAGAŃ O STATUSIE MIEJSKIM reprezentowaną przez:

1. Burmistrza Miasta Żagań
 2. przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Żagań
- zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”
NIP 924-10-00-673 REGON 970770824

a :

.....
z siedzibą w
wpisanym do.....

reprezentowanym przez :

1.

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”

NIP : REGON :

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zgodnie z protokołem z dnia z postępowania o zamówienie publiczne prowadzone na podstawie art.10 ust.1, art. 31, art. 39-45 ustawy Pzp, w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość szacunkowa nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawo zamówień publicznych – dla robót budowlanych, Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać robotę budowlaną polegającą na realizacji zadania pn.: „Przebudowa nawierzchni ciągów komunikacyjnych na terenie Cmentarza komunalnego w Żaganiu przy ul. Kożuchowskiej” w formule „zaprojektuj i wybuduj”..

2. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowane a następnie przebudowa nawierzchni ciągów komunikacyjnych na terenie Cmentarza komunalnego w Żaganiu przy ul. Kożuchowskiej, na działce oznaczonej numerem ewidencyjnym: 761, obręb 0002.Żagań, jedn. Ew. 081002-1, w systemie „zaprojektuj i wybuduj”.

Zakres inwestycji dotyczy części ścieżek na odcinku o całkowitej długości ok. 160 mb. Planuje się zmianę nawierzchni gruntowej na nawierzchnię z kostki kamiennej na podbudowie z tłucznia kamiennego

Teren inwestycji wpisany jest do rejestru zabytków decyzją nr 2237 z dnia 20.01.1977r. W związku z powyższym rozpoczęcie robót budowlanych wymaga uzyskania pozwolenia od Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków oraz decyzji pozwalającej na prowadzenia prac archeologicznych.

3. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- a) dokonanie inwentaryzacji stanu istniejącego,
- b) wykonanie wymaganych pomiarów i badań koniecznych do opracowania rozwiązań projektowych,
- c) opracowanie dokumentacji projektowej (projekt budowlano – wykonawczy),

- d) uzyskanie stosownych uzgodnień, pozwoleń, zezwoleń, zatwierdzeń, zgłoszeń do właściwych organów lub instytucji,
- e) uzyskanie decyzji administracyjnej umożliwiającej wykonanie robót budowlanych (lub dokonanie zgłoszenia wykonania robót w zależności od sytuacji),
- f) wykonanie wszelkich robót budowlanych zgodnie z zatwierdzonym projektem budowlano – wykonawczym,
- g) sporządzenie dokumentacji powykonawczej i przekazanie jej Inwestorowi.

6. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia zawiera program funkcjonalno-użytkowy opracowany przez : Małgorzatę Sadowską – Urząd Miasta Żagań

§ 2

Podstawowe obowiązki stron związane z realizacją przedmiotu umowy nie ujęte w § 1

4. ponadto obowiązki wykonawcy obejmują:

1. Zapewnienie nadzoru autorskiego dla opracowanej dokumentacji projektowej w trakcie realizacji robót budowlanych.
2. Zapewnienie prowadzenia badań archeologicznych.
3. Przejęcie placu budowy od Zamawiającego po uzyskaniu pozwolenia właściwego organu administracji architektoniczno – budowlanej na realizację zadania.
4. Wykonanie robót budowlanych w zakresie wynikającym z programu funkcjonalno - użytkowego i opracowanej i zatwierdzonej dokumentacji technicznej.
5. Wykonanie czynności wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
6. Przestrzeganie ogólnych wymagań dotyczących robót w zakresie określonym w Programie Funkcjonalno – Użytkowym.
7. Realizowanie poleceń wpisanych do dziennika budowy.
8. Skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru robót.
9. Utrzymanie ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót uporządkowanego, nadającego się do użytkowania.
10. Zapewnienia dojazdu do przyległych i sąsiednich nieruchomości i posesji.
11. Informowanie Zamawiającego oraz Inspektora Nadzoru o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu.
12. Informowanie Zamawiającego oraz Inspektora Nadzoru o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót.
13. Niezwłoczne informowanie Zamawiającego oraz Inspektora Nadzoru o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach.
14. Zorganizowanie, utrzymywanie i zlikwidowanie według własnych potrzeb zaplecza budowy.
15. Zapewnienie obsługi geodezyjnej wraz z wykonaniem geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej wszystkich robót.
16. Sporządzenie przed rozpoczęciem robót planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
17. Zabezpieczenie placu budowy, w tym wszelkich instalacji, urządzeń i innych elementów na terenie placu budowy.
18. Zapewnienie dozoru mienia na terenie placu budowy na własny koszt.
19. Wykonanie przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1332 t.j. ze zm.).
20. Zatwierdzenie każdego materiału przed wbudowaniem przez Inspektora Nadzoru. Wykonawca przedłoży Inspektorowi wykaz materiałów wraz z ich certyfikatami zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną. Inspektor pisemnie potwierdzi ich zatwierdzenie lub odmowę ich zatwierdzenia.

21. Zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji, jeżeli zajdzie taka konieczność.
22. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan i dozór mienia oraz przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż na terenie placu budowy, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami.
23. Terminowe wykonanie i przekazanie do użytkowania przedmiotu umowy oraz oświadczenia, że roboty ukończone przez niego są zgodne z umową.
24. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za podejmowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.
25. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów.
26. Dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu Umowy.
27. Zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na placu budowy i w jego bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót.
28. Utrzymywanie terenu robót w należyтым stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych.
29. Uporządkowanie po zakończeniu robót terenu budowy, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji. przekazania terenu zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór,
30. Kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze.
31. Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez Inspektora w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia.
32. Ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.
33. Posiadanie ubezpieczenia prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie realizowanym w ramach niniejszej umowy, przez okres co najmniej od daty podpisania umowy do czasu odbioru końcowego. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca jest obowiązany okazać aktualną opłaconą polisę ubezpieczeniową lub inny dokument.
34. Wykonawca po zakończeniu realizacji robót sporządzi rozliczenie rzeczowe i finansowe wykonanych robót, które będzie stanowiło podstawę do sporządzenia przez Zamawiającego dokumentu OT.
35. Wykonawca jest zobowiązany do powiadomienia o gotowości do odbioru oraz dołączyć dokumentację powykonawczą

Brak jakiegokolwiek dokumentu lub stwierdzenie jego wady skutkuje nieważnością zawiadomienia o gotowości do odbioru końcowego.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Programem Funkcjonalno-Użytkowym, SIWZ oraz wzorem umowy i nie zgłasza żadnych zastrzeżeń co do ich treści

§ 4

Wynagrodzenie, warunki płatności, rozliczenia

1. Za prace określone w §1 niniejszej umowy ustala się, że wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy w kwocie bruttozł. słownie:złotych. Wynagrodzenie określone w ust.1 jest wynagrodzeniem stałym brutto, nie podlegającym zmianie w czasie trwania umowy i obejmuje wszystkie obowiązujące narzuty i podatki oraz wszelkie koszty dodatkowe, w tym ryzyko z tytułu prawidłowego oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty, zarówno prace projektowe, uzgodnieniowe jak i wykonawstwo.
 2. Za prace określone w §1 niniejszej umowy ustala się, że wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy w kwocie nettozł. słownie:złotych. Kwota podatku VAT wynosi: zł
 3. Nie przewiduje się możliwości wzrostu wynagrodzenia bez względu na zaistniałą w międzyczasie sytuację.
 4. Zamawiający przewiduje zapłatę częściową (I – część projektowa, po uzyskaniu prawomocnego pozwolenia na budowę, II – część wykonawcza – po realizacji całości zamówienia i dokonaniu odbioru końcowego prac).
 6. Do faktury wykonawca załącza oświadczenie o samodzielnym wykonaniu robót budowlanych, za których wykonanie wykonawca wystawił fakturę. W przypadku wykonywania przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców, do faktury wystawionej przez wykonawcę należy załączyć zestawienie należności dla wszystkich podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur będących podstawą do wystawienia faktury przez wykonawcę - zestawienie musi określać nazwę podwykonawcy, nr umowy o podwykonawstwo, nr faktury, nazwę (przedmiot) dostawy, usługi lub robót budowlanych, wartość do zapłaty. Do zestawienia należy załączyć dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia wszystkim podwykonawcom wykazanym w zestawieniu lub pisemne oświadczenie podwykonawcy o otrzymaniu od wykonawcy należnego wynagrodzenia lub cesję należności na rzecz podwykonawcy. Przez podwykonawcę należy rozumieć podwykonawców i dalszych podwykonawców biorących udział w realizacji przedmiotu umowy, którzy zawarli zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, lub którzy zawarli przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
 7. W przypadku braku dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 6 faktura zostanie zwrócona wykonawcy, bez obowiązku po stronie zamawiającego zapłaty odsetek za okres w którym wykonawca dostarczy wymagane dokumenty wraz z wystawioną fakturą.
 8. Zamawiający ma obowiązek zapłaty wystawionej faktury przelewem na rachunek bankowy podany w fakturze, w terminie 30 dni licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby zamawiającego.
- Dane do faktury :
- NABYWCA: Gmina Żagań o statusie miejskim, 68-100 Żagań, Plac Słowiański 17
NIP: 924-10-00-673
- ODBIORCA : Urząd Miasta Żagań, 68-100 Żagań, Plac Słowiański 17
- W przypadku braku możliwości rozdzielenia NABYWCY i ODBIORCY faktury dopuszcza się wskazanie :
- NABYWCA :Gmina Żagań o statusie miejskim - Urząd Miasta Żagań
68-100 Żagań, Plac Słowiański 17 NIP: 924-10-00-673
- Faktury, które nie będą zawierać określenia nabywcy zgodnego z powyższym wzorem będą uznawane za wystawione w sposób nieprawidłowy i nie będą akceptowane;
9. Za datę wykonania świadczenia pieniężnego uznaje się datę obciążenia konta Zamawiającego.
 10. W razie zwłoki w zapłacie swoich należności strony zobowiązują się do zapłaty ustawowych odsetek za opóźnienie.

§ 5

Odbiory

1. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie każdorazowo spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
2. Roboty zanikające i ulegające zakryciu podlegają odbiorom niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez wykonawcę gotowości do ich odbioru wpisem w dzienniku budowy i poinformowania zamawiającego oraz właściwego inspektora nadzoru inwestorskiego. W przypadku nie przystąpienia w powyższym terminie przez zamawiającego lub inspektora nadzoru inwestorskiego do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu, wykonawca upoważniony jest do jednostronnego odbioru tych robót oraz zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie zamawiającego.
3. Jeżeli wykonawca nie dopełni obowiązku poinformowania zamawiającego i inspektora nadzoru inwestorskiego i zakryje roboty ulegające zakryciu i zanikające, na żądanie zamawiającego lub właściwego inspektora nadzoru inwestorskiego zobowiązany jest na koszt własny odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego.
4. Odbiór robót ulegających zakryciu lub zanikających następuje odpowiednim wpisem do dziennika budowy lub na podstawie protokołu odbioru robót podpisanego przez właściwego inspektora nadzoru oraz kierownika budowy.
5. Przystąpienie do odbioru końcowego przedmiotu umowy nastąpi niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania przez zamawiającego powiadomienia o gotowości do odbioru końcowego. Zamawiający wyznacza termin rozpoczęcia procesu odbioru końcowego. W czynnościach odbioru będą brali udział w szczególności przedstawiciele zamawiającego, inspektorzy nadzoru oraz kierownik budowy i przedstawiciel wykonawcy.
6. Wykonawca jest zobowiązany do powiadomienia o gotowości do odbioru dołączyć:
 - 1) wypełniony dziennik budowy, w którym inspektorzy nadzoru inwestorskiego potwierdzili zakończenie wszystkich robót budowlanych;
 - 2) powykonawczą inwentaryzację geodezyjną;
 - 3) dokumentację powykonawczą wraz z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie budowy, potwierdzonymi przez kierownika budowy, inspektora nadzoru i projektanta jeżeli takie wystąpiły;
 - 4) instrukcje obsługi i eksploatacji wbudowanych lub zainstalowanych urządzeń oraz dokumenty gwarancyjne na zastosowane lub wbudowane materiały lub urządzenia jeżeli dotyczy;
 - 5) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez wykonawcę badań, sprawdzeń oraz protokoły odbioru robót branżowych objętych zamówieniem jeżeli dotyczy;
 - 6) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z pozwoleniem na budowę, projektem budowlanym, obowiązującymi przepisami, o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także w razie korzystania - ulicy, sąsiednich nieruchomości, o właściwym zagospodarowaniu terenów przyległych z projektem budowlanym - w przypadku zakończenia wszystkich robót budowlanych.
7. Brak jakiegokolwiek dokumentu lub stwierdzenie jego wady skutkuje nieważnością zawiadomienia o gotowości do odbioru końcowego.
8. Zamawiający zakończy czynności odbioru końcowego w terminie 14 dni od dnia przystąpienia do odbioru końcowego.
9. Z czynności odbioru końcowego wykonawca sporządza protokół zawierający ustalenia dokonane w toku odbioru.
10. Odbiór końcowy następuje na podstawie protokołu odbioru robót podpisanego przez zamawiającego i właściwych inspektorów nadzoru.
11. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady lub braki w wykonaniu przedmiotu zamówienia to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:

- a) jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odebrać przedmiot odbioru i obniżyć odpowiednio wynagrodzenie wykonawcy,
- b) jeżeli uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt wykonawcy;

2) jeżeli wady lub braki nadają się do usunięcia to Zamawiający może:

a) w przypadku wad istotnych - odmówić odbioru do czasu usunięcia wad lub dokończenia niewykonanych (niezakończonych) robót określonych w przedmiocie zamówienia. W przypadku rozpoczęcia czynności odbiorowych Zamawiający może odmówić dokonanie odbioru i określić w protokole powód nie odebrania robót i termin usunięcia wad lub dokończenia przedmiotu zamówienia,

b) w przypadku wad nieistotnych umożliwiających użytkowanie przedmiotu zamówienia Zamawiający może dokonać odbioru i wyznaczyć termin usunięcia wad. Fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie. Terminem odbioru w takich sytuacjach będzie termin usunięcia wad, z zastrzeżeniem prawa do naliczenia kar umownych.

12. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego zawiadomienia zamawiającego o usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbioru. Odbiór zgłoszonych robót po usunięciu wad nastąpi niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 5 dni roboczych od daty otrzymania zawiadomienia. W czynnościach odbioru będą brali udział w szczególności przedstawiciele zamawiającego, inspektorzy nadzoru oraz kierownik budowy/przedstawiciel wykonawcy.

13. Z czynności odbioru usunięcia wad wykonawca sporządza protokół zawierający ustalenia dokonane w toku odbioru.

14. Nie usunięcie wad w wyznaczonym terminie spowoduje zlecenie ich wykonania na rachunek i koszt wykonawcy. Wszelkie powstałe z tego tytułu koszty zamawiający może pokryć z zabezpieczenia należytego wykonania umowy a także z wynagrodzenia należnego wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy, na co wykonawca wyraża zgodę.

§ 6

1. Ustala się następujące terminy realizacji przedmiotu umowy:

a) Termin rozpoczęcia robót ustala się na dzień przekazania terenu robót.

b) **Termin zakończenia robót ustala się na 1 października 2018 r.** Termin zakończenia robót obejmuje zakończenie wszelkich robót, jak również całkowite uprzątnięcie terenu, na którym wykonywane były prace wraz z wywiezieniem resztek materiałów.

2. Za dzień wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się dzień pisemnego powiadomienia zamawiającego przez wykonawcę o zakończeniu wszystkich robót budowlanych i gotowości do odbioru, potwierdzonego wpisem do dziennika budowy przez inspektora nadzoru. W przypadku, gdy Zamawiający nie odebrał przedmiotu umowy uznaje się, że termin wykonania przedmiotu umowy określony w ust 1 nie został dotrzymany, w takim przypadku, za dzień wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się dzień otrzymania przez Zamawiającego powiadomienia Wykonawcy o usunięciu wszystkich wad stwierdzonych podczas czynności odbiorowych i ponownej gotowości do odbioru końcowego.

§ 7

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest

.....

2. Nadzór nad realizacją umowy Zamawiający powierza :

- Naczelnikowi Wydziału Inwestycji i Zagospodarowania Przestrzennego

§ 8

Odpowiedzialność Wykonawcy. Rękojmia za wady i Gwarancja jakości

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie przedmiotu umowy w okresie jej trwania oraz pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody powstałe w okresie jej trwania oraz pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody powstałe na skutek niewykonania przedmiotu umowy.
2. W przypadku powstania jakiejkolwiek szkody na skutek niewykonania lub uchybień w wykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca obowiązany jest do pokrycia całej powstałej szkody.
3. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania na cały okres trwania umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej od prowadzonej działalności związanej z realizacją niniejszej umowy
4. Wykonawcy występujący wspólnie o realizację przedmiotu zamówienia /konsorcjum/, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
5. Strony postanawiają, że odpowiedzialność wykonawcy z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości przedmiotu umowy wynosi miesięcy licząc od dnia odbioru przedmiotu umowy.
6. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości także po terminie określonym w ust. 8, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.

§ 9

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie w wysokościzł.
słownie: (10 % ceny całkowitej podanej w ofercie brutto).
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zamawiający zwraca 70% wysokości wniesionego zabezpieczenia, w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
4. Zamawiający pozostawia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady 30% wysokości zabezpieczenia. Kwota ta jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
5. Za zgodą zamawiającego wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 Pzp. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

§ 10

Kary

1. Obowiązującą formą odszkodowania uzgodnioną między stronami będą kary umowne.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych w następujących przypadkach:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 6 ust. 1 umowy, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady i gwarancji jakości w wysokości 0,2 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od upływu terminu wyznaczonego na ich usunięcie;
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy;
 - 4) w przypadku stwierdzenia udziału podwykonawcy, który nie został zgłoszony zamawiającemu zgodnie z treścią § 14 umowy, w wysokości 10.000 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 5) w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 10% wynagrodzenia brutto przewidzianego w umowie o

podwykonawstwo dla tego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, którego brak zapłaty dotyczy;

6) w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,5 % nieterminowo zapłaconego wynagrodzenia umownego brutto należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom za każdy dzień opóźnienia;

7) w przypadku nieprzedłożenia zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 10.000 zł za każdy stwierdzony przypadek;

8) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 10.000 zł za każdy stwierdzony przypadek;

9) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, jeżeli termin ten jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej, w wysokości 5.000 zł za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu wyznaczonego przez zamawiającego na dokonanie zmiany umowy w zakresie terminu zapłaty,

3. Zamawiający zapłaci wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 4 ust. 1 z zastrzeżeniem, że kara nie obowiązuje, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w § 11 ust. 1, 2 i 3 umowy (o odstąpieniu od umowy)

4. Strony zobowiązane są do zapłaty kary umownej w terminie 21 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej. W przypadku uchybienia przez wykonawcę temu terminowi, zamawiający ma prawo potrącić kwotę wynikającą z noty obciążeniowej z wynagrodzenia wykonawcy, na co wykonawca wyraża zgodę.

5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego jeśli powstała szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

§ 11

Odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli zamawiający co najmniej trzykrotnie dokonał bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, na skutek uchylania się wykonawcy od wypłaty należnego im wynagrodzenia, lub łączna kwota bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy stanowi sumę większą niż 5% wartości brutto umowy określonej w § 4 ust. 1 umowy,

3. Poza postanowieniami ust. 1 i ust. 2 zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 21 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach w następującym przypadku gdy:

1) został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości, likwidację, postępowanie restrukturyzacyjne lub rozwiązanie wykonawcy;

2) wykonawca nie rozpoczął realizacji robót w ciągu 7 dni od dnia przekazania terenu budowy;

3) gdy wykonawca pomimo uprzedniego pisemnego wezwania zamawiającego do realizacji warunków umowy nie wykonuje robót zgodnie z warunkami umownymi lub zaniedbuje zobowiązania umowne, w szczególności, gdy wykonuje roboty z udziałem podwykonawcy, na którego zamawiający nie wyraził zgody;

4) wykonawca bez uzgodnienia z zamawiającym przerwał realizację robót na okres dłuższy niż 7 dni;

5) gdy wartość nałożonych kar umownych przekroczy 20% wartości wynagrodzenia ryczałtowego brutto umowy określonego w § 4 ust. 1 umowy.

4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli zamawiający pozostaje w zwłoce w zakresie obowiązku zapłaty faktur ponad 30 dni i mimo dodatkowego wezwania do zapłaty nie ureguluje tego zobowiązania w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania.

5. Odstąpienie od umowy lub wypowiedzenie umowy może nastąpić tylko i wyłącznie w formie pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia poprzez pisemne oświadczenie wysłane listem poleconym.

6. W razie odstąpienia od umowy, wykonawca przy udziale zamawiającego sporządzi w terminie do 7 dni od daty odstąpienia, protokół inwentaryzacji wykonanych, a nieuregulowanych finansowo robót. Protokół inwentaryzacji będzie stanowić, w tym przypadku, podstawę do ostatecznego rozliczenia robót. W przypadku nie przystąpienia przez wykonawcę w powyższym terminie do inwentaryzacji robót, zamawiający upoważniony jest do jednostronnej inwentaryzacji tych robót na koszt wykonawcy.

7. Wykonawca zabezpiecza przerwane roboty w zakresie ustalonym z zamawiającym na koszt strony, z której powodu nastąpiło odstąpienie od umowy.

§ 12

Zmiana umowy

- a) 1. Zamawiający działając zgodnie z przepisami art. 144 ust.1 ustawy PZP przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy.

zmiany terminu wykonania zamówienia

(przedłużenie terminu), w przypadku:

- przestojów i opóźnień będących po stronie Zamawiającego,
- działania sił wyższych (klęski żywiołowe, itp.),
- wystąpienia niekorzystnych, niemożliwych do przewidzenia warunków atmosferycznych, nietypowych dla danej pory roku, uniemożliwiających prawidłowe wykonywanie robót budowlanych,
- wystąpienia opóźnień w wydaniu zezwoleń, uzgodnień, decyzji, itp. przez odpowiednie organy administracyjne, czy podmioty branżowe z przyczyn nie zawinionych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że Wykonawca wykorzystał przysługujące mu prawo względem opieszalszych organów administracji publicznej,
- działań osób trzecich uniemożliwiających prawidłowe wykonanie zadania, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,

- b) zmiany w zakresie podwykonawstwa,

- c) zmian rozwiązań technicznych i technologicznych (zmiany materiałów, wymiarów, położenia lub wysokości części robót budowlanych wynikających np. z uzgodnień z odpowiednimi organami),

- d) zmian wynagrodzenia w przypadku:

- zmiana wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy, określonego w § 7 ust. 1 pkt 3, w przypadku zmiany ustawowej wysokości należnego podatku VAT,
- wprowadzenia innych zmian w przepisach obowiązujących mających bezpośredni wpływ na wysokość wynagrodzenia tj. zmian w przepisach dotyczących minimalnej stawki wynagrodzenia,

2. Zmiany postanowień umownych nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy.

3. Zmiany dokonane z naruszeniem warunków określonych w ustępie 1 podlegają unieważnieniu, a na miejsce unieważnionych wchodzi postanowienia umowne w pierwotnym brzmieniu.

§ 13

Prawa autorskie

Zamawiający będzie miał wyłączne prawo do wykorzystania dokumentacji projektowej wykonanej przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy.

1. Strony ustalają, że z dniem przekazania i odbioru dokumentacji projektowej, Wykonawca przenosi w ramach wynagrodzenia ryczałtowego na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do tych opracowań na następujących polach eksploatacji:

- 1) w zakresie utrwalania, zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
- 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
- 3) w zakresie rozpowszechniania utworu – publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
- 4) wykorzystywanie opracowań w celu uzyskania wszelkich dostępnych pomocy finansowej dla realizacji inwestycji będącej przedmiotem opracowania;
- 5) wykorzystywanie opracowań w celu przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych związanych z realizacją inwestycji będącej przedmiotem opracowania.

2. Jeżeli zajdzie taka potrzeba, na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca przeniesie na jego rzecz w terminie 7 dni prawa autorskie majątkowe, niewymienione w ust. 1 w ramach wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w § 4 ust.1.

2. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych na Zamawiającego przechodzi wyłączne prawo do wykonywania zależnego prawa autorskiego oraz udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnego prawa autorskiego przez osoby trzecie.

3. Wykonawca będzie zabezpieczał i chronił Zamawiającego przed roszczeniami, szkodami, wydatkami, działaniami prawnymi lub innymi działaniami osób trzecich, wynikłymi lub spowodowanymi naruszeniem jakichkolwiek praw patentowych lub innych praw własności przemysłowej związanych z realizacją przedmiotu umowy. W razie jakichkolwiek roszczeń Zamawiający natychmiast powiadomi Wykonawcę.

4. Zamawiający natychmiast powiadomi Wykonawcę na piśmie o roszczeniach o naruszeniu praw jak w ust. 1 i o procesach sądowych o naruszenie praw wszczętych przeciwko Zamawiającemu z powodu korzystania z jakichkolwiek praw udzielonych Zamawiającemu w ramach przedmiotowej umowy.

5. Wykonawca zobowiązuje się do ponoszenia wszelkich kosztów prawnych i innych niezbędnych, spowodowanych roszczeniami, o których mowa w niniejszym paragrafie, niezwłocznie po ich powstaniu tak, aby nie obciążały Zamawiającego.

6. Wykonawca udzieli Zamawiającemu także innej pomocy w działaniach związanych z roszczeniami, o których mowa w niniejszym paragrafie, nie wyłączając współuczestnictwa w ewentualnym postępowaniu sądowym lub administracyjnym, o ile będzie to prawnie możliwe.

§ 14

Podwykonawstwo. Postanowienia końcowe

1. W przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany uzyskać zgodę Zamawiającego na zawarcie umowy z Podwykonawcą.

2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy wykona samodzielnie (własnymi siłami), za wyjątkiem następujących części zamówienia:

.....
oraz przy udziale następujących podwykonawców, na których zasoby powołał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Prawa zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych

.....
3. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Prawa zamówień publicznych, w celu

wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Zamawiający, na podstawie aneksu do niniejszej umowy, może wyrazić zgodę na zmianę lub wprowadzenia nowych części przedmiotu umowy, które będą realizowane przy udziale podwykonawcy.

5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, są zobowiązani do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy, a także jej zmianę.

6. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany, uważa się za akceptację projektu umowy lub projektu jej zmiany przez zamawiającego.

7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane oraz jej zmianę, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia lub wprowadzenia zmian.

8. Zamawiający zgłasza odpowiednio pisemne zastrzeżenia lub pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo lub jej zmian w terminie 14 dni od dnia dostarczenia zamawiającemu umowy o podwykonawstwo a także jej zmiany, jeżeli:

1) materiały użyte do wykonania lub termin realizacji są niezgodne z umową pomiędzy zamawiającym a wykonawcą;

2) nie określono zakresu robót powierzonego podwykonawcy oraz nie określono części dokumentacji dotyczącej wykonania robót objętych umową;

3) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo będzie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;

4) umowa przewiduje zapłatę podwykonawcy wyższego wynagrodzenia za realizację części świadczenia objętej umową o podwykonawstwo, niż kwota wynagrodzenia należnego samemu wykonawcy za tę część przedmiotu umowy, wynikająca z treści złożonej oferty;

5) okres odpowiedzialności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wady, będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady wykonawcy wobec zamawiającego lub nie odpowiada zakresowi odpowiedzialności przyjętej przez wykonawcę wobec Zamawiającego.

9. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia zamawiającemu umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany uważa się za akceptację umowy lub jej zmiany przez zamawiającego.

10. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z winy wykonawcy.

11. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego podwykonawcy i dalszego podwykonawcy tak, jakby były one działaniem, zaniechaniem, uchybieniem lub zaniedbaniem samego wykonawcy.

12. Zatrudnienie podwykonawcy na roboty budowlane bez zgody zamawiającego uprawnia zamawiającego do odstąpienia od umowy z winy wykonawcy oraz wyłącza solidarną odpowiedzialność zamawiającego i wykonawcy za zapłatę wynagrodzenia za roboty wykonane przez podwykonawcę.

13.W przypadku wystąpienia podczas realizacji niniejszej umowy potrzeby rozstrzygnięcia spraw lub problemów Strony będą je podejmować bez zbędnej zwłoki. Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozwiązać w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności ustalenia kompromisu - będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

14.W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa, będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Pzp, przepisy Kodeksu cywilnego - jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, nie stanowią inaczej, przepisy ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach , przepisy ustawy o ochronie przyrody a do spraw procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.

15.Niniejszą umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach (jeden egzemplarz dla Wykonawcy, trzy egzemplarze dla Zamawiającego).

16.Załącznikami do umowy jest oferta, Program Funkcjonalno-Użytkowy, Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, oraz poglądowy kosztorys ofertowy i harmonogram robót.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA :

.....

.....

Nie wnoszę zastrzeżeń pod
pod względem formalno-pranym