

UMOWA Nr WZP..... (wzór)

Zawarta w dniu 2017 r. w Żaganiu pomiędzy:

GMINĄ ŻAGAŃ O STATUSIE MIEJSKIM – URZĄD MIASTA ŻAGAŃ
reprezentowaną przez:

1. Daniela Marchewkę - Burmistrza Miasta Żagań
przy kontrasygnacie

2. Teresy Łapczyńskiej - Skarbnika Miasta Żagań,
zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

NIP 924-10-00-673, REGON 000526794

a

firmą:

z siedzibą w:

.....

reprezentowaną przez

zwaną w dalszej treści umowy „Wykonawcą” o treści następującej:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zgodnie z protokołem z dnia z postępowania o zamówienie publiczne prowadzone na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39-45 ustawy Pzp, w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 221 000 euro dla dostaw i usług, Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę polegającą na realizacji zadania pn.: „Utrzymanie czystości i porządku na terenie Gminy Żagań o statusie miejskim”.
2. Przedmiotem zamówienia jest usługa w zakresie mechanicznego i ręcznego oczyszczania ulic (wraz z przyległymi zatokami parkingowymi), parkingów i placów gminnych, placów zabaw, przystanków autobusowych, chodników i ścieżek rowerowych, alejek i schodów terenowych z błota, piasku, szkła, plam oleju, liści, kwiecia i innych zanieczyszczeń na terenie Gminy Żagań o statusie miejskim – zgodnie z załącznikami nr 1, 2, 3 i 4 do niniejszej Umowy.
3. Zakres prac przewidzianych do wykonania obejmować będzie w szczególności:
 - 1) Mechaniczne i ręczne oczyszczanie ulic (wraz z przyległymi zatokami parkingowymi, postojowymi i autobusowymi), parkingów i placów gminnych, placów zabaw, przystanków autobusowych, chodników i ścieżek rowerowych, alejek i schodów terenowych z błota, piasku, szkła, plam oleju, liści, kwiecia i innych substancji sypkich oraz innych zanieczyszczeń (tj. odchodów zwierzęcych, zanieczyszczeń roślinnych - chwastów, traw rosnących w pasie drogowym oraz ciągach pieszych i chodnikach);
 - 2) Ulice, parkingi, place gminne, place zabaw, przystanki autobusowe, chodniki, alejki i schody terenowe należy oczyszczać na bieżąco, aby nie dopuścić do ich zanieczyszczenia;
 - 3) Mechaniczne oczyszczanie na mokro jezdni z odpadów. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić prace mokrego czyszczenia ulic wg potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu na każdej z ulic, z wyłączeniem ulic lub odcinków dróg, których nawierzchnia uniemożliwia wykonanie tego rodzaju prac.

- 4) Mechaniczne oczyszczanie na mokro zatok parkingowych i postojowych, oraz zatok autobusowych;
 - 5) Ręczne oczyszczanie jezdni, zatok parkingowych i postojowych oraz autobusowych;
 - 6) Zbieranie i pozbywanie się odpadów z jezdni;
 - 7) Usuwanie, transport oraz przekazywanie do składowania i unieszkodliwiania odpadów usuniętych z terenu powierzonego do oczyszczania;
 - 8) Ręczne zbieranie widocznych zabrudzeń typu gałęzie, kamienie, opakowania, papiery, butelki, puszki oraz inne drobne odpady komunalne, a także uszkodzone akcesoria samochodowe leżące na jezdni; Wykonawca jest zobowiązany zebrać i wywieźć wszelkie zanieczyszczenia;
 - 9) Wykonawca zobowiązany jest do codziennego wykonywania prac w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta, w szczególności na następujących terenach: Bulwar nad Bobrem, ciąg spacerowy nad kanałem, Park przy Szkole Podstawowej Nr 7 oraz ulice zlokalizowane w centrum miasta: Plac Słowiański, ul. Warszawska, ul. Szprotawska, Rynek, ul. Długa, ul. Keplera, ul. Libelta, ul. Bracka, ul. Słowackiego, ul. Teatralna, ul. Szlachetna, ul. Wałowa, ul. Gimnazjalna, ul. Łużycka, ul. Kopernika, ul. Brodatego;
 - 10) W przypadku konieczności wykonanie na doraźne zlecenie Zamawiającego, dodatkowego oczyszczania ulic, na skutek m.in.: panujących warunków atmosferycznych, świąt i uroczystości;
4. Prace związane z wykonywaniem przedmiotowej usługi, Wykonawca jest zobowiązany wykonywać w godzinach najmniejszego natężenia ruchu drogowego.
 5. Realizacja usługi objętej przedmiotem zamówienia dopuszcza zwiększenie ilości placów zabaw oraz przystanków autobusowych, a także powierzchni ulic, parkingów, placów gminnych, chodników, alejek i schodów terenowych, w zależności od zakończonych inwestycji.
 6. Wszystkie materiały niezbędne do prowadzenia mechanicznego i ręcznego oczyszczania ulic, parkingów, placów gminnych, przystanków autobusowych, chodników, alejek i schodów terenowych, Wykonawca zapewnia we własnym zakresie, w ramach ustalonego wynagrodzenia.

§ 2

Termin realizacji umowy

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień jej podpisania.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień **31.12.2018 r.**
3. Oczyszczanie ulic, parkingów, placów gminnych, placów zabaw, przystanków autobusowych, chodników i alejek oraz schodów terenowych, w miesiącach: listopad i grudzień, będzie uzależnione od panujących warunków atmosferycznych. Wstrzymanie oczyszczania nastąpi na wniosek Zamawiającego z dniem rozpoczęcia zimowego utrzymania dróg, parkingów, placów gminnych oraz chodników na terenie miasta Żagań.

§ 3

Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
 - a) Nadzorowanie i dokonanie odbioru wykonanych usług,
 - b) Zapłata wynagrodzenia za prawidłowe wykonane przedmiotu umowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - a) Dysponowaniem zasobem technicznym (sprzętem) umożliwiającym prawidłową realizację przedmiotu umowy, a mianowicie:
 - dwiema zmiatarkami ulicznymi o ładowności min. 4,5 ton każda;
 - co najmniej jedną zmiatarką chodnikową o pojemności zbiornika na zmiotki min. 1,5 m³;

- jednym samochodem o ładowności do 3,5 tony;
 - mobilnym odkurzaczem o mocy powyżej 4 kW.
- b) Realizowanie przedmiotu zamówienia przy zachowaniu należytej staranności, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności z:
- Ustawą z dnia 13 września 1996 roku *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 250 ze zm.) wraz z przepisami wykonawczymi,
 - Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku *o odpadach* (t. j. Dz. U. 2016 r., poz. 1987) wraz z przepisami wykonawczymi.
- c) Realizowanie usługi objętej przedmiotem umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, przepisami BHP, dobrze jakościowo i estetycznie.
- d) Przedkładania Zamawiającemu półrocznych sprawozdań dotyczących ilości odebranych odpadów o kodzie 20 03 03 - Odpady z czyszczenia ulic i placów, 20 02 01 - Odpady ulegające biodegradacji, 20 02 02 – Gleba i ziemia, w tym kamienie, 20 02 03 – Inne odpady nieulegające biodegradacji, 20 03 01 – Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, 20 03 99 – Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach.
- e) Przedkładanie Zamawiającemu miesięcznych informacji (pisemnych) z prowadzonych prac mokrego czyszczenia ulic i odcinków dróg – wykazać ulice, na których zostało przeprowadzone oczyszczanie na mokro, podać powierzchnię ulic oczyszczonych metodą na mokro [w m²] dla każdej ulicy oddzielnie; podać częstotliwość przeprowadzonych zabiegów czyszczenia ulic, (np. raz na tydzień, raz na miesiąc, itp.).

§ 4

Obowiązki w zakresie zatrudnienia osób na umowę o pracę

1. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę we własnym przedsiębiorstwie lub przez podwykonawcę (w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U.2018.108 z późn.zm.), co najmniej 7 osób mających realizować zamówienie tj. co najmniej 1 osoba do nadzoru z wykształceniem co najmniej średnim; co najmniej 2 osoby do obsługi zamiatarek z uprawnieniami do prowadzenia pojazdów kategorii C; co najmniej 2 osoby z uprawnieniami do prowadzenia pojazdów co najmniej kategorii B; co najmniej 2 osoby do obsługi mobilnego odkurzacza i wykonywania prac w zakresie ręcznego zmiatania.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy w zakresie spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wymaganej liczby osób. Zamawiający jest uprawniony do żądania złożenia stosownych oświadczeń i dokumentów na potwierdzenia spełnienia warunku zatrudnienia; żądania złożenia wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia warunku zatrudnienia osób; przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wymaganej liczby osób:
 - oświadczenie wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób oraz podpisu osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię umowy/umów o prace osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych;
 - zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.
4. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób biorących udział w wykonaniu zamówienia.

§ 5

Przedstawiciele stron

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest:
.....
2. Przedstawicielami Zamawiającego są:
Roman Ciszewski – Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska –
tel. 68 477 10 39.
Stella Oleksy – Inspektor Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska –
tel. 68 477 10 29.

§ 6

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za prace określone w §1 niniejszej umowy ustala się wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy w kwocie brutto zł (słownie: zł brutto).
Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest wynagrodzeniem stałym brutto zawierającym wszystkie obowiązujące narzuty i podatki oraz wszelkie koszty dodatkowe, niezbędne do prawidłowego wykonania umowy.
2. Wynagrodzenie brutto zawiera% podatek VAT w kwocie zł oraz cenę netto w kwocie zł (słownie: zł 53/100 netto).
3. Wyżej wymienione wynagrodzenie ustalono na podstawie złożonej oferty stanowiącej załącznik do niniejszej umowy. Zapłata za wykonanie usługi zostanie dokonana według ceny ryczałtowej za dany miesiąc ujętej w kosztorysie ofertowym opracowanym przez Wykonawcę tj.:
 - 1) Maj -
 - 2) Czerwiec -
 - 3) Lipiec
 - 4) Sierpień -
 - 5) Wrzesień -
 - 6) Październik -
 - 7) Listopad -
 - 8) Grudzień -
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników, mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
5. Rozliczenie za wykonanie potwierdzonego przez Zamawiającego zakresu prac następować będzie w okresach miesięcznych.

6. W przypadku nie przepracowania całego miesiąca (np. w przypadku wstrzymania prac na wniosek Zamawiającego w związku z zimowym utrzymaniem dróg, parkingów, placów gminnych oraz chodników na terenie miasta Żagań), wynagrodzenie zostanie wypłacone proporcjonalnie do ilości faktycznie przepracowanych dni w danym miesiącu, w których prowadzona była usługa oczyszczania.
7. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół bezusterkowego odbioru usługi podpisany przez strony.
8. Zapłata wynagrodzenia następować będzie miesięcznie, na podstawie faktur Wykonawcy wystawianych w terminie do 5 dnia miesiąca następnego.
9. Faktury płatne będą w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego, przelewem na konto Wykonawcy.
10. Za dzień spełnienia świadczenia pieniężnego uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
11. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na konto bankowe Wykonawcy nr konta:
.....
12. Faktury za wykonanie usługi będą wystawiane w następujący sposób:
NABYWCA:
Gmina Żagań o statusie miejskim
68-100 Żagań, Plac Słowiański 17
NIP: 924-10-00-673
ODBIORCA:
Urząd Miasta Żagań
68-100 Żagań, Plac Słowiański 17
W przypadku braku możliwości rozdzielenia Nabywcy i Odbiorcy faktury dopuszcza się wskazanie:
NABYWCA: Gmina Żagań o statusie miejskim – Urząd Miasta Żagań
68-100 Żagań, Plac Słowiański 17
NIP: 924-10-00-673
13. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur bez swojego podpisu.
14. W razie zwłoki w zapłacie swoich należności strony zobowiązują się do zapłaty ustawowych odsetek za opóźnienie, od niezapłaconej kwoty.
15. Wynagrodzenie Wykonawcy w okresie realizacji umowy nie może przekroczyć kwoty, jaką Zamawiający przeznaczył na realizację przedmiotu zamówienia w budżecie.

§ 7

Odbiory

1. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie każdorazowo spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
2. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady i usterki dające się usunąć to Zamawiający odmawia odbioru robót i wyznacza termin ich usunięcia.
3. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru wystąpienia wad nienadających się do usunięcia Zamawiający może:
 - a) jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem - obniżyć wynagrodzenie za ten przedmiot odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i technicznej,
 - b) odstąpić od umowy albo żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.

4. Wszelkie czynności podczas dokonywania odbioru jak i terminy wyznaczone na usunięcie usterek i wad, będą zawarte w protokole podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

§ 8

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie przedmiotu umowy w okresie jej trwania oraz pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody powstałe w okresie jej trwania oraz pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody powstałe na skutek nie wykonania przedmiotu umowy.
2. W przypadku powstania jakiegokolwiek szkody na skutek nie wykonania lub uchybień w wykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca obowiązany jest do pokrycia całej powstałej szkody.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia na cały okres trwania umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za wykonanie prac w zakresie objętym niniejszą umową i niezwłoczne przekazanie polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia OC Zamawiającemu.
4. Wykonawcy występujący wspólnie o realizację przedmiotu zamówienia /konsorcjum/, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

§ 9

Kary umowne

1. Obowiązującą formą odszkodowania uzgodnioną między stronami będą kary umowne.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych w następujących przypadkach:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10.000 zł brutto.
 - 2) Za niewykonanie prac mokrego czyszczenia ulic i odcinków dróg zostanie naliczona kara w wysokości 10% wynagrodzenia ustalonego za dany miesiąc.
 - 3) Za niewłaściwe wykonanie prac porządkowych związanych z mechanicznym i ręcznym zmiataniem (na sucho), Zamawiający naliczy karę w wysokości 30% wynagrodzenia brutto ustalonego za dany miesiąc.
 - 4) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze typowanych prac oraz w okresie rękojmi w wysokości 200 zł brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 5) za niewywiązanie się z obowiązku dotyczącego przedstawienia wykazu osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę – 200 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - 6) za powierzenie, bez uzgodnienia z Zamawiającym, wykonania prac innym osobom niż wymienione w wykazie – 200 zł za każdy dzień pracy takiego pracownika,
 - 7) za powierzenie, wykonania prac osobom nie zatrudnionym na umowę o pracę – 200 zł za każdy dzień pracy takiego pracownika,
 - 8) za niewywiązanie się z obowiązku dotyczącego przedstawienia korekty wykazu osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę – 200 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - 9) za niewywiązanie się z obowiązku dotyczącego przedłożenia do wglądu kopii umów o pracę z pracownikami realizującymi przedmiot zamówienia zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę – 200 zł za każdy dzień opóźnienia.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 2.000,00 zł brutto.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych

okolicznościach.

W takiej sytuacji Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

5. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia wykonawcy, no co Wykonawca wyraża zgodę. W przypadku braku możliwości potrącenia kary umownej z wynagrodzenia wykonawcy, zobowiązuje się on do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania noty obciążeniowej.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
 - b) Wykonawca przerwał realizację robót bez zgody Zamawiającego i przerwa trwa dłużej niż 3 dni.
 - c) Zamawiający zastrzega sobie prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy w przypadku wadliwie prowadzonych prac bądź też wykonywania prac sprzecznych z umową i zleceniami Zamawiającego, gdy dokonane wezwanie do zmiany sposobu wykonania prac, mimo upływu terminu określonego przez Zamawiającego, pozostało bezskuteczne.
2. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 11

Zmiana umowy

1. Zamawiający zakazuje zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zajdzie co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) nastąpi wywierająca bezpośredni wpływ na dalsze wykonywanie umowy zmiana obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT);
 - 2) zmiana dotyczy realizacji dodatkowych usług od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - b) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
 - c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
 - 3) zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;

- 4) Wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:
 - a) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy;
 - b) w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców;
 - 5) zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne;
 - 6) łączną wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia.
2. Zmiany postanowień umownych nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy.
 3. Zmiany dokonane z naruszeniem warunków określonych w ustępie 1 podlegają unieważnieniu, a na miejsce unieważnionych wchodzi postanowienia umowne w pierwotnym brzmieniu.

§ 11

Podwykonawstwo

1. W zakresie Podwykonawstwa Wykonawca oświadcza, że
 - 1) wykona zamówienie samodzielnie. Wykonawca w ofercie nie zadeklarował uczestnictwa podwykonawców przy realizacji zamówienia, co oznacza, że na dzień zawarcia umowy nie przewiduje takiego sposobu realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 2) powierzy część zamówienia podwykonawcom. Wykonawca w ofercie wskazał podwykonawców którym powierzy wykonanie zamówienia w zakresie.....
.....
2. W przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcy:
 - a) zakres prac podlegających wykonaniu przez podwykonawców określony jest na dzień zawarcia umowy – w ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik do umowy. Wykonawca zapewnia przy tym, że w realizacji prac, o których mowa powyżej uczestniczyć będą wyłącznie osoby posiadające niezbędne do wykonania umowy uprawnienia wymagane przepisami prawa. Za działania i zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za działania i zaniechania własne,
 - b) Wykonawca odpowiada w pełnym zakresie za jakość i terminowość prac objętych przedmiotem umowy,
 - c) Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, będzie obowiązany do przedłożenia zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo,
 - d) Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia zamawiającemu kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia;
3. Po wykonaniu przedmiotu umowy i jej odbiorze Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu własną fakturę i fakturę wystawioną przez Podwykonawcę wraz z dowodem zapłaty należności wynikającej z tej faktury dla Podwykonawcy. W przypadku niezapłacenia należności dla Podwykonawcy- Wykonawca wyraża zgodę na zapłacenie tej faktury przez Zamawiającego. W takim przypadku Zamawiający zapłaci wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z jego faktury w wysokości pomniejszonej o tę część wynagrodzenia, która została zapłacona Podwykonawcy.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) zapoznał się z przedmiotem umowy;
 - 2) uzyskał wszystkie niezbędne do wykonania przedmiotu umowy informacje, mające wpływ na prawidłową realizację zamówienia.
2. W przypadku wystąpienia podczas realizacji niniejszej umowy potrzeby rozstrzygnięcia spraw lub problemów Strony będą je podejmować bez zbędnej zwłoki. Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozwiązać w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności ustalenia kompromisu - będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa, będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Pzp, przepisy Kodeksu cywilnego - jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, nie stanowią inaczej, przepisy ustawy o otrzymaniu czystości i porządku w gminach, a do spraw procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.
4. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy, a trzy egzemplarze dla Zamawiającego.
5. Załącznikami stanowiącym integralną część umowy są:
 - załącznik nr 1 - Wykaz dróg, chodników i ścieżek rowerowych oraz parkingów.
 - załącznik nr 2 - Wykaz przystanków autobusowych.
 - załącznik nr 3 - Wykaz pozostałych chodników oraz alejek, schodów terenowych i placów gminnych.
 - załącznik nr 4 - Wykaz placów zabaw.
 - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
 - Złożona oferta.

Zamawiający

Wykonawca

Nie wnoszę zastrzeżeń

Pod względem formalno-prawnym